От Работодателя:

Директор краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

_____/А.В. Кобец/
«27» 12 2021 года

М.П.

От Работников:

Представитель трудового коллектива краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

_____/Р.Н. Анашкин /
«27» 12 2021 года

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» на 2022-2024 годы

г. Красноярск, 2021

Содержание

Раздел 1. Общие положения	
Раздел 2. Оплата труда. Гарантии, компенсации и выплаты работникам	
Раздел 3. Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости	
Раздел 4. Рабочее время и время отдыха	
Раздел 5. Охрана труда	
Раздел 6. Социальные гарантии, непосредственно связанные с трудовыми отношениями	
Раздел 7. Процедура разрешения трудовых споров	
Раздел 8. Контроль за выполнением Коллективного договора и ответственность за невыполнение условий Коллективного договора	
Раздел 9. Заключительные положения	
Приложение № 1. Правила внутреннего трудового распорядка Работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»	
Приложения к Правилам внутреннего трудового распорядка Работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»:	
Приложение № 1. Свидетельство на право ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях.	
Приложение № 2. Описание Герба КГКУ «Спасатель».	
Приложение № 3. Описание Флага КГКУ «Спасатель».	
Приложение № 4. Текст Гимна учреждения.	
Приложение № 5. Перечень должностей КГКУ «Спасатель», которым устанавливается ненормированный рабочий день и дополнительный оплачиваемый отпуск.	
Приложение № 6. Перечень должностей, которым устанавливается суммированный учет рабочего времени в КГКУ «Спасатель».	
Приложение № 7. Распорядок дня подразделений (для оперативных дежурных управления учреждения, находящихся на 24-х часовой рабочей смене)	
Приложение № 8. Распорядок дня подразделений (для работников, находящихся на 24-х часовой рабочей смене)	
Приложение № 9. Распорядок дня подразделений (для работников, находящихся на 12-ти часовой рабочей смене)	
Приложение № 10. Распорядок дня подразделений (для спасателей находящихся на 8-ми часовой рабочей смене).	
Приложение № 11. Описание формы одежды КГКУ «Спасатель».	

Приложение № 2. Положение о проверке уровня профессиональной подготовки работников, приобретающих статус спасателя и спасателей краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»	
Приложение № 3. Критерии оценки эффективности труда работников учреждения для выплат стимулирующих надбавок	
Приложение № 4. Положение об оплате труда работников КГКУ «Спасатель»	
Приложение № 5. Порядок осуществления выплат и установления компенсаций работникам КГКУ «Спасатель», занятых во вредных и опасных условиях труда	
Приложение №6. Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в краевом государственном казенном учреждении «Спасатель»	
Приложение № 7. Перечень должностей и профессий работников КГКУ «Спасатель», которым положена выдача спецодежды, специальной обуви, других средств индивидуальной защиты, согласно ст. 219, ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации	
Приложение 7.1. Перечень рабочих мест, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России N 1122н от 17.12.2010	
Приложение № 8. Соглашение по охране труда на 2022 год	

Раздел 1. Общие положения

Настоящий коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в краевом государственном казенном учреждении «Спасатель» и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя - директора краевого государственного казенного учреждения «Спасатель», (именуемый далее «Работодатель»);

Работники в лице уполномоченного в установленном порядке представителя, в лице представителя работников трудового коллектива, (именуемого далее «Представитель») Анашкина Романа Николаевича.

1.2. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

1.3. Настоящий Договор разработан с учетом следующих законодательных актов и нормативных документов:

Конституции Российской Федерации;

Трудового Кодекса Российской Федерации;

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;

Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях»;

Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федерального закона от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

Закона Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве»;

Закона Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территорий Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера»;

Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении инструкций о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 16.10.2000 № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.06.1998 № 23 «Об утверждении положения по учету рабочего времени граждан, принятых в профессиональные аварийно-спасательные службы, профессиональные аварийно-спасательные формирования на должности спасателей»;

Приказа МЧС России от 28.02.2020 № 136 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха работников аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, работа которых непосредственно связана с проведением аварийно-спасательных работ»;

Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации службы охраны труда в организации»;

Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17.12.2002 № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»;

Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверка знаний охраны труда работников организаций»;

Постановления Правительства Красноярского края от 05.04.2011 № 170п «Об утверждении порядка и размеров обеспечения питанием или компенсации взамен положительного питания спасателей профессиональных аварийно-спасательных формирований Красноярского края при несении дежурства, проведении аварийно-спасательных работ и неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

Постановления Правительства Красноярского края от 15.10.2019 № 566-п

«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных казенных учреждений, подведомственных агентству по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края»;

Постановления Совета администрации Красноярского края от 14.10.2005 № 233-п «Об утверждении порядка медицинской и психологической реабилитации спасателей, принимавших участие в проведении спасательных работ, в медицинских организациях и реабилитационных центрах»;

Постановления Совета администрации Красноярского края от 05.06.2008 № 270-п (ред. от 07.06.2012) «Об утверждении Норм обеспечения аварийно-спасательными и другими средствами подразделений краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»;

«СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила», утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10.07.2001;

«СП 1.1.2193-07. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01. Санитарные правила»;

«СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

«СП 1.1.2193-07. 1.1. «Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01. Санитарные правила»;

«СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.07.2003 № 308 «О медицинском освидетельствовании на состояние опьянения»;

Приказа Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»;

Приказа Минтруда России от 17.12.2020 № 922н «Об утверждении Правил по охране труда при проведении водолазных работ»;

Приказ Минздрава России от 15.12.2020 N 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам».

1.4. Действие настоящего Договора распространяется на всех Работников учреждения, гарантирует защиту их законных прав и интересов.

1.5. Условия настоящего Договора, ухудшающие по сравнению с законодательством Российской Федерации положение Работников, недействительны. Условия настоящего Договора являются обязательными для Работодателя, Представителя и Работников учреждения.

1.6. Работники обязаны исполнять требования Коллективного договора, Представитель Работников трудового коллектива, содействует Работодателю в поддержании всеми членами трудового коллектива должного уровня трудовой и производственной дисциплины, добросовестного выполнения должностных обязанностей, установленных норм труда и правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору).

1.7. Работодатель в целях регулирования социально-трудовых отношений с Работниками строит свою работу в соответствии с законодательными актами и нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации, и признает за Представителем права, предусмотренные положением о представителе трудового коллектива.

1.8. В связи с территориальной удаленностью структурных подразделений учреждения стороны коллективного договора приняли решение, что доведение всех локальных актов (приказов, писем, заявлений, графиков, бухгалтерских документов и т.п.) учреждения по электронной почте является доведением оригиналов документов.

1.9. Стороны коллективного договора приняли решение проверку уровня профессиональной подготовки работников, приобретающих статус спасателя и спасателей краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» проводить в соответствии с Положением о проверке уровня профессиональной подготовки работников, приобретающих статус спасателя и спасателей краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (Приложение № 2 к коллективному договору).

Раздел 2. Оплата труда. Гарантии, компенсации и выплаты работникам.

2.1. В области оплаты труда стороны договорились:

2.1.1. Оплату труда Работников производить в соответствии с утвержденным штатным расписанием, примерным положением об оплате труда работников краевых государственных учреждений по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 15.10.2019 № 566-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных казенных учреждений, подведомственных агентству по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края», содержащим условия установления минимальных окладов, видов компенсационных выплат, премирования, доплаты, оказания материальной помощи виды и размеры стимулирующих выплат; критериями оценки эффективности труда работников учреждения для выплат стимулирующих надбавок работников КГКУ «Спасатель» (Приложение № 3 к коллективному договору), Положением об оплате труда работников КГКУ «Спасатель» (Приложение № 4 к коллективному договору), федеральными и краевыми законами.

2.1.2. Заработную плату выплачивать два раза в месяц:

7 и 22 числа каждого месяца, при этом 22 числа выплачивается заработная плата за первую половину текущего месяца в размере не более 50% с учетом фактически отработанного времени, а 7 числа каждого месяца выплачивается заработная плата за вторую половину предыдущего месяца.

Вновь принимаемым работникам заработная плата в первый месяц выплачивается в следующем порядке:

- если дата принятия на работу с 1 по 15 число, то первая заработная плата выплачивается 22 числа текущего месяца за первую половину текущего месяца с учетом фактически отработанного времени;

- если дата принятия на работу с 16 по 31 число, то первая заработная плата выплачивается 7 числа следующего месяца за вторую половину предыдущего месяца с учетом фактически отработанного времени.

Заработная плата выплачивается в рублях путем перевода в кредитную организацию, указанную в заявлении работника, на условиях, определенных коллективным договором. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится перед наступлением этих дней. Оплата времени отпуска производится не позднее трех дней до начала отпуска.

Работодатель с заработной платы работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Выдачу расчетных квитанций по заработной плате производить за 1-2 дня до выдачи заработной платы за вторую половину месяца

2.1.4. При временном исполнении обязанностей (отпуск, больничный, командировка) директора, заместителей директора, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений, оплату труда замещающим их Работникам, по окладу временно замещаемой должности.

2.1.5. Заработная плата работников учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются Законом края о краевом бюджете.

2.1.6. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся Работнику от Работодателя, производится в день увольнения Работника. Если Работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным Работником требования о расчете.

2.1.7. В случае спора о размерах сумм, причитающихся Работнику при увольнении, Работодатель, в указанный в пункте 2.1.6. настоящего Договора срок, выплачивает не оспариваемую им сумму.

2.1.8. В случае если Работник своевременно не рассчитан при увольнении по вине Работодателя, то последний обязуется компенсировать задержку в размере одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.. Обязанность выплаты указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

2.1.9. Работодатель, или уполномоченные им в установленном порядке представители Работодателя, допустившие задержку выплаты работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несут ответственность в соответствии со ст.142 Трудового кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, в том числе и уголовную, в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

2.1.10. В соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 142 ТК РФ приостановка работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней не допускается.

2.2. Гарантии и компенсации.

2.2.1. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации (пункт 1 части первой статьи 81), либо сокращением численности, или штата Работников (пункт 2 части первой статьи 81), увольняемому Работнику, в соответствии со ст. 178 Трудового кодекса Российской Федерации, выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный

заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия).

2.2.2. В исключительных случаях средний месячный заработок сохраняется за уволенным Работником в течение третьего месяца со дня увольнения по решению органа службы занятости населения при условии, если в двухнедельный срок после увольнения Работник обратился в этот орган и не был им трудоустроен.

2.2.3. По вопросу, касающемуся особенностей выплат Работникам, увольняемым из организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, Работодатель руководствуется ст. 318 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.4. Выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка выплачивается Работникам при расторжении трудового договора в связи с:

- отказом работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствием у работодателя соответствующей работы (пункт 8 части первой статьи 77 Трудового Кодекса);
- призывом работника на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (пункт 1 части первой статьи 83 Трудового Кодекса);
- восстановлением на работе работника, ранее выполнявшего эту работу (пункт 2 части первой статьи 83 Трудового Кодекса);
- отказом работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (пункт 9 части первой статьи 77 Трудового Кодекса);
- признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (пункт 5 части первой статьи 83 Трудового Кодекса);
- отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (пункт 7 части первой статьи 77 Трудового Кодекса).

По основаниям выплаты выходного пособия, Работодатель также руководствуется ст. 84 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.5. Работодатель возмещает Работнику, не полученный им заработок во всех случаях незаконного лишения его возможности трудиться, согласно ст. 234 Трудового кодекса Российской Федерации. Такая обязанность, в частности, наступает, если заработок не получен в результате:

- незаконного отстранения Работника от работы, его увольнения или перевода на другую работу;
- отказа Работодателя от исполнения или несвоевременного исполнения решения органа по рассмотрению трудовых споров или

государственного правового инспектора труда о восстановлении Работника на прежней работе;

- задержки Работодателем выдачи работнику трудовой книжки, внесения в трудовую книжку неправильной или не соответствующей законодательству формулировки причины увольнения Работника.

2.2.6. Моральный вред, причиненный Работнику неправомерными действиями или бездействием Работодателя, возмещается Работнику в денежной форме в размерах, определяемых соглашением сторон трудового договора, в соответствии со ст. 237 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.7. В случае возникновения спора факт причинения Работнику морального вреда и размеры его возмещения определяются судом независимо от подлежащего возмещению имущественного ущерба.

2.2.8. Стороны договорились, что в случае направления в служебную командировку работнику возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные в размерах, установленных локальными актами учреждения, но не ниже чем установлено законодательством Красноярского края, в порядке установленном Положением о командировках.

2.2.9. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по заочной и очно-заочной формам обучения и успешно осваивающим эти программы работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случаях и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.ст. 173 - 177).

Раздел 3. Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости.

3.1. Работодатель признает, что гарантированная занятость – важное условие благополучия Работников. Работодатель обязуется не допускать экономически и социально необоснованного сокращения рабочих мест.

3.2. В случае принятия решения о ликвидации, сокращении численности или штата Работников, Работодатель обязуется заблаговременно, не менее чем за два месяца, сообщить о предполагаемом высвобождении Работников Представителю работников и органам занятости, а сами Работники должны быть предупреждены об этом под расписку не менее чем за два месяца. При этом Работодатель обязан предложить Работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) в учреждении в соответствии с его квалификацией. А в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

3.3. Работодатель и Представитель обязуются предоставлять бесплатную юридическую консультацию Работникам по вопросам льгот и гарантий при их высвобождении.

Раздел 4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Время начала и окончания рабочего дня регламентируется в Правилах внутреннего трудового распорядка учреждения.

4.2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск Работникам, за исключением Работников в должности спасателя, предоставляется продолжительностью 28 календарных дней.

4.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск Работникам в должности спасателя, предоставляется продолжительностью не менее 30 календарных дней, в соответствии с Федеральным законом от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» и Правилами внутреннего трудового распорядка работников КГКУ «Спасатель» (Приложение № 1 к коллективному договору).

4.4. В соответствии со ст. 14 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» Работникам, работающим в северных районах Красноярского края, устанавливается ежегодный дополнительный отпуск продолжительностью:

в районах, приравненных к районам Крайнего Севера - 16 календарных дней (г. Енисейск, г. Лесосибирск, с. Богучаны);

в остальных районах, где установлены районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате - 8 календарных дней.

4.5. Работникам, которым установлен ненормированный рабочий день (кроме водителей) предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск (Приложение № 5 к правилам внутреннего трудового распорядка).

4.6. Стороны, исходя из того, что очередность предоставления отпусков устанавливается Работодателем (с учетом необходимости обеспечения нормального хода работы учреждения) и согласовывается с Представителем, обязуются не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, утверждать и доводить до сведения всех Работников график ежегодных отпусков. О времени отпуска Работник должен быть извещен отделом кадров учреждения, не позднее, чем за две недели до его начала.

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы.

4.7. По соглашению между Работодателем и Работником ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв Работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника

в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

4.8. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению Работника может быть заменена денежной компенсацией. Замена отпуска денежной компенсацией беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также Работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не допускается (ст. 126 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.9. На основании письменного заявления Работника, Работодатель предоставляет Работнику краткосрочный отпуск, без сохранения заработной платы в случаях, установленных в Правилах внутреннего трудового распорядка (Приложение №1 к коллективному договору).

4.10. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до 5 календарных дней;

-работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы до 14 календарных дней;

- в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом, иными федеральными законами.

Раздел 5. Охрана труда

5.1. Руководствуясь основными направлениями государственной политики в области охраны труда, стороны договорились считать приоритетным направлением в повседневной деятельности - сохранение жизни и здоровья работников, выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и согласованными действиями добиваться безопасных условий труда на каждом рабочем месте.

В этих целях стороны в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации:

из представителей Работодателя и работников трудового коллектива создают комиссию по охране труда, задачами которой является разработка совместных действий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, организация проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах этих проверок.

5.2. Работодатель обеспечивает:

создание и функционирование системы управления охраной труда с учетом специфики деятельности учреждения;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ;

проведение мероприятий по улучшению условий труда по результатам специальной оценки условий труда;

ознакомление Работников под роспись с результатами оценки, проведенной на их рабочих местах;

предоставление работникам гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (повышенная оплата труда, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, сокращенная продолжительность рабочего времени) по результатам специальной оценки условий труда (приложение № 5 к коллективному договору);

обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда Работников, а также проведение всех видов инструктажей по охране труда и стажировок на рабочем месте в установленном законодательстве порядке (приложение № 6 к коллективному договору);

контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, за правильностью применения Работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, средствах индивидуальной защиты;

приобретение и выдачу средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию, в соответствии с установленными нормами работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях (приложения №№ 7, 7.1

к коллективному договору);

выполнение, в установленные сроки, комплекса организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда (приложение № 8 к коллективному договору);

организацию обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, а также других обязательных медицинских осмотров, предусмотренных законодательством, работников, занятых во вредных или опасных условиях труда;

недопущение Работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, в случае медицинских противопоказаний, а также не прошедших проверку знаний по охране труда и электробезопасности;

социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, защиту прав и интересов работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве;

расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ порядке нечастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

формирование комплекта нормативных правовых актов по охране труда с учетом специфики работы учреждения;

проведение производственного контроля в соответствии с законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

5.3. Работники обязаны:

соблюдать требования охраны труда;

проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами;

незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровья людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального отравления.

5.4. Отказ Работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренными трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

5.5. Работники несут уголовную или гражданскую ответственность

за причинение вреда здоровью Работников либо посторонних лиц, порчу имущества, а также причинение смерти, возникшее по вине Работника в результате его действий, нарушения инструкций и положений по охране труда.

5.6. Работодатель и Представитель исходят из того, что учреждение несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью Работников увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.7. Возмещение вреда, причиненного здоровью Работника увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» и законом Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (для спасателей).

Раздел 6. Социальные гарантии, непосредственно связанные с трудовыми отношениями

6.1. Работодатель производит начисление и выплаты всех видов пособий из средств фонда социального страхования, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. Работодатель, обеспечивает питанием спасателей при несении дежурства, проведении аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при ликвидации ЧС, в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2011 № 170-п.

6.3. Размер единовременной материальной помощи Работникам устанавливается в Положении об оплате труда работников КГКУ «Спасатель» (приложение № 4 к коллективному договору).

Выплаты единовременного пособия на рождение ребенка и пособия на погребение производятся Работодателем на основании необходимых документов.

6.4. Выплаты за долголетнюю и плодотворную работу в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 лет), производятся Работодателем в соответствии с Положением об оплате труда работников КГКУ «Спасатель» (приложение № 4 к коллективному договору).

6.5. Работодатель осуществляет страхование жизни Работников, являющихся спасателями, работников, принимающих участие в поисково-спасательных работ, аварийно-спасательных и других неотложных работа, оперативной группы управления, на случай причинения вреда их жизни или здоровью на основании Закона Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территорий Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

6.6. Работодатель обеспечивает питанием или компенсацией взамен положенного питания при несении дежурства, проведении аварийно-спасательных работ и других неотложных работ спасателей, в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2011 № 170-п «Об утверждении Порядка и размеров обеспечения питанием или компенсации взамен положенного питания спасателей профессиональных аварийно-спасательных формирований Красноярского края при несении дежурства, проведении аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций»

6.7. Работодатель в соответствии со статьей 6 Закона Красноярского края от 03.12.2004 № 12-2668 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в иных местностях края с особыми климатическими условиями», один раз в два года за счет средств краевого бюджета, компенсирует расходы, на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси) и провоза багажа весом до 30 килограммов, работникам Лесосибирской СС, Енисейского ПСО и Богучанского ПСО, а также стоимость проезда в пределах территории Российской Федерации к месту отдыха и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов на человека неработающим членам семьи работника независимо от времени использования отпуска.

Выплата компенсации производится в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 288-п «Об утверждении Порядка компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (месту отдыха) и обратно для лиц, работающих в государственных органах Красноярского края, Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Красноярского края, краевых государственных учреждениях, и неработающих членов их семей».

6.8. Работодатель, при прохождении Работниками диспансеризации, вакцинации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, освобождает их от работы в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение № 1 к коллективному договору).

Раздел 7. Процедура разрешения индивидуальных трудовых споров

7.1. Индивидуальные трудовые споры возникающие, между Работниками и Работодателем, рассматриваются комиссией по трудовым спорам (далее - КТС) учреждения или судом.

Деятельность комиссии по трудовым спорам регулируется действующим законодательством. При разрешении возникших индивидуальных трудовых споров комиссия руководствуется законодательством и принимает решение в соответствии с ним.

7.2. Комиссия по трудовым спорам рассматривает индивидуальный трудовой спор в десятидневный срок со дня подачи заявления. При

рассмотрении спора Представитель представляет интересы Работника. Спор рассматривается в присутствии Работника, подавшего заявление и представителей Работодателя. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины избранных в ее состав членов.

7.3. В случае несогласия с решением комиссии по трудовым спорам Работник вправе обжаловать его в суде в десятидневный срок со дня вручения ему копии протокола КТС.

7.4. Индивидуальные трудовые споры, не урегулированные Работником и Работодателем самостоятельно, рассматриваются в суде.

Раздел 8. Контроль за выполнением Коллективного договора и ответственность за невыполнение условий коллективного договора

8.1. Контроль и отчёт за выполнением условий настоящего Договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.

8.2. Ни одна из сторон, заключивших настоящий Договор, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

8.3. Стороны настоящего Договора доверяют своим представителям вносить согласованные изменения и дополнения, улучшающие условия настоящего Договора.

8.4. Для ведения переговоров по разработке проекта нового Договора и составления акта проверки, Работодатель и Представитель создают совместную комиссию.

8.5. Продолжительность переговоров не должна превышать:

- трех месяцев при заключении нового Коллективного договора;
- одного месяца при внесении изменений и дополнений в Коллективный договор.

8.6. В соответствии со ст. 5.31. Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях», нарушение или невыполнение Работодателем, или лицом, его представляющим, обязательств по коллективному договору - влечет наложение административного штрафа.

Раздел 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор заключен на три года, вступает в силу и действует с 01 января 2022 по 31 декабря 2024. Стороны имеют право продлить действие настоящего Договора один раз на срок не более трех лет.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору в течение срока его действия, не ухудшающие условий труда, социально-экономической защищенности Работников, производятся совместным решением Работодателя и Представителя учреждения. В иных случаях, только при взаимном согласии сторон в порядке, установленном законом о коллективных договорах.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах с подлинными

подписями представителей сторон, заверенными печатями. Экземпляры должны быть прошнурованы и пронумерованы.

9.4. Настоящий Договор в 7-дневный срок после подписания сторонами должен быть направлен в уполномоченный орган для уведомительной регистрации.

9.5. Один экземпляр настоящего Договора хранится у Работодателя, второй - у Представителя, один экземпляр в электронном виде - в уполномоченном органе.

9.6. Все, что не предусмотрено настоящим Договором разрешается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

_____/Р.Н. Анашкин /
«27» 12 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

_____/А.В. Кобец/
«27» 12 2021 года

М.П.

ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка Работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

1. Общие положения

1.1. Краевое государственное казенное учреждение «Спасатель» является профессиональным, аварийно-спасательным формированием Красноярского края, аттестованным на выполнение работ в соответствии со свидетельством на право ведения аварийно-спасательных работ от 10.09.2021 № 04580 регистрационный номер 0-703-010, выданное аттестационной комиссией Красноярского края (приложение № 1).

Основными целями КГКУ «Спасатель» являются:

- оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и различного рода происшествия, в том числе на водных объектах;
- осуществление поиска и спасения людей во внутренних водах.

В зону ответственности, закрепленную за поисково-спасательными подразделениями КГКУ «Спасатель», входит вся территория Красноярского края.

В КГКУ «Спасатель» установлены и утверждены приказом директора учреждения от 28.05.2008 № 119 официальные символы:

герб (Приложение 2);
флаг (Приложение 3);
гимн (Приложение 4).

1.2. Настоящими Правилами внутреннего трудового распорядка (далее – Правила), устанавливается единый трудовой распорядок в краевом государственном казенном учреждении «Спасатель» (далее – Работодатель).

1.3. Правила внутреннего трудового распорядка имеют цель способствовать укреплению трудовой дисциплины, организации труда

1.1. на научной основе, рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на Работников, состоящих в штате учреждения. Данные Правила, определяют порядок приема и увольнения Работников, основные обязанности Работников и Работодателя, время труда и отдыха, меры поощрения, применяемые к Работникам и ответственность за нарушение трудовой дисциплины, а также иные вопросы трудовых отношений.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка является обязательным для всех Работников учреждения.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и типовыми Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.5. Правила внутреннего трудового распорядка расположены на видном месте.

2. Порядок приема и увольнения Работников

2.1. Трудовые отношения между Работником и Работодателем регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локально нормативными актами учреждения и настоящими Правилами.

2.2. Вопрос о целесообразности приема Работника решает директор учреждения после проведения принятых в учреждении методов подбора и оценки персонала и оформления необходимых документов.

2.3. Работники реализуют право на труд путем заключения трудового договора с Работодателем в лице директора учреждения, либо в его отсутствие лицом его замещающим.

2.4. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю (ст. 65 ТК РФ):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

Прием на работу без указанных документов не производится.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с

Трудовым Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

2.5. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.6. Для расчета льгот по подоходному налогу необходимо предъявить в бухгалтерию Работодателя свидетельство о рождении детей до 16 лет, справку о доходах физических лиц за последние два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой, и текущий календарный год, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), справки об обучении в учебных заведениях детей в возрасте до 23 лет, страховое пенсионное свидетельство.

2.7. При приеме на работу (до подписания трудового договора) или переводе его в установленном порядке на другую работу Работодатель под личную роспись Работника обязан:

- ознакомить с настоящими Правилами, локальными нормативными документами учреждения и коллективным договором учреждения;
- ознакомить Работника с порученной работой, условиями и оплатой труда, разъяснить Работнику его права и обязанности;
- провести инструктаж по технике безопасности,
- производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам охраны труда;
- провести инструктаж по противопожарной безопасности, предупредить о запрете на курение в помещениях и на складах Работодателя;
- разъяснить Работнику, что в случае нарушения обязанности, установленной настоящими Правилами, если иное не предусмотрено в трудовом договоре, Работник должен возместить организации причиненные убытки, а также может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

2.8. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается Работнику, другой хранится у Работодателя. Получение Работником экземпляра трудового договора подтверждается подписью Работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у Работодателя.

2.9. Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если Работник приступил к работе с ведома или по поручению Работодателя или его представителя. При фактическом допущении Работника к работе Работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной

форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения Работника к работе.

Прием на работу, после заключения трудового договора, оформляется приказом (распоряжением), который объявляется Работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа.

2.10.Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора. В приказе должно быть указано наименование работы (должности) в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

2.11.Запрещается применение труда женщин на тяжелых работах и на работах с вредными условиями труда в случаях, предусмотренных законодательством и лиц моложе восемнадцати лет на тяжелых работах и на работах с вредными условиями труда.

2.12.При приеме Работника на работу, ему, по соглашению сторон, может быть предусмотрено условие об испытании в целях проверки его соответствия поручаемой работе на срок до трех месяцев, а заместителям директора учреждения и главному бухгалтеру до шести месяцев.

При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

2.13.Условия об испытании, предусмотренные трудовым договором, указываются в приказе (распоряжении) о приеме на работу. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда Работник фактически отсутствовал на работе.

2.14.За неделю до окончания испытательного срока Работника, начальник структурного подразделения, предоставляет в отдел кадров Работодателя отчет по результатам испытательного срока. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть Трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня до даты окончания испытательного срока, с указанием причин, послуживших основанием для признания Работника не выдержавшим испытание.

2.15.Если в период испытания Работник придет к выводу, что работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за три дня.

2.16.Работодатель ведет трудовые книжки на каждого Работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа у данного Работодателя является для Работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.17.Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее -

сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации

2.18.В сведения о трудовой деятельности включаются информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая предусмотренная настоящим Кодексом, иным федеральным законом информация. В случаях, установленных настоящим Кодексом, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее. Сведения о трудовой деятельности могут использоваться также для исчисления трудового стажа работника, внесения записей в его трудовую книжку (в случаях, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка) и осуществления других целей в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

2.19.Прекращение трудового договора производится только по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации:

- Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели. Отдел кадров выписывает увольняемому Работнику обходной лист соответствующей формы, в котором ставятся визы руководителя подразделения, бухгалтерии и отдела кадров и др.;

По истечении указанного срока предупреждения об увольнении Работник вправе прекратить работу, а отдел кадров обязан выдать ему трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса) у данного работодателя, другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению Работника и произвести с ним окончательный расчет;

- Трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса) у данного работодателя Работнику выдается в день увольнения под роспись, либо по его письменному заявлению отправляется по почте по указанному им адресу.

- В случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомления или письма

работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. Работодатель также не несет ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или за задержку предоставления сведений о трудовой деятельности у него в случаях несовпадения последнего дня работы с днем оформления прекращения трудовых отношений при увольнении работника по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6 части первой статьи 81 или пунктом 4 части первой статьи 83 Трудового Кодекса, и при увольнении женщины, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности или до окончания отпуска по беременности и родам в соответствии с частью второй статьи 261 Трудового Кодекса. По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника, а в случае, если в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом на работника не ведется трудовая книжка, по обращению работника (в письменной форме или направленному в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя), не получившего сведений о трудовой деятельности у данного работодателя после увольнения, работодатель обязан выдать их не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя).

- Прекращение трудового договора оформляется приказом директора учреждения, с которым знакомят Работника под роспись в день увольнения;
- По соглашению между Работником и Работодателем, трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении;
- В случае спора о размерах сумм, причитающихся Работнику при увольнении, Работодатель обязан в указанный срок, выплатить не оспариваемую сумму;
- Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками Трудового Кодекса или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового Кодекса или иного федерального закона.
- Днем увольнения считается последний день работы.

2.20.Все споры и разногласия, возникающие между Работником и работодателем, разрешаются в порядке, установленном законом.

3. Основные права и обязанности Работников

3.1. **Работники имеют право на:**

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке

и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законодательством Красноярского края;

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором (при его наличии);
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий Работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законодательством Красноярского края;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законодательством Красноярского края;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законодательством Красноярского края;
- обязательное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами и законодательством Красноярского края;
- сохранение среднего заработка на время прохождения обязательного медицинского осмотра,
- *на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья (ч. 1 ст. 185.1 ТК РФ);
- *на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка при

прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья (ч. 2 ст. 185.1 ТК РФ). Данное право распространяется на работников, достигших возраста сорока лет, за исключением работников, не достигших возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работников, являющихся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет;

- *на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка (ч. 3 ст. 185.1 ТК РФ) при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья. Данное право распространяется на работников, не достигших возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работников, являющихся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет;
- освобождение от работы в течение 2 дней с сохранением заработной платы при вакцинации против коронавирусной инфекции, вызванной COVD-19. В случае вакцинации двухкомпонентной вакциной, работник имеет право на освобождение от работы в течение 2 дней при вакцинации первым компонентом, а также на освобождение от работы в течение 2 дней при вакцинации вторым компонентом. При этом освобождение работника от работы для прохождения вакцинации против коронавирусной инфекции, вызванной COVD-19, производится на основании его письменного заявления. В течение 3 рабочих дней после выхода на работу работники обязаны предоставлять работодателю подтверждение прохождения ими вакцинации;
- иные права, предоставленные ему трудовым законодательством.

* *Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем. Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.*

3.2. **Работники обязаны:**

- проходить в соответствии со ст. 213 и 214 ТК РФ обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, и законодательством Красноярского края;
- работать честно и добросовестно, соблюдать трудовую и общественную дисциплину - основу порядка, вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, использовать все рабочее время для производительного труда, своевременно и точно исполнять приказы, распоряжения руководства;
- полностью соблюдать требования и нормы по охране труда, технике

безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, правильно пользоваться выданной спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями;

- прийти на рабочее место за полчаса до начала рабочего времени переодеться в служебную форму одежды, пройти медицинский осмотр, инструктаж, и принять дежурство у сменяемой дежурной смены;
- при ношении форменной одежды при заступлении на дежурство, нахождении в командировке, проведении ПСР, работник должен иметь опрятный внешний вид, небритость не допускается. Прическа работника, усы, борода, если они имеются, должны быть аккуратными, отвечать требованиям гигиены и не мешать использованию средств индивидуальной защиты и ношению снаряжения;
- в рабочее время находиться на рабочем месте;
- при нахождении на дежурстве, проведении поисково-спасательных работ АСР и ДНР спасатели, руководители, и специалисты, принимающие участие в вышеуказанных работах обязаны, находится в служебной форме установленного образца (приложение №11). Форму одежды дежурной смены на предстоящую смену определяет начальник подразделения в соответствии с руководящими документами учреждения;
- содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту в управлении и на территории структурных подразделений учреждения, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим Работникам выполнять их трудовые обязанности, не допускать случаев появления в учреждении, как в рабочее, так и в нерабочее время в **нетрезвом состоянии,** в состоянии **наркотического или токсического опьянения;**
- выполнять требования и принимать непосредственное участие в выполнении мероприятий «Плана приведения КГКУ «Спасатель» в готовность к применению по предназначению в мирное время» в любое время суток, за исключением времени нахождения Работника в отпуске (учебный, без сохранения заработной платы, ежегодный и дополнительный), а также в период нетрудоспособности;
- бережно относится к имуществу работодателя и других Работников;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию в том числе, проходить обучение и повышение квалификации по направлению Работодателя;
- при увольнении Работник обязан вернуть Работодателю все выданное ему для работы оборудование, технику, имущество, спецодежду, средства индивидуальной защиты, оргтехнику, неиспользованные денежные средства, корпоративную SIM – карту, электронный ключ и удостоверения, выданные учреждением, при этом соответствующими должностными лицами учреждения, производятся отметки в обходном листе Работника;

- в случае увольнения работника по основаниям, не предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктах 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни, работник берет на себя обязательство о добровольном возмещении работодателю неотработанного аванса, выданного ему в счет заработной платы. При этом обязательство Работника на имя директора учреждения в данном случае составляется в письменной форме и предоставляется в отдел кадров Работодателя вместе с заявлением на увольнение;

3.3. Работнику запрещается:

- использовать в личных целях инструменты, приспособления, технику и оборудование;
- при нахождении на дежурстве, проведении поисково-спасательных работ АСР и ДНР (спасателям, руководителям и специалистам, принимающим участие в вышеуказанных работах), находится в форме не установленного образца;
- ношение загрязненных или поврежденных предметов установленной формы одежды и смешение предметов установленной формы одежды с гражданской одеждой;
- использовать рабочее время для решения вопросов, не обусловленных трудовыми отношениями с Работодателем, а также в период рабочего времени вести личные телефонные разговоры, читать литературу, не имеющую отношение к трудовой деятельности, пользоваться сетью Internet в личных целях, играть в компьютерные игры;
- курить в помещениях офиса, вне оборудованных зон, предназначенных для этих целей;
- выносить и передавать другим лицам служебную информацию на бумажных и электронных носителях;
- оставлять на длительное время свое рабочее место, не сообщив об этом своему непосредственному руководителю и не получив его разрешения.

3.4. Круг обязанностей, выполняемых Работником в соответствии со своей трудовой функцией, определяется трудовым договором, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, профессиональными стандартами, утверждаемыми Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также техническими, должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке. Должностные инструкции являются неотъемлемым приложением к трудовому договору. При приеме на работу Работник в обязательном порядке должен ознакомиться с должностной инструкцией.

4. Основные права и обязанности Работодателя

4.1. **Работодатель имеет право:**

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с Работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других Работников, соблюдения настоящих Правил;
- требовать от Работников соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности;
- направлять Работника на обучение, прохождение внеочередного медицинского осмотра;
- не допускать к работе работников при отсутствии наличия у них сведений о проведении полного курса вакцинации против коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, или о перенесенном заболевании COVID-19, или медицинских отводов с соблюдением порядка, условий и сроков, предусмотренных федеральным законодательством, постановлениями и рекомендациями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, постановлениями главного государственного санитарного врача по Красноярскому краю.
- привлекать Работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законодательством Красноярского края;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;
- осуществлять иные права, предоставленные ему трудовым законодательством.

4.2. **Работодатель обязан:**

- соблюдать трудовое законодательство;
- предоставить Работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- в соответствии со ст. 212 ТК РФ и иными федеральными законами и законодательством Красноярского края, организовать проведение обязательных периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований);

- обеспечить Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей в том числе служебной формой установленного образца (приложение № 11), (спасателей, руководителей и специалистов, принимающих участие в проведении поисково-спасательных работ АСР и ДНР и находящихся на дежурстве);
- обеспечить строгое соблюдение внутреннего порядка трудовой и производственной дисциплины, принимать меры воздействия к нарушителям трудовой дисциплины;
- постоянно контролировать знание и соблюдение Работниками всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- выплачивать в полном размере причитающуюся заработную плату в сроки установленные пунктом 6.2 раздела 6 настоящих Правил;
- способствовать Работникам в повышении ими своей квалификации, совершенствовании профессиональных навыков.
- осуществлять страхование Работников на время действия трудового договора, согласно законодательству Красноярского края.

4.3. Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) Работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр (обследование), а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
- в случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права Работника (лицензии, права на управление транспортным средством, права на ношение оружия, другого специального права) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если это влечет за собой невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести Работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у Работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации Работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья;
- по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации;

- в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) Работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе. Иные правила отстранения могут устанавливаться федеральными законами.

4.4. Для достижения целей Учреждения, Работодатель имеет право в соответствии со ст.113 ТК РФ, привлекать Работника в выходные и праздничные дни на проведение поисково-спасательных работ, обеспечение безопасности, противопаводковых мероприятий и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера без его письменного согласия.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. В соответствии с действующим законодательством для Работников учреждения устанавливаются следующие режимы работы:

5.1.1. Работникам Управления учреждения устанавливается пятидневная рабочая неделя, продолжительностью 40 часов в неделю с 2-мя выходными днями – суббота и воскресенье. В отдельных случаях по приказу директора учреждения Работники могут привлекаться для работ сверх установленной продолжительности рабочей недели, а также в дни отдыха, с последующей компенсацией за фактически отработанное время.

Время перерыва на обед в рабочее время не включается.

/п	**Мероприятия**	**Время**
	Начало работы	09.00
	Работа в соответствии с типовым месяцем работы	09.00 – 13.00
	Перерыв на обед	13.00 – 13.45
	Работа в соответствии с типовым месяцем работы	13.45 – 18.00 (в пятницу – до 16.45)
	Окончание работы	18.00 (в пятницу – в 16.45)

Работникам Управления учреждения за исключением водителей и уборщика служебных и производственных помещений устанавливается два регламентированных перерыва:

с 11 ч. 00 мин. до 11 ч. 15 мин. (15 минут);

с 16 ч. 00 мин. до 16 ч. 15 мин. (15 минут).

5.1.2. Работникам структурных подразделений, замещающим должности:

начальник отряда, заместитель начальника отряда, начальник отделения (группы), начальник спасательной станции, начальник маневренной поисковой группы, капитан-механик водолазного, спасательного судна, фельдшер, заведующий складом, устанавливается пятидневная рабочая неделя, продолжительностью 40 часов в неделю с 2-мя выходными днями – суббота и воскресенье. В отдельных случаях по приказу директора учреждения Работники могут привлекаться для работ сверх установленной продолжительности рабочей недели, а также в дни отдыха, с последующей компенсацией за фактически отработанное время. Время перерыва на обед в рабочее время не включается.

п/п	**Мероприятия**	**Время**
1	Начало работы	08.30
2	Работа в соответствии с типовым месяцем работы	08.30 – 13.15
3	Перерыв на обед	13.15 – 14.15
4	Работа в соответствии с типовым месяцем работы	14.15 – 17.30
5	Окончание работы	17.30

5.1.3. Сменный режим работы устанавливается для Работников, замещающим должности, указанные в приложении № 6 к настоящим Правилам, в соответствии с графиком работы, утверждаемым директором учреждения.

Для данной категории работников применяется суммированный учет рабочего времени. Периодом суммированного учета рабочего времени устанавливается полный календарный год (с 01 января по 31 декабря), из расчета 40-часовой рабочей недели. При этом продолжительность работы сверх нормального числа рабочих часов за учетный период не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

5.2. Работникам, замещающим должности, указанные в приложении № 5 к настоящим Правилам, а также водителям, устанавливается ненормированный рабочий день и предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в условиях ненормированного рабочего дня, кроме водителей, которым в соответствии с Положением об оплате труда (приложение № 4 к коллективному договору) за ненормированный рабочий день устанавливается доплата.

5.3. Работникам, для которых установлен суммированный учет рабочего времени, устанавливается распорядок дня согласно приложениям № 7, 8, 9, 10 к настоящим Правилам.

5.3.1. Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха при суммированном учете рабочего времени должна составлять не менее 12 часов, при этом должна соблюдаться годовая норма рабочего времени и продолжительность еженедельного непрерывного отдыха должна быть не меньше 42 часов.

5.3.2. При выполнении поисково-спасательных, аварийно-спасательных работ в рабочее время включается время выполнения этих работ и время следования от места постоянной дислокации структурного подразделения (иного установленного места сбора) до места выполнения указанных работ и обратно или к определенному месту отдыха, время обслуживания, подготовки к работе техники, аварийно-спасательного оборудования и снаряжения.

5.3.3. При ведении аварийно-спасательных работ в круглосуточном режиме продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха работников, которым установлен сменный режим работы (спасателей) не может быть менее 8 часов.

5.3.4. Работникам, принимающим участие в поисково-спасательных работах, ликвидации чрезвычайной ситуации, предоставляется отдых продолжительностью не менее 24 часов после каждых трех суток работ.

5.3.5. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

5.4. При приеме на работу сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для женщин, работающих в северных районах края и приравненных к ним местностях, а также в сельской местности, - не более 36 часов в неделю;
- для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю (при обучении в общеобразовательном учреждении - не более 12 часов в неделю);
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – не более 35 часов в неделю (при обучении в общеобразовательном учреждении - не более 17,5 часа в неделю);
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;
- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - не более 36 часов в неделю.

5.5. График работы структурного подразделения составляется начальником структурного подразделения, либо в его отсутствие лицом его замещающим, утверждается директором учреждения и доводится до Работников подразделения под роспись не позднее, чем за месяц до введения его в действие. График работы структурного подразделения с личными подписями Работников подразделения направляется в управление учреждения (отдел кадров) не позднее, чем за месяц до введения его в действие.

С учетом специфики учреждения (аварийно-спасательное формирование), ввиду производственной необходимости в график работы могут вноситься изменения, график с изменениями, утверждается директором учреждения, и доводится до Работников подразделения под роспись не позднее, чем за 2 дня до введения его в действие. Измененный график работы структурного подразделения с личными подписями Работников подразделения, направляется в управление Учреждения (отдел кадров) не позднее, чем за 1 день до введения его в действие.

5.6. При проведении поисково-спасательных работ (ПСР), обеспечении безопасности, проведении противопаводковых мероприятий, ликвидации

последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера более одного дня, для непрерывно действующих подразделений издается приказ об организации вышеуказанных работ на основании, которого,

- старшему группы выдается наряд-задание и график работ, которые оформляются старшим группы в соответствии с Положением о порядке учета рабочего времени и оформления табеля учета рабочего времени (приложение к учетной политике учреждения), при этом время проведения вышеуказанных работ, учитывается в дополнительном табеле учета рабочего времени, который передается в управление Учреждения (бухгалтерию), до 25 числа вместе с наряд-заданием и графиками работ при проведении ПСР, обеспечении безопасности, проведении противопаводковых мероприятий, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Оплата труда за вышеуказанные работы производится один раз в месяц.

5.7. Работника, появившегося на работе в **нетрезвом состоянии,** Работодатель не допускает к работе в данный рабочий день.

5.8. На тех работах, где по условиям производств перерыв для отдыха и питания установить нельзя, Работнику предоставляется возможность приема пищи в течение рабочего времени.

5.9. Работнику отпуск предоставляется в соответствии с действующим законодательством. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **28** календарных дней по желанию Работника отпуск может быть разбит на части, при этом одна из частей должна быть не менее 14 календарных дней. Помимо ежегодного основного оплачиваемого отпуска работникам предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью **8** или **16** календарных дней в соответствии с Законом РФ «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

5.10. Согласно Федеральному закону от 22.08.06 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» **спасателям** предоставляется:

5.10.1.Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- спасателям, имеющим непрерывный стаж работы в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях на должностях спасателей до 10 лет в количестве **30** календарных дней;
- спасателям, имеющим непрерывный стаж работы в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях на должностях спасателей более 10 лет в количестве **35** календарных дней;
- спасателям, имеющим непрерывный стаж работы в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях на должностях спасателей более 15 лет в количестве **40** календарных дней.

5.10.2. Спасателям за участие в работах по ликвидации чрезвычайных

ситуаций в течение года предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью не более 15 суток из расчета один день отпуска за 24 часа работ, который предоставляется за рабочий год, и предоставляется как правило вместе с ежегодным основным оплачиваемым отпуском

5.11. Право на использование отпуска возникает у Работника за первый год работы по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной графиком отпусков. График отпусков утверждается Работодателем с учетом мнения представителя трудового коллектива не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и доводится до работников под роспись.

Ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для Работника время предоставляется следующим категориям:

а) в соответствии со статьей 261.1 Трудового кодекса Российской Федерации - одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;

б) в соответствии со статьей 261.2 Трудового кодекса Российской Федерации - работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет;

в) в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ – ветеранам боевых действий на территории Российской Федерации и территориях других государств, указанных в пунктах 1 – 4 статьи 3 Закона.

5.12. О времени начала отпуска Работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

5.13. Запрещается непредставление ежегодного отпуска в течение двух лет подряд, а также выплата компенсации за неиспользованный основной, ежегодный отпуск.

5.14. Работнику по согласованию, с Работодателем, на основании личного заявления, может быть предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск отличный от предусмотренного в графике отпусков период. Работник обязан предупредить Работодателя об этом в письменном виде не позднее, чем за две недели до предполагаемого отпуска. Изменение сроков предоставления отпуска в этом случае производится по соглашению сторон и оформляется приказом директора Учреждения.

5.15. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

5.16. Работодатель обязан на основании письменного заявления Работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней

в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- Работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- ветеранам боевых действий на территории Российской Федерации и на территориях других государств, указанных в пунктах 1 – 4 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1995 № 5 – ФЗ – до 35 календарных дней в году;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5.17. Работник-донор о намерении сдать кровь, как в рабочий, так и выходной день, обязан уведомить Работодателя не менее чем за семь дней до планируемой даты сдачи крови в произвольной, письменной форме. В заявлении Работнику необходимо указать день сдачи крови, предполагаемый день отдыха после дня сдачи крови или о присоединении этого дня к своему ежегодному оплачиваемому отпуску. На основании заявления Работника, Работодателем издается приказ об освобождении его от работы. В первый день выхода на работу после сдачи крови работник должен представить Работодателю:

- справку об обследовании;

- справку об освобождении от работы в день кроводачи и предоставлении дополнительного дня отдыха.

5.18. В соответствии со статьей 262 Трудового кодекса Российской Федерации одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами.

Женщинам, работающим в сельской местности, может предоставляться по их письменному заявлению один дополнительный выходной день в месяц без сохранения заработной платы.

5.19. Работникам учреждения устанавливаются праздничные дни в соответствии с действующим законодательством. Продолжительность рабочего дня накануне нерабочих праздничных дней сокращается на один час.

5.20. Время дежурства спасателей на дому в режиме ожидания учитывается в размере одной четвертой часа за каждый час дежурства. Необходимость такого дежурства определяется директором учреждения.

6. Заработная плата и социальное страхование

6.1. Заработная плата, премирование и другие выплаты устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников КГКУ «Спасатель» (Приложение № 4 к коллективному договору).

6.2. В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата Работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами. К ним относится отстранение от работы:

- в связи с туберкулезом больным туберкулезом. На период отстранения Работникам выдаются пособия по государственному социальному страхованию;
- в связи с тем, что лицо является носителем возбудителей инфекционных заболевания и может явиться источником распространения инфекционных заболеваний и невозможно перевести Работника на другую работу. На период отстранения Работникам выплачивается пособие по социальному страхованию;
- в связи с непрохождением обучения и проверки знаний и навыков области охраны труда. Оплата в период простоя производится как за простой;
- в связи с непрохождением обязательного предварительного или периодического медицинского осмотра (обследования) не по вине Работника. В таком случае производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

6.3. За период болезни Работнику выплачивается пособие по временной нетрудоспособности размер, которого исчисляется исходя из фактической заработной платы с учетом трудового (общего) стажа Работника в соответствии с законодательством.

7. Отсутствие в связи с болезнью

7.1. Если Работник не может присутствовать на работе по причине заболевания, травм, ухода за больным членом семьи и т.д., он должен сообщить своему непосредственному начальнику в первый день своего отсутствия до 13.00 причину, приблизительную продолжительность своего отсутствия и контактный телефон.

7.2. Если для Работника не предоставляется возможным связаться со своим непосредственным начальником лично, это может сделать по его поручению третье лицо (родственник, сосед, врач и др.) Если заболевание Работника носит продолжительный характер, он обязан связываться со своим непосредственным начальником по мере служебной необходимости, но не менее одного раза в неделю.

7.3. Работник обязан предоставить Работодателю номер электронного листка нетрудоспособности в день выходя на работу после закрытия листка нетрудоспособности врачом для дальнейшей передачи Работодателем реестра

сведений для назначения пособия в ФСС. Максимальный срок, в который Работник может предоставить номер электронного листа нетрудоспособности и получить пособие, -шесть месяцев с даты, когда врачи допустили Работника к работе после болезни или травмы.

7.4. Нарушение Работником порядка уведомления о своем отсутствии или непредставление документов, подтверждающих отсутствие по болезни, влечет за собой применение к Работнику дисциплинарного взыскания.

8. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины

8.1. Нарушение трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине Работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. За нарушение трудовой дисциплины Работодатель вправе применить следующие дисциплинарные взыскания:

- Замечание;
- Выговор;
- **Увольнение по (п.5,6,7,8,9,10 ст. 81 Трудового Кодекса РФ):**

неоднократного неисполнения Работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

однократного грубого нарушения Работником трудовых обязанностей:

а) прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);

б) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;

д) нарушения Работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

совершения виновных действий Работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

совершения Работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

представления Работником Работодателю подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора.

Трудовой договор со спасателем может быть, расторгнут по инициативе Работодателя в случае однократного необоснованного отказа спасателя от участия в проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

8.3. До наложения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. В случае отказа работника дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ Работника дать объяснения не может служить препятствием для применения взыскания.

8.4. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

8.5. Приказ Работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется Работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа Работника подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

8.6. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Работник учреждения не премируется за тот расчетный период, в котором он совершил нарушение или дисциплинарный проступок.

8.7. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с Работника по собственной инициативе, просьбе самого Работника, ходатайству его непосредственного руководителя.

8.8. Увольнение по инициативе Работодателя может быть в случаях:

1) ликвидации организации либо прекращения деятельности Работодателем - физическим лицом;

2) сокращения численности или штата Работников организации;

3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе в следствие:

а) состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) недостаточной квалификации, подтвержденной результатами

4) смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);

5) в других случаях, установленных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

9. Поощрения за успехи в работе

9.1. За высокопрофессиональное выполнение трудовых обязанностей,

повышение производительности труда, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и за другие достижения в работе применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- выплата премии в соответствии с Положением об оплате труда.

9.2. Поощрения объявляются приказом директора учреждения, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в трудовую книжку работника.

С правилами внутреннего распорядка должны быть ознакомлены все работники КГКУ «Спасатель». Работники обязаны в своей повседневной работе соблюдать порядок, установленный правилами.

Примечание: «Приведение КГКУ «Спасатель» в готовность к применению по предназначению в мирное время» – состояние учреждения (структурных подразделений), при котором с возникновением (угрозой возникновения) ЧС оно приводится в готовность к применению по штатам мирного времени, а также в учебных целях.

«Приведение КГКУ «Спасатель» в готовность к применению по предназначению в мирное время», установлено в целях поддержания готовности учреждения (структурных подразделений) к ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время

Приложение № 1
к правилам внутреннего
трудового распорядка

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПО АТТЕСТАЦИИ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ, АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ, СПАСАТЕЛЕЙ И ГРАЖДАН, ПРИОБРЕТАЮЩИХ СТАТУС СПАСАТЕЛЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

ОБ АТТЕСТАЦИИ НА ПРАВО ВЕДЕНИЯ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ

№ 04580

« 10 » сентября 2021 г. Регистрационный № 0-703-010

Наименование аварийно-спасательной службы, аварийно-спасательного формирования: краевое государственное казенное учреждение «Спасатель» (КГКУ «Спасатель»)*

Тип аварийно-спасательной службы, аварийно-спасательного формирования: профессиональное аварийно-спасательное формирование

Виды аварийно-спасательных работ: поисково-спасательные работы; газоспасательные работы; работы по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод и территориального моря Российской Федерации

Учредитель аварийно-спасательной службы, аварийно-спасательного формирования: агентство по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края (ОГРН 1182468018677, ИНН 2466189725)

Адрес: ул. Маерчака, д. 40, г. Красноярск,
(улица, № дома, населенный пункт (город, поселок и т.п.), район,
Красноярский край, Российская Федерация, 660075
республика (край, область, автономный округ), страна, почтовый индекс)

Основание: решение аттестационной комиссии Красноярского края
протокол заседания от 10.09.2021 № 8

Действительно до: 10 сентября 2024 года

Председатель аттестационной комиссии: (заместитель) А.В. Богданов

Секретарь аттестационной комиссии: Е.А. Ильинова

М.П.

АО «Опцион», Москва, 2019 г., «Б». Лицензия № 05-05-09/003 ФНС РФ. ТЗ № 003. Тел.: (495) 726-47-42, www.opcion.ru

*В составе краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (КГКУ «Спасатель») аттестованы:

Красноярский поисково-спасательный отряд КГКУ «Спасатель» (ул. о. Отдыха, д. 10, г. Красноярск, Красноярский край, 660049) – на право ведения ПСР, ГзСР, ЛРН (терр.) на сухопутной территории – до 500 тонн, на водных объектах – до 500 тонн;

Богучанский поисково-спасательный отряд КГКУ «Спасатель» (пер. Спасателей, д. 1, с. Богучаны, Богучанский район, Красноярский край, 663430) - на право ведения ПСР;

Ачинское поисково-спасательное отделение КГКУ «Спасатель» (район о. Отдыха, г. Ачинск, Красноярский край, 662100) - на право ведения ПСР, ЛРН (терр.) на сухопутной территории – до 100 тонн, на водных объектах – до 100 тонн;

Канское поисково-спасательное отделение КГКУ «Спасатель» (ул. Левый берег Кана, д. 17, г. Канск, Красноярский край, 663600) - на право ведения ПСР;

Минусинское поисково-спасательное отделение КГКУ «Спасатель» (ул. Набережная, д. 34 «А», г. Минусинск, Красноярский край, 662608) - на право ведения ПСР, ЛРН (терр.) на сухопутной территории – до 100 тонн, на водных объектах – до 100 тонн;

Шушенская спасательная станция КГКУ «Спасатель» - ул. Ленина, д. 4, п.г.т. Шушенское, Шушенский район, Красноярский край, 662710) - на право ведения ПСР;

Краснотуранская спасательная станция КГКУ «Спасатель» (ул. Береговая, д. 1, с. Краснотуранск, Краснотуранский район, Красноярский край, 662660) - на право ведения ПСР;

Енисейское поисково-спасательное отделение КГКУ «Спасатель» (ул. Чкалова, д. 2 «А», г. Енисейск, Красноярский край, 663180) - на право ведения ПСР, ЛРН (терр.) на сухопутной территории – до 100 тонн, на водных объектах – до 100 тонн;

Лесосибирская спасательная станция КГКУ «Спасатель» (ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 1 «Б», г. Лесосибирск, Красноярский край, 662544) - на право ведения ПСР;

Зеленогорское поисково-спасательное отделение КГКУ «Спасатель» (ул. Ручейная, д. 1, г. Зеленогорск, Красноярский край, 663690) - на право ведения ПСР;

Новоселовская спасательная станция КГКУ «Спасатель» (ул. Романтиков, д. 1 «А», с. Новоселово, Новоселовский район, Красноярский край, 662430) - на право ведения ПСР;

Дивногорский поисково-спасательный отряд КГКУ «Спасатель» (залив «Шумиха», д. 4 «А» / 1, г. Дивногорск, Красноярский край, 663090) - на право ведения ПСР;

Шарыповский поисково-спасательный отряд КГКУ «Спасатель» (мкр. Берлин, д. 2, д. 19, г. Шарыпово, Красноярский край, 662311) - на право ведения ПСР.

Приложение № 2
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Описание Герба КГКУ «Спасатель»

1. Герб краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (далее по тексту учреждение) является официальным символом учреждения.

Герб учреждения представляет собой спасательный круг оранжевого цвета, окаймленный снаружи и внутри синей полосой и имеющий в центре каждой стороны три волнистые линии синего цвета, в центре спасательного круга, на белом поле, расположен знак гражданской защиты, представляющий собой круг оранжевого цвета, в центре которого расположен равносторонний треугольник синего цвета. Знак гражданской защиты окаймлен полосами желтого, белого и синего цветов, из которых выходят румбы (стрелки) желтого и синего цветов, указывающие направления сторон света. По нижнему краю спасательного круга расположены два якоря синего цвета. Спасательный круг увенчан гербом Красноярского края, окаймленным с двух сторон (по окружности спасательного круга) лентой красного цвета.

2. Воспроизведение герба учреждения допускается в одноцветном варианте.

3. Герб учреждения в многоцветном или одноцветном варианте помещается:

- на флаге учреждения;
- на зданиях, занимаемых управлением и структурными подразделениями учреждения;
- в служебных кабинетах директора учреждения, заместителей директора учреждения, начальников структурных подразделений учреждения;
- на печатях и бланках учреждения;
- при оформлении помещений во время празднования официальных праздников, отмечаемых в учреждении;
- на форме спасателей учреждения, спортивных команд учреждения и отдельных спортсменов, защищающих спортивную честь учреждения;
- на корпусах автомобильной техники и плавсредств.

4. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации, герба Красноярского края и герба учреждения, герб учреждения располагается с правой стороны, если стоять к ним лицом.

5. Воспроизводимое изображение герба учреждения, независимо от его размеров, должно в точности соответствовать цветному или одноцветному изображению, имеющемуся в данном Приложении.

6. Порядок изготовления и тиражирования герба учреждения устанавливается директором учреждения.

Герб учреждения

Приложение № 3
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Описание Флага КГКУ «Спасатель»

1. Флаг краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (далее по тексту - учреждение) представляет собой прямоугольное трехцветное полотнище, состоящее из полосы белого цвета по середине, окаймленной сверху и с низу оранжевой и синей полосами в соотношении, относительно высоты полотнища, 1/2 - для белого цвета, 1/5 – для синего цвета и 1/20 для оранжевого цвета.

По середине флага на полосе белого цвета расположен герб учреждения.

Высота изображения герба составляет 1/2,2 высоты полотнища.

Сверху, на полосе синего цвета, расположена надпись белого цвета «краевое государственное казенное учреждение», снизу, на полосе синего цвета, расположена надпись белого цвета «СПАСАТЕЛЬ» (шрифт прямой, высота букв составляет 1/16 и 1/8 относительно высоты полотнища соответственно).

Отношение ширины флага к его длине – 2/3.

2. Флаг учреждения поднимается:

- на здании управления и отдельно расположенных зданиях структурных подразделений учреждения;
- на подвижных пунктах управления учреждения при проведении аварийно–спасательных и других неотложных работ, учений и тренировок;
- на мачтах, в местах расположения полевых базовых лагерей (стоянок) спасателей учреждения;
- на спортивных аренах – при проведении чемпионатов, первенств учреждения и во время награждения спортсменов учреждения – победителей соревнований;
- на других объектах – по решению директора учреждения.

3. Флаг учреждения может находиться в рабочем кабинете директора учреждения, в залах, где проводятся совещания и заседания под руководством директора учреждения.

4. Флаг учреждения может быть поднят при церемониях и во время торжественных мероприятий, проводимых под руководством директора учреждения.

5. Флаг учреждения может быть поднят в знак траура. В таких случаях в верхней части древка (мачты) флага учреждения крепится черная лента, длина которой равна длине полотнища флага. В знак траура флаг учреждения может быть приспущен до половины древка (мачты).

6. При одновременном поднятии Государственного флага Российской Федерации, флага Красноярского края и флага учреждения размер флага учреждения не должен быть больше размера Государственного флага Российской Федерации и размера флага Красноярского края, при этом флаг

учреждения должен быть поднят с левой стороны здания (если стоять лицом к фасаду здания).

7. Флаг учреждения независимо от размера должен соответствовать его описанию и изображению, данным в настоящем Положении.

8. Порядок изготовления и тиражирования флага учреждения устанавливается директором учреждения.

9. Ответственность за несоблюдение установленных требований при поднятии флага учреждения несут руководители структурных подразделений учреждения.

Флаг учреждения

Приложение № 4
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Текст гимна учреждения
(Автор текста и музыки Плотников В.А.)

Сибирь! В этом слове звучит вся Россия,
И край Красноярский цветет для людей.
Спасатели края несут свою службу
От гор, до низин – где течет Енисей!
Припев:
Мы спасатели по праву,
Мы на помощь к вам придем,
Не за орден, не за славу,
Не за орден, не за славу,
Вас от гибели спасем!
Когда к Вам приходят несчастья и беды
И рушится с неба огонь и вода,
Спасатели края идут к Вам на помощь
И жизнью рискуя, спасут, как всегда!
Припев:
Мы спасатели по праву,
Мы на помощь к вам придем,
Не за орден, не за славу,
Не за орден, не за славу,
Вас от гибели спасем!
Наш труд не заметен и служба привычна
На фоне других созидательных дел,
Но в нашем сознанье, в призвании нашем
Мы долг выполняем для жизни людей!
Припев:
Мы спасатели по праву,
Мы на помощь к вам придем,
Не за орден, не за славу,
Не за орден, не за славу,
Вас от гибели спасем!

Приложение № 5
к правилам внутреннего
трудового распорядка

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей КГКУ «Спасатель», которым устанавливается ненормированный рабочий день и дополнительный оплачиваемый отпуск

№ п.п.	Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день (в календарных днях)
1.	Первый заместитель директора учреждения	1	14 дней
2.	Главный бухгалтер	1	14 дней
3.	Заместитель главного бухгалтера	1	14 дней
4.	Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов)	1	14 дней
5.	Заместитель директора учреждения (по оперативному реагированию)	1	14 дней
6.	Заместитель директора учреждения (по правовому обеспечению и контрактной системе в сфере закупок)	1	14 дней
7.	Заместитель директора учреждения (по управлению персоналом)	1	14 дней
8.	Заместитель начальника отряда	4	14 дней
9.	Начальник гаража	1	14 дней
10.	Начальник маневренной поисковой группы	5	14 дней
11.	Начальник отделения (группы)	6	14 дней
12.	Начальник отряда	4	14 дней
13.	Начальник службы (водолазной)	1	14 дней
14.	Начальник службы (материально-технического снабжения)	1	14 дней
15.	Начальник службы (медико-психологической)	1	14 дней
16.	Начальник службы (службы АСДНР)	1	14 дней
17.	Начальник службы (службы связи и АСУ)	1	14 дней
18.	Начальник спасательной станции	4	14 дней
19.	Старший водолазный специалист	1	14 дней
20.	Бухгалтер	6	8 дней
21.	Заведующий учебно-методическим кабинетом	1	8 дней
22.	Инженер (по МТО с выполнением обязанностей сметчика)	1	8 дней
23.	Инженер (по МТО)	2	8 дней
24.	Инженер (по связи)	1	8 дней
25.	Инженер по подготовке кадров	1	8 дней
26.	Капитан-механик водолазного, спасательного судна	1	8 дней

№ п.п.	Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день (в календарных днях)
27.	Психолог	1	8 дней
28.	Специалист по кадрам	3	8 дней
29.	Специалист по охране труда	1	8 дней
30.	Специалист по связям с общественностью	1	8 дней
31.	Фельдшер	12	8 дней
32.	Экономист	2	8 дней
33.	Юрисконсульт	1	8 дней
34.	Документовед	1	8 дней
35.	Заведующий складом	15	8 дней
36.	Механик	3	8 дней
Итого:		91	

Приложение № 6

к правилам внутреннего
трудового распорядка

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, которым устанавливается суммированный учет рабочего времени
в КГКУ «Спасатель»

п.п.	**Наименование должности**	**Кол-во штатных единиц**
	Спасатель	205
	Инженер (по сбору и анализу обстановки)	5
ИТОГО:		**210**

Приложение № 7

к правилам внутреннего
трудового распорядка

Распорядок дня
для инженеров (по сбору и анализу обстановки),
находящихся на 24-х часовой рабочей смене

08.30 Прибытие работников на рабочее место

08.30 – 09.00 Переодевание в служебную форму одежды, инструктаж работников и прием дежурства*

09.00 Доклад начальнику подразделения о приеме-сдаче дежурства и выявленных при этом недостатках

09.00 – 13.15 Сбор, обработка, обмен информацией (примечание 1)

13.15 – 14.00 Время приема пищи (примечание 2)

14.00 – 18.15 Сбор, обработка, обмен информацией

18.15 – 18.45 Время приема пищи (примечание 2)

18.45 – 07.30 Сбор, обработка, обмен информацией

07.30 – 08.00 Время приема пищи (примечание 2)

08.00 – 08.30 Подготовка к смене дежурства, уборка помещения, заполнение документации (примечание 3)

*при выявлении недостатков при приеме дежурства – устранение недостатков производится силами работников сменяемой дежурной смены не позднее 09.30.

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. С 09.30 до 10.00 ежедневно – участие инженера (по сбору и анализу обстановки) в селекторном совещании, проводимого СОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю.

2. Прием пищи инженером (по сбору и анализу обстановки) проводится:

обед – в столовой (месте приема пищи), после подмены инженера (по сбору и анализу обстановки) работником управления учреждения;

ужин и завтрак – на рабочем месте.

3. В 08.00 ежедневно, доклад инженера (по сбору и анализу обстановки) директору учреждения об оперативной обстановке в зоне ответственности подразделений учреждения за прошедшие сутки.

Приложение № 8
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Распорядок дня
подразделений (для спасателей, находящихся на 24-х часовой рабочей смене)

08.30 Прибытие на рабочее место

08.30 - 09.00 Медицинский осмотр, переодевание в служебную форму одежды, прохождение инструктажа и прием (сдача) дежурства*

09.00 Доклад старших дежурных смен начальнику подразделения о приеме-сдаче дежурства и выявленных при этом недостатках

09.00 – 09.20 Подготовка к проведению занятий

Проведение занятия согласно расписанию:

09.20 - 10.10 первый учебный час

10.20 - 11.10 второй учебный час

11.20 - 12.10 третий учебный час

12.20 - 13.10 четвертый учебный час (примечание 1)

13.15 - 14.00 Время приема пищи (примечание 2)

14.00 - 18.00 Административно-хозяйственные мероприятия по улучшению условий охраны труда, отдыха работников и обслуживание техники

18.00 – 18.15 Время для личных потребностей (санитарно-гигиенические мероприятия)

18.15 – 18.45 Время приема пищи (примечание 2)

18.45 - 20.30 Время самостоятельной подготовки (примечание 3)

20.30 - 21.00 Время для личных потребностей (санитарно-гигиенические мероприятия)

21.00 – 23.00 Время самостоятельной подготовки (примечание 3)

21.00 - 06.00 Осуществление дежурства в режиме ожидания (примечание 4)

06.00 – 06.15 Время для личных потребностей (санитарно-гигиенические мероприятия)

06.15 - 07.30 Осуществление дежурства в режиме ожидания

07.30 - 08.00 Время приема пищи (примечание 2)

08.00 - 08.30 Подготовка к сдаче дежурства, уборка помещений и территории, осмотр и подготовка техники и заполнение документации.

*при выявлении недостатков при приеме (сдаче) дежурства – устранение недостатков производится силами спасателей сменяемой дежурной смены не позднее 09.30

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Проведение патрулирования зоны оперативного действия (в соответствие с графиком);

2. В случае выезда дежурной смены во время приема пищи, прием пищи работников дежурной смены осуществляется по прибытию с места проведения АСР (ПСР);

3. Работники (спасатели) дежурной смены находятся на рабочем месте (комната дежурной смены) в установленной форме одежды, бодрствуют.

4. Во время дежурства в режиме ожидания допускается отдых в свободное от вызовов время в рабочей форме одежды, в готовности к выезду, в течение 5 минут (План приведения подразделения в готовность к применению по предназначению в мирное время)

Старший дежурной смены назначает ответственным по приему телефонных звонков спасателя из состава дежурной смены.

Перед выездом на АСР (ПСР) старший дежурной смены проверяет экипировку работников дежурной смены согласно поставленной задачи.

Физическая подготовка проводится ежедневно не менее одного часа в течение дежурства.

Приложение № 9
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Распорядок дня
подразделений (для спасателей, находящихся на 12-ти часовой рабочей смене)

08.30 Прибытие на рабочее место

08.30 - 09.00 Медицинский осмотр, переодевание в служебную форму одежды, прохождение инструктажа и прием дежурства

09.00 – 09.20 Подготовка к проведению занятий

Проведение занятия согласно расписанию:

09.20 - 10.10 первый учебный час

10.20 - 11.10 второй учебный час

11.20 - 12.10 третий учебный час

12.20 - 13.10 четвертый учебный час (примечание 1)

13.15 - 14.00 Время приема пищи (примечание 2)

14.00 - 18.00 Административно-хозяйственные мероприятия по улучшению условий охраны труда, отдыха работников и обслуживание техники

18.00 – 18.15 Время для личных потребностей (санитарно-гигиенические мероприятия)

18.15 – 18.45 Время приема пищи (примечание 2)

18.45 - 20.00 Время самостоятельной подготовки

20.00 - 20.20 Уборка помещений и территории, осмотр и подготовка техники и заполнение документации

20.20 – 20.30 Подведение итогов рабочей смены

20.30 Убытие с дежурства

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Проведение патрулирования зоны оперативного действия (в соответствие с графиком);

2. В случае выезда дежурной смены во время приема пищи, прием пищи работниками дежурной смены осуществляется по прибытию с места проведения АСР (ПСР);

3. Перед выездом на АСР (ПСР) старший дежурной смены проверяет экипировку работников дежурной смены согласно поставленной задачи.

4. Физическая подготовка проводится ежедневно не менее одного часа в течение дежурства.

Приложение № 9.1.
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Распорядок дня
спасателей Красноярского ПСО, заступающих на 12 часовую смену выдвижного спасательного поста «Столбы»

08.30 Прибытие в подразделение

08.30 - 09.00 Медицинский осмотр, переодевание в служебную форму одежды

09.00 – 9.10 Проверка готовности к заступленную на дежурство, инструктаж, постановка задач, загрузка имущества, снаряжения в автомобиль

09.10 - 10.00 Переезд на выдвижной пост «Столбы»

10.00 – 10.20 инструктаж по требованиям безопасности, постановка задач старшим дежурной смены;

10.20-11.00 Проверка наличия имущества, снаряжения на посту, оформление документации. Доклад начальнику подразделения о приеме дежурства и выявленных при этом недостатках

11.00 – 12:50 Патрулирование зоны оперативного реагирования туристических маршрутов, отработка вопросов спасения, эвакуации пострадавших на скалах, (примечание 1)

12:50 – 13.15 Приведение в исходное состояние снаряжения и оборудования (санитарно-гигиенические мероприятия)

13.15 - 14.00 Время приема пищи (примечание 2)

14.00 – 16.00 Проведение занятий по профессиональной подготовке согласно расписанию

16.00 – 18.30 Патрулирование туристических маршрутов, особо травмоопасных участков местности, зоны оперативного реагирования, (примечание 1)

18.30 - 19.00 Время приема пищи, (примечание 2)

19.10 – 19.40 Уборка помещений и территории, осмотр и подготовка техники и заполнение документации

19.40 – 19.50 Подведение итогов

19.50 – 20.15 Переезд в подразделение

20.15- 20.30 Обслуживание техники

20.30- Убытие с дежурства.

ПРИМЕЧАНИЯ:

При проведении патрулирования быть на оперативной связи (в готовности к проведению АСР, оказанию помощи). В случае оказания помощи, ПСР дежурной сменой во время приема пищи, прием пищи работниками дежурной смены осуществляется после оказания помощи, по прибытию с места проведения ПСР

Приложение № 10
к правилам внутреннего
трудового распорядка

Распорядок
дня подразделений
(для работников, находящихся на 8-ми часовой рабочей смене)

08.30 - Прибытие на рабочее место

08.30 - 09.00 Медицинский осмотр, переодевание в служебную форму одежды, прохождение инструктажа и прием дежурства

09.00 – 09.20 Подготовка к проведению занятий

Проведение занятия согласно расписанию:

09.20 - 10.10 первый учебный час

10.20 - 11.10 второй учебный час

11.20 - 12.10 третий учебный час

12.20 - 13.10 четвертый учебный час (примечание 1)

13.15 - 14.00 Время приема пищи (примечание 2)

14.00 - 16.20 Административно-хозяйственные мероприятия по улучшению условий охраны труда, отдыха работников и обслуживание техники

16.20 – 16.30 Подведение итогов рабочей смены

16.30 Убытие с дежурства

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Проведение патрулирования зоны оперативного действия (в соответствие с графиком);

2. В случае выезда дежурной смены во время приема пищи, прием пищи работников дежурной смены осуществляется по прибытию с места проведения АСР (ПСР);

3. Перед выездом на АСР (ПСР) старший дежурной смены проверяет экипировку работников дежурной смены согласно поставленной задачи.

4. Физическая подготовка проводится ежедневно не менее одного часа в течение дежурства.

Приложение № 11

к правилам внутреннего
трудового распорядка

Описание формы одежды КГКУ «Спасатель»

Повседневная летняя форма одежды (старый образец, до списания и выдачи нового образца)

Состав формы:

Головной убор летний темно-синего цвета;

костюм из ткани летний темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;

кроссовки летние из натуральной кожи черного цвета;

футболка хлопчатобумажная темно–синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель».

На костюм летний с правой стороны над карманом нашивается логотип «Спасатель» синего цвета с буквами белого цвета.

На левом рукаве нашивается шеврон с символикой КГКУ «Спасатель».

Повседневная летняя форма одежды (новый образец)

Состав формы:

Головной летний темно-синего цвета;

костюм летний темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;

кроссовки летние из натуральной кожи черного цвета;

футболка хлопчатобумажная темно–синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель».

На нагрудном клапане правого кармана крепится нагрудный шеврон «Должность».

На нагрудном клапане левого кармана крепится нагрудный шеврон «Ф.И.О.».

На левом рукаве нашит шеврон с символикой КГКУ «Спасатель».

На правом рукаве крепится вышитый шеврон с эмблемой структурного подразделения КГКУ «Спасатель».

На спинку под кокеткой нашит шеврон с надписью - «СПАСАТЕЛЬ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ».

На карман левой полочки нашит круглый шеврон диаметром 95-100 мм с гербом Красноярского края и атрибутикой спасателей

Зимняя форма одежды (старый образец, до списания и выдаче нового образца)

Состав формы:

Шапочка трикотажная зимняя черного цвета;
костюм зимний темно-синего цвета;
ботинки юфтевые из натуральной кожи с высокими берцами черного цвета;
футболка хлопчатобумажная темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;
перчатки шерстяные черного цвета.

На верхнюю часть костюма нашиты ярко оранжевые вставки со светоотражающей лентой. На правой стороне куртки нашит логотип «Спасатель». На левом рукаве нашит шеврон с символикой КГКУ «Спасатель».

Зимняя форма одежды (новый образец)

Состав формы:

Головной убор п/шерстяной зимний черного цвета;

ботинки юфтевые из натуральной кожи с высокими берцами черного цвета;

футболка хлопчатобумажная темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;

перчатки шерстяные черного цвета.

На верхнюю часть костюма нашиты ярко оранжевые вставки со светоотражающим кантом.

На нагрудном клапане правого кармана крепится нагрудный шеврон «Должность».

На нагрудном клапане левого кармана крепится нагрудный шеврон «Ф.И.О.».

На левом рукаве нашит шеврон с символикой КГКУ «Спасатель».

На правом рукаве крепится вышитый шеврон с эмблемой структурного подразделения КГКУ «Спасатель».

На спинку под кокеткой нашит шеврон с надписью - «СПАСАТЕЛЬ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ».

Повседневная форма одежды - в комбинезоне.

Состав формы:

Бейсболка летняя темно-синего цвета;
комбинезон (100% хлопок);
кроссовки летние из натуральной кожи черного цвета;
футболка хлопчатобумажная темно–синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель».

На верхнюю часть комбинезона нашиты ярко оранжевые вставки со светоотражающей лентой и логотип «Спасатель» синего цвета с буквами белого цвета. Нижняя часть комбинезона так же оснащена светоотражающей лентой.

Демисезонная форма одежды

Состав формы:

Головной убор п/шерстяной демисезонный черного цвета;

костюм демисезонный, защитный, непромокаемый;

ботинки юфтевые из натуральной кожи с высокими берцами черного цвета;

футболка хлопчатобумажная темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;

перчатки шерстяные черного цвета.

На костюм демисезонный нашиты ярко оранжевые вставки, на верхней части вставки со светоотражающим кантом.

На нагрудном клапане правого кармана крепится нагрудный шеврон «Должность».

На нагрудном клапане левого кармана крепится нагрудный шеврон «Ф.И.О.».

На левом рукаве нашит шеврон с символикой КГКУ «Спасатель».

На правом рукаве крепится вышитый шеврон с эмблемой структурного подразделения КГКУ «Спасатель».

На спинку под кокеткой нашит шеврон с надписью - «СПАСАТЕЛЬ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ».

Спортивная форма одежды

Состав формы:

Куртка спортивная изготовлена из материала «Флис» с символикой КГКУ «Спасатель;

брюки спортивные изготовлены из материала «Флис»;

футболка хлопчатобумажная темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;

кроссовки летние из натуральной кожи черного цвета.

Спортивная форма одежды в зимний период времени.

Состав формы:

Куртка спортивная изготовлена из материала «Флис» (100% п/э) с символикой КГКУ «Спасатель;

брюки спортивные изготовлены из материала «Флис» (100% п/э);

футболка хлопчатобумажная темно-синего цвета с символикой КГКУ «Спасатель»;

шапочка трикотажная черного цвета;

перчатки шерстяные черного цвета;

кроссовки летние из натуральной кожи черного цвета.

Костюм летний (рубашка, брюки, шорты)

Состав формы:

Брюки летние без подкладки или шорты летние без подкладки темно-синего цвета

Рубашка летняя с коротким рукавом без подкладки василькового цвета

На спинке рубашки надпись «Спасатель Красноярский край»,

Костюм спортивный тренировочный (куртка с капюшоном, брюки)

Состав формы:

Куртка с капюшоном и брюки темно-синего цвета.
На кокетке спинки куртки нанесено слово – «Спасатель»

Зимняя форма одежды при температуре от - 30 градусов и ниже

Состав формы:

Головной убор зимний из овечьей шкуры черного цвета;
Тулуп зимний из овечьей шкуры белого цвета;
Унты зимние из овечьей шкуры на войлоке с резиновой подошвой;
перчатки шерстяные черного цвета.

Зимняя форма одежды используется при морозной, зимней погоде от -30 градусов и ниже.

Приложение № 2
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

ПОЛОЖЕНИЕ
о проверке уровня профессиональной подготовки работников, приобретающих статус спасателя и спасателей краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22 августа 1995 года № 151 «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1091 «О некоторых вопросах аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя» (далее - Положение), «Примерной программой подготовки спасателей» утвержденной статс-секретарем – заместителем Министра МЧС России В.С. Артамоновым от 20.08.2015 года, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2013 № 707н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и объектах ведения горных работ в подземных условиях», «Нормативов по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке для личного состава федеральной противопожарной службы», утверждённых 10.05.2 011 главным военным экспертом МЧС России генерал-полковником П.В. Плат.

1.2. Целью проверки уровня профессиональной подготовки работников, приобретающих статус спасателя и спасателей краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (далее - учреждение) является оценка их готовности к проведению аварийно-спасательных и поисково-спасательных работ для представления заявления директора учреждения, на основании решения комиссии учреждения, в аттестационную комиссию Красноярского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя для принятия решения о:

присвоении работнику учреждения классной квалификации «спасатель»;

подтверждении спасателю классной квалификации «спасатель», «спасатель 3 класса», «спасатель 2 класса», «спасатель 1 класса»;

повышении (снижении) спасателю классной квалификации;

лишении спасателя классной квалификации «спасатель» и статуса спасателя.

1.3. Оценка уровня профессиональной подготовки осуществляется в соответствие с «Программой профессиональной подготовки спасателей», разработанной на основании «Примерной программы подготовки спасателей», утвержденной статс-секретарем – заместителем Министра МЧС России В.С. Артамоновым от 20.08.2015 года, с учетом специфики деятельности учреждения, утвержденной директором КГКУ «Спасатель».

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ И СПАСАТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Проверка уровня профессиональной подготовки спасателей проводится комиссией в составе:

председатель комиссии – первый заместитель директора учреждения;

заместитель председателя комиссии – заместитель директора учреждения (по управлению персоналом);

члены комиссии:

заместитель директора учреждения (по оперативному реагированию);

заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда);

начальник службы (медико-психологической);

психолог;

начальник службы (водолазной);

начальник службы (связи и АСУ);

начальник гаража;

заведующий учебно-методическим кабинетом;

секретарь комиссии – инженер по подготовке кадров, или лица их замещающие.

2.2. Проверка проводится в соответствии с планом работы комиссии по проверке уровня профессиональной подготовки работников, приобретающих статус спасателя и спасателей учреждения (далее - Комиссия), разрабатываемым на очередной год. План составляется таким образом, чтобы до конца срока аттестации спасателей оставалось не менее двух месяцев. План проверки утверждается директором учреждения до 25 декабря, года предшествующего году проверки и передается для согласования в аттестационную комиссию Красноярского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя.

2.3. За 2 месяца до окончания срока действия предыдущей аттестации спасатели подают, в Комиссию заявления об аттестации по установленной форме.

2.4. За один месяц до даты проведения проверки спасатели, подлежащие

проверке, письменно уведомляются о дате проведения проверки.

2.5 Проверка на соответствие, предъявляемым требованиям при аттестации, проводится на базе Красноярского ПСО с использованием имеющейся учебно-тренировочной базы, в состав которой входит 8 учебных мест:

учебное место № 1 - теоретическая подготовка (учебный класс, ответы на билеты);

учебное место № 2 - медицинская подготовка (учебный класс, практическое оказание первой помощи пострадавшим);

учебное место № 3 - специальная (техническая) подготовка (площадка учебно-тренировочного комплекса);

учебное место № 4 - психологическая подготовка (учебный класс, ответы на билеты);

учебное место № 5 - альпинистская подготовка (полигон для работы на высоте, практическое выполнение контрольных упражнений);

учебное место № 6 - физическая подготовка (спортивный городок, сдача нормативов по физической подготовке);

учебное место № 7 - выполнение нормативов по радиационной, химической и биологической защите (учебный класс, практическое, выполнение нормативов по одеванию защитной одежды Л-1, противогаза, работа с приборами разведки);

учебное место № 8 - водная подготовка (учебный класс, ответы на билеты, полигон, выполнение практических нормативов)

Решением председателя комиссии количество мест может быть изменено.

2.6. Заявление об аттестации спасателя или работника учреждения, приобретающего статус спасателя (Приложение № 1), подписывается лично спасателем или работником учреждения. Заявление спасателя или работника учреждения, приобретающего статус спасателя, подписывается руководителем структурного подразделения.

К заявлению об аттестации спасателя или работника учреждения, приобретающего статус спасателя, в соответствии с пунктами 24 и 25 Положения о проведении аттестации прилагаются следующие документы:

Для проведения первичной аттестации:

а) Анкета первичной аттестации спасателя (Приложение № 2);

б) копия документа, удостоверяющего личность;

в) копии документов о среднем (полном) общем или профессиональном образовании (при его наличии);

г) две цветные фотографии размером 3 х 4 сантиметра;

д) справка по результатам медицинского осмотра (обследования);

е) заключение врачебной комиссии по результатам психиатрического освидетельствования;

ж) копии документов об обучении по программам подготовки спасателей в образовательных учреждениях, образовательных подразделениях аварийно-спасательных служб (формирований) или организаций, имеющих соответствующие лицензии на право ведения образовательной деятельности по

программам подготовки к ведению аварийно-спасательных работ;

з) копии документов, подтверждающих владение дополнительными специальностями в соответствии с заявленными видами аварийно-спасательных работ и технологией их проведения (при наличии);

е) копии документов, подтверждающих наличие спортивных разрядов (при наличии).

Для проведения периодической или внеочередной аттестации спасателя соответствующее заявление с указанием вида аттестации (периодическая или внеочередная) и заявленного класса квалификации представляется в порядке, предусмотренном пунктами 23 и 24 Положения о проведении аттестации. К заявлению прилагаются:

а) документы, предусмотренные пунктами 23 и 24 Положения, в случае их изменения за межаттестационный период;

б) удостоверение личности спасателя;

в) книжка спасателя с отметками об участии в аварийно-спасательных работах за межаттестационный период;

г) документы о профессиональной подготовке, соответствующем образовании и (или) квалификации, полученных за межаттестационный период (при наличии);

д) служебная характеристика, подписанная руководителем аварийно-спасательной службы (формирования) или лицом, его замещающим (для спасателей, входящих в состав аварийно-спасательных служб (формирований)).

Спасатели и работники учреждения, приобретающие статус спасателя предоставившие неполный пакет документов либо документы, не соответствующие предъявляемым требованиям - к проверке не допускаются. Спасателям и работникам учреждения, приобретающим статус спасателя, предоставляется 1 месяц на устранение недостатков.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ СПАСАТЕЛЮ КЛАССА КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Обязательными условиями являются:

а) совершенствование физической, специальной, медицинской и психологической подготовки, навыков действий в составе аварийно-спасательных служб (формирований);

б) получение в межаттестационный период профессионального или дополнительного образования, направленного на совершенствование и развитие знаний, умений и навыков, освоение новых технологий ведения аварийно-спасательных работ;

в) подтверждение в ходе проверки требований, предъявляемых для присвоения следующего класса квалификации.

3.2. Для оценки уровня готовности спасателей вводятся следующие классы квалификации:

а) спасатель;

б) спасатель третьего класса;

в) спасатель второго класса;

г) спасатель первого класса.

3.3. Классы квалификации присваиваются последовательно:

а) квалификация «спасатель» присваивается работнику учреждения, прошедшему обучение по программам профессиональной подготовки к ведению аварийно-спасательных работ и аттестованному на право ведения одного или нескольких видов аварийно-спасательных работ;

б) квалификация «спасатель третьего класса» присваивается спасателю, со дня аттестации которого на квалификацию «спасатель» прошло не менее 2-х лет, подтвердившему в ходе проверки соответствие требованиям, предъявляемым для присвоения такого класса квалификации;

в) квалификация «спасатель второго класса» присваивается спасателю, со дня аттестации которого на квалификацию «спасатель третьего класса» прошло не менее 2-х лет, подтвердившему в ходе проверки соответствие требованиям, предъявляемым для присвоения такого класса квалификации;

г) квалификация «спасатель первого класса» присваивается спасателю, со дня аттестации которого на квалификацию «спасатель второго класса» прошло не менее 3-х лет, подтвердившему в ходе проверки соответствие требованиям, предъявляемым для присвоения такого класса квалификации.

3.4. Проверка уровня профессиональной подготовки осуществляется в соответствие с «Программой профессиональной подготовки спасателей», разработанной на основании «Примерной программы подготовки спасателей», утвержденной статс-секретарем – заместителем Министра МЧС России В.С. Артамоновым от 20.08.2015 года.

3.5. Проверка уровня физической подготовки:

для работников учреждения, приобретающих статус спасателя и спасателей подтверждающих классную квалификацию «спасатель» проверка проводится по 3 (трем) упражнениям (сила, выносливость, скоростная выносливость) в соответствие с возрастными группами и нормативами, утвержденными приказом МЧС России от 27.10.2015 № 569 «Об утверждении нормативов по физической подготовке спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя».

для «спасатель 3 класса», «спасатель 2 класса», «спасатель 1 класса» или спасателей, претендующих на повышение классной квалификации проводится в соответствии с требованиями приказа МО РФ от 21.04.2009 № 200 «Об утверждении наставления по физической подготовке в ВС РФ» (Приложение № 3).

3.6. К сдаче нормативов по физической подготовке допускаются работники прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний.

3.7. В случае возникновения в период проверки медицинских противопоказаний, работник отстраняется от сдачи зачетов и ему предоставляется возможность повторной пересдачи.

3.8. При повторном отстранении от сдачи зачетов по медицинским показаниям работник направляется на медицинскую комиссию

в медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, для установления факта его пригодности к дальнейшей работе в должности спасателя.

3.9. Пересдача допускается не более двух раз.

3.10. Для подготовки к повторной сдаче зачетов работнику предоставляется время (не более одного месяца).

3.11. Пересдачи проводятся в полном объеме (теория, практика, физическая подготовка).

3.12. Перед сдачей проверки с работниками проводится целевой инструктаж по охране труда с записью в журнале инструктажей на рабочем месте Красноярского ПСО.

3.13. Результаты проверки уровня профессиональной подготовки заносятся в оценочные ведомости (Приложение № 4). Оценочные ведомости подписываются всеми членами комиссии, принимавшими зачеты. Работники знакомятся с результатами сдачи зачетов под роспись.

3.14. Оценочные ведомости и отчетная документация хранятся в отделе кадров в течение трех лет.

4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КЛАССНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. «Спасатель первого класса»: высшее профессиональное образование, стаж работы спасателем 2 класса не менее 3 лет, владение семью рабочими профессиями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей в составе поисково-спасательного формирования - Специальная курсовая подготовка или подготовка на жетон «Спасательный отряд», инструктор-методист по альпинизму, инструктор-методист по туризму, инструктор по подводному спорту, инструктор авиапожарной команды, инструктор парашютно-пожарной группы, инструктор-парашютист, инструктор парашютной и десантно-пожарной службы, выпускающий, инструктор-водолаз; мастер-водолаз; пожарный-десантник, пожарный-парашютист, пожарный (респираторщик), газоспасатель, врач, фельдшер, кинолог, спасатель воздушного транспорта, начальник спасательного отряда альпинистской базы, инженер (техник) по аварийно-спасательным работам, водитель автомобиля, водитель самоходных механизмов, механик-водитель, взрывник, пиротехник, машинист землеройной или строительной техники, аквалангист, водолаз, стропальщик, такелажник, газорезчик, газосварщик, монтажник-высотник, радиотелеграфист, радиооператор, электромеханик связи, медсестра, повар, матрос, судоводитель, оператор насосных станций, горнопроходчик, планшетист, электромонтер, машинист грузоподъемной техники, спортсмен-разрядник по пятиборью спасателей; альпинист, турист, спелеолог, парашютист, скалолаз, стрелок и др. не ниже второго разряда.

4.2. «Спасатель второго класса» среднее профессиональное образование, стаж работы спасателем 3 класса не менее 2 лет, владение пятью

рабочими профессиями, необходимыми для выполнения должностных обязанностей в составе поисково-спасательного формирования - пожарный-десантник, пожарный-парашютист, пожарный, газоспасатель, врач, фельдшер, кинолог, спасатель воздушного транспорта, начальник спасательного отряда альпинистской базы, инженер по аварийно-спасательным работам, водитель автомобиля, водитель самоходных механизмов, механик-водитель, взрывник, пиротехник, машинист землеройной или строительной техники, аквалангист, водолаз, стропальщик, такелажник, газорезчик, газосварщик, монтажник-высотник, радиотелеграфист, радиооператор, электромеханик связи, медсестра, повар, матрос, судоводитель, оператор насосных станций, горнопроходчик инструктор, планшетист, электромонтер, машинист грузоподъемной техники.

4.3. «Спасатель третьего класса»: среднее профессиональное образование, стаж работы спасателем не менее 2 лет, владение тремя рабочими профессиями, необходимыми для выполнения должностных обязанностей в составе поисково-спасательного формирования - пожарный-десантник, пожарный-парашютист, пожарный, газоспасатель, врач, фельдшер, кинолог, спасатель воздушного транспорта, начальник спасательного отряда альпинистской базы, инженер по аварийно-спасательным работам, водитель автомобиля, водитель самоходных механизмов, механик-водитель, взрывник, пиротехник, машинист землеройной или строительной техники, аквалангист, водолаз, стропальщик, такелажник, газорезчик, газосварщик, монтажник-высотник, радиотелеграфист, радиооператор, электромеханик связи, медсестра, повар, матрос, судоводитель, оператор насосных станций, горнопроходчик инструктор, планшетист, электромонтер, машинист грузоподъемной техники.

4.4. «Спасатель»: среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы, владение двумя рабочими профессиями, необходимыми для выполнения должностных обязанностей в составе поисково-спасательного формирования.

При принятии решения о присвоении следующего класса квалификации спасателя учитывается опыт его участия в аварийно-спасательных работах, а для спасателя профессиональной аварийно-спасательной службы (формирования) - оценка его профессиональной служебной деятельности и результаты профессиональной подготовки.

Спасателю, не подтвердившему в ходе проверки ранее присвоенный класс квалификации, решением аттестационной комиссии присваивается более низкий класс квалификации в соответствии с квалификационными требованиями вплоть до лишения класса квалификации.

Спасателям, не прошедшим в установленные сроки периодическую аттестацию по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, отпуск, служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, альтернативная гражданская служба, командировка), ранее присвоенный класс квалификации сохраняется до момента прохождения ими периодической аттестации. К периодической аттестации они допускаются по ходатайству руководителя структурного подразделения.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

5.1. Решение о ходатайстве перед комиссией Красноярского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя (далее – Аттестационная комиссия края) об аттестации спасателя или работника учреждения, приобретающего статус спасателя, принимается Комиссией по каждому из заявленных видов аварийно-спасательных работ.

5.2 Итоги проверки определяются открытым голосованием.

5.3. Решение считается правомочным, если на заседании Комиссии присутствовало не менее 2/3 её членов.

5.4. Решение принимается большинством голосов. При равном количестве голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение № 5).

5.6. Критериями принятия Комиссией решения об аттестации спасателя или работника учреждения, приобретающего статус спасателя, являются:

а) комплектность документов, представленных для проведения соответствующего вида аттестации (первичная, периодическая или внеочередная), полнота и достоверность информации, содержащейся в них;

б) соответствие спасателя или работника учреждения, приобретающего статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации в соответствии с пунктом 22 Положения о проведении аттестации, предусматривающим:

наличие документов, подтверждающих пригодность к выполнению аварийно-спасательных работ (с учетом технологии их ведения) по результатам медицинского осмотра (обследования) и психиатрического освидетельствования;

выполнение соответствующих нормативов по физической подготовке;

наличие документов, подтверждающих обучение по программам подготовки спасателей в образовательных учреждениях, образовательных подразделениях аварийно-спасательных служб (формирований) или организаций, имеющих соответствующие лицензии на право ведения образовательной деятельности по программам подготовки к ведению аварийно-спасательных работ.

5.7. Комиссия принимает решение о ходатайстве перед Аттестационной комиссией края о:

повышении классной квалификации - при условии, что все элементы проверки на соответствующий класс сданы и по ним получены зачеты;

Если при проведении проверки на повышение классной квалификации спасатель не сдал хотя бы один элемент программы проверки, решение о повышении классной квалификации не принимается. Имеющаяся классная квалификация сохраняется до истечения срока предыдущей аттестации.

подтверждении (присвоении – в случае первичной аттестации)

классной квалификации - при условии, что все элементы проверки сданы и по ним получены зачеты;

В случае если хотя бы один из элементов проверки не сдан принимается решение о сроках пересдачи проверки.

снижении классной квалификации на 1 ступень – при условии, что при повторной сдаче спасатель, получил хотя бы по одному из элементов проверки «незачет»;

лишении статуса «спасатель» – при условии:

спасатель отказался от прохождения проверки на соответствующую классную квалификацию, показанные спасателем в ходе проверки результаты не соответствуют предъявляемым к спасателю квалификационным требованиям, в межаттестационный период спасатель ни разу не принимал участие в ликвидации последствий ЧС или происшествий, отсутствие у спасателя необходимого количества рабочих профессий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, в соответствии с требованиями нормативных документов.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СООТВЕТСТВИЯ СПАСАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРИОБРЕТАЮЩИХ СТАТУС СПАСАТЕЛЯ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

Теоретическая подготовка

При оценке знаний по теоретической подготовке используется тестирование. В тесты включены вопросы по всем предметам обучения спасателей. Спасатель должен ответить на 20 вопросов за 20 минут, количество правильных ответов не менее 16.

Медицинская подготовка

Спасатель должен**:**

Знать – характерные признаки поражений, содержание и объем первой помощи пострадавшим от различных травмирующих факторов, порядок сортировки пострадавших (определение очередности оказания помощи, а также возможности и очереди эвакуации), способы выноса пострадавших из очага поражения и правила их погрузки на транспорт, правила личной и общественной гигиены;

Уметь – оказывать первую помощь пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях:

прекращать действия поражающих факторов;

восстанавливать проходимость верхних дыхательных путей;

правильно придавать физиологически выгодное положение телу пострадавшему;

временно останавливать наружное кровотечение;

выполнять непрямой (закрытый) массаж сердца;

выполнять искусственную вентиляцию легких (искусственное дыхание);

накладывать повязку на раневые и ожоговые поверхности;

проводить транспортную иммобилизацию при переломах костей, обширных ожогах и размозжениях мягких тканей;

проводить частичную специальную обработку;

налаживать окклюзионную повязку (при открытом пневмотораксе);

практически владеть приемами и способами согревания пострадавшего.

Выполнить нормативы:

№ 1. Наложение резинового кровоостанавливающего жгута на бедро (плечо).

Пострадавший лежит, спасатель находится в удобном для него положении у пострадавшего. Выполнение приема заканчивается закреплением жгута и обозначением времени его наложения.

Оценка: зачет – 20 с.

Выставляется оценка «незачет» если:

превышено времени выполнения задания;

наложение жгута на несоответствующую область;

наложение жгута на оголенное тело без подкладки, ущемление жгутом кожи;

не обозначил время наложения жгута;

при неправильном наложении жгута, что может вызвать повторное кровотечение, угрожающее жизни раненого (расслабление или соскальзывание жгута).

№ 2. Наложение шин из подручного материала при переломах костей верхних и нижних конечностей.

Условия выполнения норматива: пострадавший лежит на земле, а спасатель работает в удобном для него положении. Шина накладывается на одежду. Подручный материал находится рядом. Пострадавший сидит (лежит) на земле, а обучаемый работает в удобном для себя положении.

Шина накладывается на одежду (время подготовки шины не входит в норматив). Предварительного наложения повязки не требуется. Перевязочный материал, шины находятся рядом с пострадавшим.

Выполнение приема при переломе костей плеча заканчивается подвешиванием руки на косынку (бинт, ремень), при переломе костей голени – закреплением повязки (булавкой или концами надорванной ленты бинта).

Оценка: при переломе костей плеча зачет - 2 мин. 30 с.;

при переломе костей голени - зачет – 2 мин. 15 с.

Выставляется оценка «незачет» если:

превышено времени выполнения задания;

нарушена последовательность работы при наложении шины, недостаточно точно подогнана шина, недостаточная фиксация шины;

наложенная шина не дает необходимой иммобилизации раненой конечности.

№ 3 Наложение первичной повязки.

Пострадавший лежит. Спасатель находится в удобном для него

положении у пострадавшего. Время, затраченное на обнажение раны, не учитывается (допускается бинтование поверх одежды). Перевязочный материал и другие средства оказания первой помощи (жгуты, бинты) находятся рядом с пострадавшим.

При наложении повязки время отсчитывается с момента развертывания перевязочного материала до закрепления повязки (булавкой или концами надорванной ленты бинта).

Оценка: повязка на правый (левый) глаз - зачет – 1 мин. 35 с.;

повязка на локтевой сустав - зачет – 1 мин. 20 с.;

«восьмиобразная» повязка на грудь - зачет – 2 мин. 20 с.

Выставляется оценка «незачет» если:

превышено времени выполнения задания;

повязка наложена слабо (сползает) или образуются «карманы», складки;

повязка не закреплена или закреплена узлом над раной.

Специальная (техническая) подготовка

Спасатель должен:

Знать - назначение, технические характеристики штатных технических средств и оборудования, применяемых при ведении ПСР, правила их эксплуатации, хранения и сбережения.

Уметь – готовить штатные технические средства и оборудование к работе, правильно их эксплуатировать.

Быть ознакомленным с приборами наблюдения, поиска пострадавших, разведки.

Практически выполнить следующие работы

№ 1 Работа с бензопилой

Спасатель должен:

надеть средства индивидуальной защиты (каска с забралом, перчатки);

провести контрольный осмотр бензопилы: проверить смазку ведомой звездочки, проверить натяжение цепи, проверить заправку бензопилы ГСМ.

запустить двигатель;

поверить работу двигателя на малых и средних оборотах;

перерезать деревянный элемент (брус 150х150 мм).

Контрольное время: зачет - 1.45 мин.

Выставляется оценка «незачет»:

при нарушении требований правил охраны труда при работе с бензо, инструментом;

превышено время выполнения задания.

№ 2 Работа с угловой шлифовальной машиной (УШМ)

Спасатель должен:

надеть средства индивидуальной защиты (каска с забралом, перчатки);

провести контрольный осмотр УШМ;

подключить к энергетической установке;

резка арматурной стали в железобетонных конструкциях пять резов арматуры d 14 мм.

Контрольное время: зачет - 1 мин 35 с.

Выставляется оценка «незачет»:

при нарушении требований правил охраны труда при работе с электро инструментом;

превышении времени выполнения задания.

№ 3 Работа с гидравлическим АСИ

Расчет в составе 2-х спасателей должен:

надеть средства индивидуальной защиты (каска с забралом, перчатки);

провести контрольный осмотр ГАСИ: проверить заправку насосной станции ГСМ и маслом; подсоединить ножницы комбинированные;

запустить двигатель;

поверить работу двигателя на малых и средних оборотах.

перекусывание стальной арматуры d 18 мм.

Контрольное время: зачет - 3.20 мин.

№ 4 Работа с гидравлическим АСИ

Расчет в составе 2-х спасателей должен:

надеть средства индивидуальной защиты (каска с забралом, перчатки);

провести контрольный осмотр ГАСИ: проверить заправку насосной станции ГСМ и маслом; подсоединить кусачки челюстные.

запустить двигатель.

поверить работу двигателя на малых и средних оборотах.

Перекусывание стальной трубы d 150 мм.

Контрольное время: зачет - 3.20 мин.

Общее контрольное время: зачет – 10 мин.

Выставляется оценка «незачет»:

при нарушении требований правил охраны труда при работе с бензо, электро инструментом, ГАСИ;

превышение времени выполнения норматива.

Психологическая подготовка

Спасатель должен:

Знать – психологические характеристики профессиональных действий спасателя; требования, предъявляемые к спасателю;

Уметь - определить уровень своей психологической подготовленности к выполнению работ в ЧС; разбираться в психологических аспектах своей деятельности; выдерживать и преодолевать психологические трудности; оказывать первую психологическую помощь пострадавшим и контролировать свои психические состояния.

Спасатели отвечают на вопросы билетов (в объеме 5 вопросов), количество правильных ответов не менее 3.

Альпинистская подготовка

Спасатель должен:

Знать – классификацию веревок (спасательных) и узлов их назначение.

Уметь – вязать основные узлы: Булинь (беседочный); Схватывающий; Проводника; Восьмерка; Встречный; Брамшкотовый.

Спасатель, работник учреждения, приобретающий статус спасателя должен правильно экипироваться и вязать не менее 5 основных узлов, иметь понятие о страховке и самостраховке, уметь пользоваться подъемными и страховочными устройствами.

Спасатель, работник учреждения, приобретающий статус спасателя, обязан прибыть на проверку с комплектом снаряжения – грудная обвязка, беседка, страховочные усы, 5 карабинов, спусковое устройство, комплект фрикционных подъемных устройств («жумар», «кроль», «педаль»), страховочное устройство («GriGri» или «капля»), каску, перчатки.

Выставляется оценка – «незачёт»:

при нарушении правил охраны труда при работе на высоте;

при потере снаряжения;

при потере страховки;

превышении времени выполнения задания.

Радиационная, химическая и бактериологическая защита

Спасатель должен:

Знать – основные аварийно химически опасные вещества (АХОВ), их свойства, поражающие факторы и способы защиты от них.

Уметь – пользоваться средствами индивидуальной защиты, действовать в условиях заражения воздуха и местности.

Выполнить нормативы:

1. Надевание защитной одежды Л-1.

1. вынуть из сумки, развернуть и положить костюм на землю;

2. надеть брюки и застегнуть хлястики;

3. перекинуть бретели через плечи крест-накрест и пристегнуть их к брюкам;

4. надеть куртку и откинуть капюшон;

5. застегнуть промежный хлястик куртки;
6. надеть сумку для противогаза;
7. надеть противогаз;
8. надеть капюшон;
9. расправить куртку на груди и под подбородком;
10. обвернуть вокруг шеи шейный хлястик и застегнуть его;
11. надеть перчатки, обхватив резинкой запястья рук;
12. надеть петли рукавов на большие пальцы.

Оценка: зачет – 4 мин.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

шейный клапан не застегнут или не опущены рукава поверх перчаток.

при надевании повреждены средства защиты;

допущены ошибки, определяющие оценку «незачет» при надевании противогаза.

2. Надевание противогаза ГП.

1. задержать дыхание, закрыть глаза;
2. вынуть противогаз, взять шлем-маску обеими руками за утолщенные края у нижней части так, чтобы большие пальцы были снаружи, а остальные внутри ее;
3. приложить нижнюю часть шлем-маски под подбородок и резким движением рук вверх и назад надеть шлем-маску на голову так, чтобы не было складок, а стекла очков пришлись против глаз;
4. устранить перекос и складки, если они образовались при надевании шлем-маски, сделать полный выдох, открыть глаза и возобновить дыхание;

Оценка: зачет – 7 с.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

при надевании противогаза не закрыл глаза и не задержал дыхание или после надевания не сделал полный выдох;

шлем-маска надета с перекосом;

допущено образование таких складок или перекосов, при которых наружный воздух может проникнуть через шлем-маску.

Спасатель обязан прибыть на проверку с противогазом и защитным комплектом Л-1.

Физическая подготовка

Спасатель должен:

Знать – условия выполнения упражнений и нормативы по физической подготовке.

Уметь – противостоять утомлению в процессе двигательной деятельности, преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать

ему за счет мышечных усилий, совершать двигательные действия в минимальное время, выполнять движения координированно и точно, а также своевременно и рационально справляться с новой, неожиданно возникшей задачей.

Выполнить нормативы

Для работников учреждения, приобретающих статус спасателя и спасателей подтверждающих классную квалификацию «спасатель» проверка проводится по 3 (трем) упражнениям (сила, выносливость, скоростная выносливость) в соответствие с возрастными группами и нормативами, утвержденными приказом МЧС России от 27.10.2015 № 569 «Об утверждении нормативов по физической подготовке спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя». Упражнения определяет председатель комиссии

МУЖЧИНЫ

Наименование упражнения (единица измерения)	Возрастные группы						
	1	2	3	4	5	6	7
Челночный бег 10 х 10 м (с)	28.0	29.0	32.0	35.0	37.0	40.0	42.0
Бег на 100 м (с)	15.1	15.3	16.1	16.3	17.2	17.5	18.0
Подтягивание на перекладине (количество раз)	10	9	6	4	3	2	1
Отжимание от пола (количество раз)	55	50	42	35	30	28	25
Бег (кросс) на 1 км (мин, с)	3.50	4.10	4.30	4.40	5.40	5.50	6.10
Плавание на 100 м (мин, с)	2.30	2.35	2.55	3.10	3.55	4.10	4.30
Бег на лыжах 5 км (мин, с) *	26.3	27.3	31.3	33.3	36.3	39.3	41.3

ЖЕНЩИНЫ

Наименование упражнения (единица измерения)	Возрастные группы						
	1	2	3	4	5	6	7
Челночный бег 10 х 10 м (с)	36.0	38.0	44.0	52.0	56.0	58.0	60.0
Бег на 100 м (с)	17.5	17.9	18.5	19.5	20.5	22.5	23.0
Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество повторений за 1 мин)	34	30	30	25	25	20	15
Отжимание от пола (количество раз)	14	13	12	11	10	9	8
Бег 1 км (мин, с)	4.35	5.10	5.30	6.00	6.30	7.00	8.00
Плавание 100 м (мин, с)	3.20	3.25	3.40	4.20	5.00	5.40	6.20
Бег на лыжах 5 км (мин, с)	39.0	41.0	43.0	45.0	47.0	50.0	53.0

Сдача нормативов по физической подготовке проводится в специально оборудованных для этих целей местах. Для выполнения физического упражнения дается одна попытка.

Требования, предъявляемые к спасателям 3 класса

Теоретическая подготовка

При оценке знаний по теоретической подготовке используется тестирование. В тесты включены вопросы по всем предметам обучения спасателей. Спасатель должен ответить на 20 вопросов за 20 минут, количество правильных ответов не менее 17.

Медицинская подготовка

Спасатель 3 класса должен:

Знать - основные положения руководящих документов по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, задачи и объем первой помощи, признаки жизни и смерти, юридические основы действий спасателей по оказанию первой помощи; средства для оказания первой помощи; способы и приемы оказания первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, травматическом шоке, синдроме длительного сдавливания, ожогах и обморожениях, асфиксии, утоплении и электротравме, поражениях ядовитыми веществами, радиационных поражениях, наиболее часто встречающихся внезапных заболеваниях, инфекционных заболеваниях; основы психологической помощи пострадавшим, медицинской сортировки, транспортировки пострадавших и медицинской реабилитации, правила безопасности при оказании первой помощи;

Уметь - применять полученные знания на практике, определять состояние пострадавшего, признаки жизни и смерти, использовать табельное имущество по предназначению; правильно накладывать все виды повязок, производить временную остановку кровотечений, производить иммобилизацию переломов и вывихов с использованием табельных и подручных средств; выполнять простейшие противошоковые мероприятия; применять приемы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца, переноски и транспортировки пострадавшего одним или двумя спасателями; приемы и способы согревания пострадавшего; оборудовать пункты сбора пострадавших.

Выполнить нормативы:

№ 1. Наложение резинового кровоостанавливающего жгута на бедро (плечо)

Пострадавший лежит, спасатель находится в удобном для него положении у пострадавшего. Выполнение приема заканчивается закреплением жгута и обозначением времени его наложения.

Оценка: зачет – 18 с.

Выставляется оценка «незачет» если:

превышено время выполнения задания;

наложение жгута на несоответствующую область;

наложение жгута на оголенное тело без подкладки, ущемление жгутом кожи;

не обозначил время наложения жгута;

при неправильном наложении жгута, что может вызвать повторное кровотечение, угрожающее жизни раненого (расслабление или соскальзывание жгута).

№ 2. Наложение шин из подручного материала при переломах костей верхних и нижних конечностей.

Условия выполнения норматива: Пострадавший лежит на земле, а спасатель работает в удобном для него положении. Шина накладывается на одежду. Подручный материал находится рядом. Пострадавший сидит (лежит) на земле, а обучаемый работает в удобном для себя положении.

Шина накладывается на одежду (время подготовки шины не входит в норматив). Предварительного наложения повязки не требуется. Перевязочный материал, шины находятся рядом с пострадавшим.

Выполнение приема при переломе костей плеча заканчивается подвешиванием руки на косынку (бинт, ремень), при переломе костей голени – закреплением повязки (булавкой или концами надорванной ленты бинта).

Оценка: при переломе костей плеча зачет - 2 мин. 20 с.;

при переломе костей голени - зачет – 2 мин.

Выставляется оценка «незачет» если:

превышено время выполнения задания;

нарушена последовательность работы при наложении шины;

недостаточно точно подогнана шина;

недостаточная фиксация шины;

шина не дает необходимой иммобилизации раненой конечности.

№ 3 Наложение первичной повязки.

Пострадавший лежит. Спасатель находится в удобном для него положении у пострадавшего. Время, затраченное на обнажение раны, не учитывается (допускается бинтование поверх одежды). Перевязочный материал и другие средства оказания первой помощи (жгуты, бинты) находятся рядом со спасателем.

При наложении повязки время отсчитывается с момента развертывания перевязочного материала до закрепления повязки (булавкой или концами надорванной ленты бинта).

Оценка: повязка на правый (левый) глаз - зачет – 1 мин. 25 с.;

повязка на локтевой сустав - зачет – 1 мин. 10 с.;

«восьмиобразная» повязка на грудь - зачет – 2 мин. 10 с.

Выставляется оценка «незачет» если:

превышено время выполнения задания;

повязка наложена слабо (сползает) или образуются «карманы», складки;

повязка не закреплена или закреплена узлом над раной.

Психологическая подготовка

Спасатель 3 класса должен:

Знать - психологические характеристики профессиональных действий спасателя; психологические факторы влияющие на личность и деятельность; психологические особенности выполнения профессиональных задач; психические состояния личности, динамику психических состояний в процессе проведения спасательных работ в условиях риска, опасности для жизни, неопределенности, дефицита времени, длительных и интенсивных физических нагрузок, эмоциональных воздействий; основы психической саморегуляции; основные права и функциональные обязанности спасателей при проведении ПСР, требования, предъявляемые к спасателям; психологические особенности поведения населения;

Уметь - определить уровень своей психологической подготовленности к выполнению работ в ЧС; разбираться в психологических аспектах своей деятельности; выдерживать и преодолевать психологические трудности; применять полученные профессионально-психологические знания, навыки на практике; оказывать первую психологическую помощь пострадавшим и контролировать свои психические состояния.

Спасатели отвечают на вопросы билетов (в объеме 5 вопросов), количество правильных ответов не менее 4.

Специальная (техническая) подготовка

Спасатель 3 класса должен:

Знать - причины возникновения и основные характеристики ЧС, наиболее характерных для региона; основные причины возникновения ЧС на автомобильном транспорте и поражающие факторы; краткую характеристику коммунально-энергетических сетей городов и промышленных объектов и основные причины возникновения ЧС на них; основные причины, приводящие к разрушению зданий и сооружений; характеристику аварий и разрушений в зоне бедствия; требования руководящих документов по применению, обслуживанию штатных аварийно-спасательных средств (АСС); назначение, тактико-технические характеристики, устройство и возможности аварийно-спасательного оборудования и инструмента аварийно-спасательной машины (АСМ); порядок подготовки к работе и технологию проведения поисково-спасательных работ (ПСР) с помощью аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; основные неисправности аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ и порядок их устранения; порядок проведения технического обслуживания и текущего ремонта АСС; основные регулировочные работы на АСС; инструменты, приспособления, механизмы, машины и приборы, используемые при проведении ПСР, их назначение, технические данные, порядок применения и возможности; условия допуска спасателя к выполнению работ в зонах ЧС при обрушениях зданий и сооружений и меры безопасности при проведении ПСР;

Уметь - эффективно использовать оборудование, применяемое

при выполнении ПСР; проводить ПСР с помощью аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить техническое обслуживание и текущий ремонт в стационарных и полевых условиях аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить регулировку аварийно-спасательного оборудования и инструмент АСМ; проверять исправность и подготавливать к работе средства индивидуальной защиты, выбирать безопасные способы работ, подготавливать места работы, освещение, организовывать страховку, ограждение; применять меры безопасности при ведении разведки в разрушенных и поврежденных зданиях, сооружениях и в завалах, при проведении деблокирования пострадавших из завалов, замкнутых помещений, при спасении пострадавших с верхних этажей (уровней) разрушенных зданий и сооружений.

Спасатели выполняют практические упражнения.

Цель упражнений проверить: умение спасателя работать с аварийно-спасательным инструментом (АСИ): правильность применение АСИ при завалах различной сложности; пользование АСИ различными способами; ликвидацию различных угрожающих факторов; владение различными способами проведения спасательных операций.

Перед выполнением упражнений проводится жеребьевка, целью которой является определение упражнения, которое будут выполнять спасатели.

Упражнение выполняется на специально подготовленной площадке, группой спасателей **в количестве 4-х человек**. В ходе выполнения упражнения каждый спасатель обязан выполнить работы: руководителя подразделения; оператора гидравлической станции; помощника резчика ГАСИ; резчика ГАСИ.

Упражнение №1. **Извлечение пострадавшего из под завалов.** Спасатели стоят в полной готовности в 5 метрах от площадки. Двигатель ГАСИ прогрет, инструмент подключен к источнику давления. Упражнение состоит из следующих заданий: Подвижная плита. Преодоление препятствий в тоннеле. Водопровод.

Задание № 1. Подвижная плита. Спасатели должны поднять плиту с помощью среднего разжима. Плита поднимается выше уровня судейской страховки и работа под ней разрешается только после ее установки на подпорки (без нагрузки на судейскую страховку) движение плиты осуществляется только в вертикальной плоскости.

Задание № 2.Преодоление препятствий в тоннеле. Спасатели должны с помощью имеющегося аварийно-спасательного оборудования пройти тоннель, ликвидируя имеющиеся завалы и препятствия, обнаружить пострадавшего и вынести его в пункт сбора пострадавших.

Задание № 3. Водопровод. Спасатели должны с помощью ручного ГАСИ пережать разорванную трубу (проверяется отсутствием потока воды).

Окончанием упражнения является вынос пострадавшего и всего аварийно-спасательного инструмента на линию старта.

Выставляется оценка – «незачёт»:

нарушены правила охраны труда при работе с ГАСИ;

работы выполнялись без установки упоров.

Радиационная, химическая и биологическая защита

Спасатель 3 класса должен:

Знать - общую характеристику, классификацию, и назначение средств индивидуальной и коллективной защиты; назначение, устройство и тактико-технические характеристики индивидуальных пакетов, комплектов и приборов для специальной обработки; порядок проведения специальной обработки после действий на местности, зараженной РВ и АХОВ;

Уметь - пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего и изолирующего типа; пользоваться средствами индивидуальной защиты кожи; проводить специальную обработку с использованием штатных комплектов и приборов специальной обработки.

Выполнять нормативы, установленные для спасателя и дополнительно выполнить одно из заданий:

№ 1. Подготовка ВПХР к работе.

Последовательность (порядок) выполнения норматива

- открывают крышку прибора,
- отодвигают защелку и вынимают насос;
- навертывает на насос насадку с надетым на воронку защитным колпачком;
- вынимают из кассеты две трубки с одним **красным кольцом и красной точкой (на ОВ типа Зоман**), надрезают их концы и вскрывают трубки;
- с помощью ампуловскрывателя с маркировкой, отвечающей маркировке индикаторных трубок, разбивают верхние ампулы обеих трубок, берут трубки за концы с маркировкой и энергично, наотмашь встряхивают их два-три раза;
- вставляют одну из трубок немаркированным концом в насос и делают пять-шесть качаний;
- через вторую (контрольную) трубку воздух не прокачивается;
- тем же ампуловскрывателем разбивают нижние ампулы обеих трубок, встряхивают трубки и наблюдают за изменением окраски контрольной трубки (от красной до желтой).

Оценка: зачет – 5 мин. 25 с.

Выставляется оценка «незачет»:

при вскрытии ампул не произошло смачивание наполнителя индикаторных трубок;

вскрытие ампул произведено не в установленных отверстиях ампуловскрывателя;

индикаторная трубка вставлена в коллектор маркированным концом;

не выдержано установленное число качаний (время прокачивания) насосом обследуемого воздуха.

№ 2. Подготовка к работе дозиметрического прибора ДП-5.

Извлечь прибор из укладочного ящика, открыть крышку футляра, произвести внешний осмотр прибора и пристегнуть к футляру ремни и подключить источники питания, соблюдая полярность. Поставить ручку переключателя поддиапазонов против черного треугольника (контроль режима). Стрелка должна установиться в режимном секторе, если этого не произойдет, проверить годность источников питания. Работоспособность прибора проверяется на всех поддиапазонах, исключая поддиапазон 200, с помощью контрольного источника Б - 8, укрепленного в углублении на экране зонда. Для этого ставят поворотный экран зонда детектора в положение «К», подключают головные телефоны, ручку переключателя поддиапазонов последовательно переводят во все положения от х 1000 до х 0.1. Если прибор работоспособен, в телефоне будут слышны щелчки. При этом на пятом и шестом поддиапазоне (положение переключателя х 1, х 0,1) стрелка прибора должна зашкаливать, а на четвертом - отклоняться вправо. Показания прибора на поддиапазоне х 10 сверяют с формулярными данными при последней проверке градуировки прибора. Если показания совпадают, прибор можно использовать. Поставить экран зонда в положение «Г», нажать кнопку «СБРОС» (при этом стрелка прибора устанавливается на нулевую отметку шкалы), ручку переключателя поддиапазонов установить против черного треугольника.

Время отсчитывается от подачи команды до доклада спасателя о готовности прибора к работе.

Оценка: зачет – 3 мин. 40 с.

Выставляется оценка – «незачет»:

превышено время выполнения задания;

нарушен порядок действий подготовки прибора к работе.

№ 3. Подготовка к работе прибора химической разведки «Пчелка-Р».

Аспиратор проверяют на герметичность. Для этого проводят пробное прокачивание воздуха, заглушив отверстие входа воздуха каким-либо способом, например, невскрытой индикаторной трубкой. Пробное прокачивание воздуха выполняют аналогично рабочему.

Аспиратор считают герметичным, если происходит возвращение поршня в исходное положение после его вытягивания из корпуса примерно на 1/3 длины штока.

Аспиратор АМ-5М считают герметичным, если в течение 5 минут высота сжатого сильфона практически не изменилась (определяется визуально).

При использовании зонда пробоотборного ЗП-ГХК его детали собирают сочленением имеющихся в укладке блоков с помощью винтовых соединений. Аспиратор НП-3М фиксируют при помощи съемного зажима на необходимом для подсоединения индикаторной трубки расстоянии.

Зонд считают работоспособным, если:

элемент питания годен и находится в блоке;

насос с электромотором работоспособен;

элементы зонда прочно закреплены в местах сочленений (при фиксации направляющих штанг винтами-фиксаторами и в районе резьбовых соединений штатного газозаборного тракта);

элементы газозаборного тракта соединены плотно (исключен подсос окружающего воздуха в тракт).

Оценка: зачет – 4 мин. 10 с.

Выставляется оценка – «незачет»:

превышено время выполнения задания;

нарушен порядок действий подготовки прибора к работе.

Альпинистская подготовка

Спасатель3 класса должен:

Знать – требования и владеть навыками, предъявляемыми к спасателю, кроме того, терминологию, используемую в альпинизме.

Уметь – пользоваться альпинистским снаряжением; организовывать страховку и самостраховку; ориентироваться на местности.

Спасатель обязан прибыть на проверку с комплектом снаряжения – грудная обвязка, беседка, страховочные усы, 5 карабинов, спусковое устройство, комплект фрикционных подъемных устройств («жумар», «кроль», «педаль»), страховочное устройство («GRI- GRI» или «капля»), каску, перчатки. Экипироваться.

Практически выполнить одно из контрольных упражнений:

1 Вариант: Осуществить подъем по вертикальным перилам с перестежкой через узел (узел завязан посередине) далее подняться до перестежки на спуск. Произвести перестежку и спуститься. Этап проходиться без потери самостраховки.

2 Вариант: Осуществить подъем по вертикальным перилам до перестежки на спуск. Произвести перестежку на спуск. Далее спуститься с перестежкой через узел (узел завязан посередине). Этап проходится без потери самостраховки.

Оценка – зачет – 12 минут.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

при нарушении правил охраны труда при работе на высоте;

потере самостраховки или снаряжения;

Водная подготовка

Спасатель 3 класса должен:

Знать - основные понятия о классификации средств, необходимых для проведения поисково-спасательных и других работ на водных акваториях; приемы и способы поиска, спасения и оказания первой помощи пострадавшим на водных акваториях; особенности эксплуатации водных судов и управления ими; правила безопасного поведения на воде; возможные чрезвычайные ситуации в зоне ответственности;

Уметь - проводить поисково-спасательные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных акваториях; управлять плавсредствами; преодолевать различные виды препятствий на реках, быстро приспосабливаться к экстремальным условиям, применять приемы выживания и поддержания жизнедеятельности; оказывать пострадавшим первую и психологическую помощь, определять состояние пострадавших, применять приемы их транспортировки.

Практически выполнить один из нормативов:

№ п/п	Наименование мероприятия	Мужчины	Женщины
1.	Гребля в шлюпке на дистанцию 1000 м	9 мин.	12 мин.
2.	Подача «конца Александрова» на расстояние	20 м	15 м
3.	Подача спасательного круга на расстояние (вес круга – 4,5 кг)	16м	10 м
4	Буксировка «пострадавшего» на воде	25 м	15 м

Выставляется оценка «незачет»:

выполнение практических заданий без использования спасательного жилета;

при подаче спасательного круга и «конца Александрова» отклонение по горизонтали от заданной точки (оси) превысило 1м.

Физическая подготовка

Спасатель должен:

Совершенствовать свою физическую подготовку.

Знать – условия выполнения упражнений и нормативы по физической подготовке.

Уметь – противостоять утомлению в процессе двигательной деятельности, преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему за счет мышечных усилий, совершать двигательные действия в минимальное время, выполнять движения координированно и точно, а также своевременно и рационально справляться с новой, неожиданно возникшей задачей.

Выполнить нормативы

Проверка проводится по 3 (трем) упражнениям (сила, выносливость, скоростная выносливость), в соответствие с возрастной группой и нормативами, утвержденными приказом МО РФ от 21.04.2009 № 200 «Об утверждении наставления по физической подготовке в ВС РФ». Упражнения определяет председатель комиссии. Количество баллов определяется по таблице (приложение № 3).

Необходимое количество баллов:

Возрастные категории	Оценка физической подготовленности	
	мужчины	женщины
1 возрастная группа (до 25 лет)	130	110
2 возрастная группа (от 25-30лет)	118	90
3 возрастная группа (от 30-35лет)	104	80
4 возрастная группа (от 35-40лет)	92	70
5 возрастная группа (от 40-45лет)	80	60
6 возрастная группа (от 45-50лет)	66	-
7 возрастная группа (от 50-55лет)	52	-

Сдача нормативов по физической подготовке проводится в специально оборудованных для этих целей местах, в спортивной форме одежды. Для выполнения физического упражнения дается одна попытка.

Требования, предъявляемые к спасателям 2 класса

Теоретическая подготовка

При оценке знаний по теоретической подготовке используется тестирование. В тесты включены вопросы по всем предметам обучения спасателей. Спасатель должен ответить на 20 вопросов за 20 минут, количество правильных ответов не менее 18.

Медицинская подготовка

Спасатель 2 класса должен:

Знать - основные положения руководящих документов по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, задачи и объем первой помощи, признаки жизни и смерти, юридические основы действий спасателей по оказанию первой помощи; средства для оказания первой помощи; способы и приемы оказания первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, травматическом шоке, синдроме длительного сдавления, ожогах и обморожениях, асфиксии, утоплении и электротравме, поражениях ядовитыми веществами, радиационных поражениях, наиболее часто встречающихся внезапных заболеваниях, инфекционных заболеваниях; основы психологической помощи пострадавшим, медицинской сортировки, транспортировки пострадавших и медицинской реабилитации, правила безопасности при оказании первой помощи;

основные осложнения ранений, кровотечений, переломов, ожогов и их профилактику; приемы и способы оказания первой помощи при вывихах; особенности первой помощи детям при различных поражениях и заболеваниях; основные признаки начинающегося родового процесса и основы родовспоможения;

Уметь - применять полученные знания на практике, определять состояние пострадавшего, признаки жизни и смерти, использовать табельное имущество по предназначению; правильно накладывать все виды повязок, производить временную остановку кровотечений, производить иммобилизацию переломов и вывихов с использованием табельных и подручных средств,;

выполнять простейшие противошоковые мероприятия; применять приемы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца, переноски и транспортировки пострадавшего одним или двумя спасателями; приемы и способы согревания пострадавшего; оборудовать пункты сбора пострадавших;

выполнять мероприятия, направленные на предупреждение осложнений, оказывать первую помощь при вывихах, родах, детям при различных поражениях и заболеваниях, определять степень жизнеспособности конечности при длительном сдавлении, производить сортировку пострадавших в процессе оказания первой помощи, применять приемы саморегуляции и борьбы со стрессом.

Спасатели выполняют упражнение на специально подготовленной площадке, группой спасателей в количестве 4-х человек.

Спасатели должны оказать практическую первую помощь пострадавшим при ликвидации последствий техногенной аварии:

Исходное положение: спасатели стоят в полной готовности в 5 метрах от пострадавшего, средства оказания первой помощи в руках, стерильные перчатки надеты. За 5 минут до старта выдается карта, в которой указаны травмы 2-х пострадавших, извлеченных из завала.

Перечень возможных травм:

Переломы: позвоночника; костей таза; открытый перелом конечности; закрытый перелом конечности.

Кровотечения: артериальное; венозное.

Ожоги: термический; химический.

Черепно-мозговая травма.

Травматическая ампутация конечностей.

Проникающее ранение грудной клетки.

Тупая травма живота.

Выставляется оценка «незачет»:

нарушен порядок действий при оказания первой помощи;

нарушены правила охраны труда (работа без средств индивидуальной защиты);

жгут наложен на голое тело;

повязка наложена слабо или при ее наложении образуются складки;

повязка не закреплена или закреплена узлом над раной.

Психологическая подготовка

Спасатель 2 класса должен:

Знать - психологические характеристики профессиональных действий спасателя; психологические факторы, влияющие на личность и деятельность в ЧС; психологические особенности выполнения профессиональных задач; психические состояния личности, динамику психических состояний в процессе проведения спасательных работ в условиях риска, опасности для жизни, неопределенности, дефицита времени, длительных и интенсивных физических нагрузок, эмоциональных воздействий; основы психической саморегуляции; основные права и функциональные обязанности спасателей при проведении ПСР, требования, предъявляемые к спасателям; психологические особенности поведения населения в ЧС;

специфику влияния ЧС на функционирование психики человека; психологическое воздействие ЧС на население; факторы, определяющие психологическую устойчивость спасателя в ЧС, при ведении работ в условиях риска для жизни; методику и приемы управления собственным состоянием; технику проведения аутогенной тренировки, дыхательные и физические упражнения; способы оказания психологической помощи населению, пострадавшему в ЧС;

Уметь - определить уровень своей психологической подготовленности к выполнению работ в ЧС; разбираться в психологических аспектах своей деятельности; выдерживать и преодолевать психологические трудности; применять полученные профессионально-психологические знания, навыки на практике; оказывать первую психологическую помощь пострадавшим и контролировать свои психические состояния;

выявлять, понимать, учитывать психологические особенности аспекты ЧС; оценивать ход предстоящих и осуществляемых спасательных мероприятий, их психологический аспект; проводить ПСР при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий; оказывать пострадавшим первую и психологическую помощь; приспосабливаться к экстремальным условиям, владеть приемами выживания и поддержания жизнедеятельности; применять на практике приемы психической саморегуляции; переносить высокие физические и морально-психологические нагрузки; развивать способности к быстрой внутренней мобилизации для действий в условиях риска.

Спасатели отвечают на вопросы билетов (в объеме 5 вопросов), количество правильных ответов не менее 5.

Специальная (техническая) подготовка

Спасатель 2 класса должен:

Знать - причины возникновения и основные характеристики ЧС, наиболее характерных для региона; основные причины возникновения ЧС на автомобильном транспорте и поражающие факторы; краткую характеристику коммунально-энергетических сетей городов и промышленных объектов и основные причины возникновения ЧС на них; основные причины, приводящие к разрушению зданий и сооружений; характеристику аварий

и разрушений в зоне бедствия; требования руководящих документов по применению, обслуживанию штатных аварийно-спасательных средств (АСС); назначение, тактико-технические характеристики, устройство и возможности аварийно-спасательного оборудования и инструмента аварийно-спасательной машины (АСМ); порядок подготовки к работе и технологию проведения поисково-спасательных работ (ПСР) с помощью аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; основные неисправности аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ и порядок их устранения; порядок проведения технического обслуживания и текущего ремонта АСС; основные регулировочные работы на АСС; инструменты, приспособления, механизмы, машины и приборы, используемые при проведении ПСР, их назначение, технические данные, порядок применения и возможности; условия допуска спасателя к выполнению работ в зонах ЧС при обрушениях зданий и сооружений и меры безопасности при проведении ПСР;

виды и причины возникновения наводнений; характеристики поражающих факторов и экстремальные условия при наводнениях, источники химического заражения и их краткую характеристику, поражающие факторы при аварии на химически опасных объектах, понятия «концентрация» и «токсодоза» химически опасных веществ; основные причины возникновения чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте и поражающие факторы; назначение ТТХ, устройство и возможности электро-аварийного спасательного инструмента (ЭАСИ); порядок подготовки к работе и технологию проведения ПСР с помощью ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; порядок проведения техобслуживания и текущего ремонта ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; основные регулировки ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; общие требования безопасности при нахождении в зоне химического заражения (условия допуска спасателя данной специальности к выполнению работ в конкретных условиях; основные опасные факторы, воздействующие на спасателей при ведении работ в зоне химического заражения; требования к экипировке спасателей; общий порядок действий при повреждении средств защиты, травмах, поломке технических средств, порядок оказания спасателям первой помощи); меры безопасности и основные нормативы для безопасного ведения спасательных работ в зоне химического заражения, при ведении разведки, локализации проливов АХОВ, обеззараживании территории и обеспечении ПСР;

Уметь - эффективно использовать оборудование, применяемое при выполнении ПСР; проводить ПСР с помощью аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить техническое обслуживание и текущий ремонт в стационарных и полевых условиях аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить регулировку аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проверять исправность и подготавливать к работе средства индивидуальной защиты, выбирать безопасные способы работ, подготавливать места работы, освещение,

организовывать страховку, ограждение; применять меры безопасности при ведении разведки в разрушенных и поврежденных зданиях, сооружениях и в завалах, при проведении деблокирования пострадавших из завалов, замкнутых помещений, при спасении пострадавших с верхних этажей (уровней) разрушенных зданий и сооружений;

Спасатели выполняют практические упражнения.

Цель упражнений проверить: умение спасателя работать с аварийно-спасательным инструментом (АСИ): правильно применять АСИ при завалах различной сложности; применять АСИ различными способами; ликвидировать различные угрожающие факторы; владеть различными способами проведения спасательных операций.

Перед выполнением упражнений проводится жеребьевка, целью которой является определение упражнения, которое будут выполнять спасатели.

Упражнение выполняется на специально подготовленной площадке, группой спасателей в количестве 4-х человек. В ходе выполнения упражнения каждый спасатель обязан выполнить работы: руководителя подразделения; оператора гидравлической станции; помощника резчика ГАСИ; резчика ГАСИ.

Упражнение №1. Извлечение пострадавшего из под завалов.

Исходное положение: спасатели стоят в полной готовности в 5 метрах от площадки. Двигатель ГАСИ прогрет, инструмент подключен к источнику давления. Упражнение состоит из следующих заданий: Подвижная плита. Преодоление препятствий в условиях ограниченного пространства. Водопровод.

Задание №1. Подвижная плита.

Спасатели должны поднять плиту с помощью среднего разжима. Плита поднимается выше уровня судейской страховки и работа под ней разрешается только после ее установки на подпорки (без нагрузки на судейскую страховку) движение плиты осуществляется только в вертикальной плоскости.

Задание №2. Преодоление препятствий в тоннеле.

Спасатели должны с помощью имеющегося аварийно-спасательного оборудования пройти тоннель, ликвидируя имеющиеся завалы и препятствия, обнаружить пострадавшего и вынести его в пункт сбора пострадавших.

Задание №3. Водопровод.

Спасатели должны с помощью ручного ГАСИ пережать разорванную трубу (проверяется отсутствием потока воды).

Окончанием упражнения является вынос пострадавшего и всего аварийно-спасательного инструмента на линию старта.

Оценка: зачет – 12 мин.

Выставляется оценка – «незачёт»:

при нарушении правил охраны труда при работе с ГАСИ;

выполнение работ без установки упоров,

превышено время выполнения задания.

Радиационная, химическая и биологическая защита

Спасатель 2 класса должен:

Знать - общую характеристику, классификацию, и назначение средств индивидуальной и коллективной защиты; назначение, устройство и тактико-технические характеристики индивидуальных пакетов, комплектов и приборов для специальной обработки; порядок проведения специальной обработки после действий на местности, зараженной РВ и АХОВ;

характеристику химически опасных объектов (ХОО) по их потенциальной опасности; общую характеристику аварийно химически опасных веществ и их классификацию; назначение, устройство и порядок подготовки приборов химической разведки к работе;

источники биологической ЧС; терминологию величины и единицы измерения ионизирующих излучений; действия излучения на организм человека; нормы радиационной безопасности; назначение, устройство и порядок подготовки приборов радиационной разведки, радиационного контроля к работе;

Уметь - пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего и изолирующего типа; пользоваться средствами индивидуальной защиты кожи; проводить специальную обработку с использованием штатных комплектов и приборов специальной обработки;

готовить к работе приборы химической разведки и контроля и определять наличие АХОВ в воздухе и пробах;

правильно выбирать средства индивидуальной защиты и режимы деятельности спасателей, использующих СИЗ при ликвидации последствий аварий на ХОО, в условиях радиоактивного загрязнения и эпидемии; готовить к работе приборы радиационной разведки и радиационного контроля и определять мощность эквивалентной дозы (МЭД) на местности и степень радиоактивного загрязнения различных поверхностей.

№ 1. Подготовка ВПХР к работе.

Последовательность (порядок) выполнения норматива

открывают крышку прибора;

отодвигают защелку и вынимают насос;

накручивают на насос насадку с надетым на воронку защитным колпачком;

вынимают из кассеты две трубки с одним красным **кольцом и красной точкой (на ОВ типа Зоман**), надрезают их концы и вскрывают трубки;

с помощью ампуловскрывателя с маркировкой, отвечающей маркировке индикаторных трубок, разбивают верхние ампулы обеих трубок, берут трубки за концы с маркировкой и энергично, наотмашь встряхивают их два-три раза;

вставляют одну из трубок немаркированным концом в насос и делают пять-шесть качаний;

через вторую (контрольную) трубку воздух не прокачивается;

тем же ампуловскрывателем разбивают нижние ампулы обеих трубок, встряхивают трубки и наблюдают за изменением окраски контрольной трубки (от красной до желтой).

Оценка: зачет – 4 мин. 30 с.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

нарушена последовательность подготовки прибора;

при вскрытии ампул не произошло смачивание наполнителя индикаторных трубок;

вскрытие ампул произведено не в установленных отверстиях ампуловскрывателя;

индикаторная трубка вставлена в коллектор маркированным концом;

не выдержано установленное число качаний (время прокачивания) насосом обследуемого воздуха.

№ 2. Подготовка к работе дозиметрического прибора ДП-5.

извлечь прибор из укладочного ящика, открыть крышку футляра, произвести внешний осмотр прибора и пристегнуть к футляру ремни;

подключить источники питания, соблюдая полярность;

поставить ручку переключателя поддиапазонов против черного треугольника (контроль режима);

стрелка должна установиться в режимном секторе, если этого не произойдет, проверить годность источников питания;

работоспособность прибора проверяется на всех поддиапазонах, исключая поддиапазон 200, с помощью контрольного источника Б-8, укрепленного в углублении на экране зонда. Для этого ставят поворотный экран зонда детектора в положение «К», подключают головные телефоны, ручку переключателя поддиапазонов последовательно переводят во все положения от х 1000 до х 0.1. Если прибор работоспособен, в телефоне будут слышны щелчки. При этом на пятом и шестом поддиапазоне (положение переключателя х 1, х 0,1) стрелка прибора должна зашкаливать, а на четвертом - отклоняться вправо. Показания прибора на поддиапазоне х 10 сверяют с формулярными данными при последней проверке градуировки прибора. Если показания совпадают, прибор можно использовать. Поставить экран зонда в положение «Г», нажать кнопку «СБРОС» (при этом стрелка прибора устанавливается на нулевую отметку шкалы), ручку переключателя поддиапазонов установить против черного треугольника.

Время отсчитывается от подачи команды до доклада спасателя о готовности прибора к работе.

Оценка: зачет – 3 мин. 20с.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

нарушена последовательность подготовки прибора.

№ 3. Подготовка к работе прибора химической разведки «Пчелка - Р».

Аспиратор проверяют на герметичность. Для этого проводят пробное прокачивание воздуха, заглушив отверстие входа воздуха каким-либо способом, например, невскрытой индикаторной трубкой. Пробное прокачивание воздуха выполняют аналогично рабочему.

Аспиратор считают герметичным, если происходит возвращение поршня

в исходное положение после его вытягивания из корпуса примерно на 1/3 длины штока.

Аспиратор АМ-5М считают герметичным, если в течение 5 минут высота сжатого сильфона практически не изменилась (определяется визуально).

При использовании зонда пробоотборного ЗП-ГХК его детали собирают сочленением имеющихся в укладке блоков с помощью винтовых соединений. Аспиратор НП-3М фиксируют при помощи съемного зажима на необходимом для подсоединения индикаторной трубки расстоянии.

Зонд считают работоспособным, если:

элемент питания годен и находится в блоке;

насос с электромотором работоспособен;

элементы зонда прочно закреплены в местах сочленений (при фиксации направляющих штанг винтами-фиксаторами и в районе резьбовых соединений штатного газозаборного тракта);

элементы газозаборного тракта соединены плотно (исключен подсос окружающего воздуха в тракт).

Оценка: зачет – 4 мин.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

нарушена последовательность подготовки прибора.

Альпинистская подготовка

Спасатель 2 класса должен:

Знать – требования, предъявляемые к спасателю 3 класса, кроме того, приемы и способы передвижения, и транспортировку пострадавших на зданиях и сооружениях городской и промышленной застройки.

Уметь - организовывать и требовать соблюдение мер безопасности членам группы при передвижении в условиях городской и промышленной застройки. Руководить организацией переправы.

Практически выполнить одно из упражнений.

Цель упражнений проверить: владение спасателем альпинистской техникой; методов пространственного перемещения по веревкам; приемы страховки и самостраховки; способов проведения спасательных операций; различные способы применения альпинистского снаряжения.

Спасатель обязан прибыть на проверку с комплектом снаряжения – грудная обвязка, беседка, страховочные усы, 5 карабинов, спусковое устройство, комплект фрикционных подъемных устройств («жумар», «кроль», «педаль»), страховочное устройство («шант» или «капля»), каску, перчатки.

Экипироваться.

1 Вариант: П-Образные перила. Осуществить подъем по вертикальным перилам с перестежкой через узел (узел завязан посередине) далее подняться до перестежки на натянутую судейскую навесную переправу. Пройти навесную переправу до целевого берега, где находиться база с 2 судейскими карабинами.

Организовать наведение вертикальных перил на спуск и спуститься по ним. Сбросить перила. Этап проходиться без потери самостраховки.

Контрольное время на выполнение упражнения: зачет -15 минут.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;
при нарушении правил охраны труда при работе на высоте;
потере самостраховки или снаряжения.

2 Вариант: П-Образные перила. Осуществить подъем по вертикальным перилам с перестежкой через узел (узел завязан посередине) далее подняться до перестежки на натянутую судейскую навесную переправу. Пройти навесную переправу до целевого берега, где находиться база с 1 судейским карабином. С которого организовать спуск по наклонной судейской натянутой переправе вниз с самовыпуском и спуститься по ней. Сбросить перила самовыпуска. Самовыпуск производиться только через тормозное устройство. Этап проходиться без потери самостраховки.

Контрольное время на выполнение упражнения: зачет -15 минут.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;
при нарушении правил охраны труда при работе на высоте;
потере самостраховки или снаряжения.

Водная подготовка

Спасатель 2 класса должен:

Знать - основные понятия о классификации средств, необходимых для проведения поисково-спасательных и других работ на водных акваториях; приемы и способы поиска, спасения и оказания первой помощи пострадавшим на водных акваториях; особенности эксплуатации водных судов и управления ими; правила безопасного поведения на воде; возможные чрезвычайные ситуации в зоне ответственности;

основы речной, морской лоции и навигации; правила организации связи поисково-спасательной группы с другими группами и руководителем поисково-спасательных работ; основы применения авиации при производстве поисково-спасательных работ на водных акваториях;

Уметь - проводить поисково-спасательные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных акваториях; управлять плавсредствами; преодолевать различные виды препятствий на реках, быстро приспосабливаться к экстремальным условиям, применять приемы выживания и поддержания жизнедеятельности; оказывать пострадавшим первую и психологическую помощь, определять состояние пострадавших, применять приемы их транспортировки;

оценивать обстановку и самостоятельно принимать решения; руководить поисково-спасательной группой при производстве поисково-спасательных работ на водных акваториях; требовать соблюдение мер безопасности членами

группы при поисково-спасательных работах, организовывать и руководить высадкой группы из вертолета и подъемом на него пострадавших; анализировать работу свою и спасателей группы.

Практически выполнять нормативы

№ п/п	Наименование мероприятия	Мужчины	Женщины
1.	Гребля в шлюпке на дистанцию 1000 м	9 мин.	12 мин.
2.	Подача «конца Александрова» на расстояние	20 м	15 м
3.	Подача спасательного круга на расстояние (вес круга – 4,5 кг)	16м	10 м
4	Буксировка «пострадавшего» на воде	25 м	15 м

<u>Выставляется оценка «незачет»:</u>

выполнение практических заданий без использования спасательного жилета;

при подаче спасательного круга и «конца Александрова» отклонение по горизонтали от заданной точки (оси) превысило 1м.

Физическая подготовка

Спасатель должен:

Совершенствовать свою физическую подготовку.

Знать – условия выполнения упражнений и нормативы по физической подготовке.

Уметь – противостоять утомлению в процессе двигательной деятельности, преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему за счет мышечных усилий, совершать двигательные действия в минимальное время, выполнять движения координированно и точно, а также своевременно и рационально справляться с новой, неожиданно возникшей задачей.

Выполнить нормативы

Проверка проводится по 3 (трем) упражнениям (сила, выносливость, скоростная выносливость), в соответствие с возрастной группой и нормативами, утвержденными приказом МО РФ от 21.04.2009 № 200 «Об утверждении наставления по физической подготовке в ВС РФ». Упражнения определяет председатель комиссии. Количество баллов определяется по таблице приложение № 3

Необходимое количество баллов

Возрастные категории	Оценка физической подготовленности	
	мужчины	женщины
1 возрастная группа (до 25 лет)	170	140

2 возрастная группа (от 25-30лет)	155	120
3 возрастная группа (от 30-35лет)	140	110
4 возрастная группа (от 35-40лет)	125	100
5 возрастная группа (от 40-45лет)	110	90
6 возрастная группа (от 45-50лет)	95	-
7 возрастная группа (от 50-55лет)	80	-

Сдача нормативов по физической подготовке проводится в специально оборудованных для этих целей местах, в спортивной форме одежды. Для выполнения физического упражнения дается одна попытка.

Требования, предъявляемые к спасателям 1 класса

Теоретическая подготовка

При оценке знаний по теоретической подготовке используется тестирование. В тесты включены вопросы по всем предметам обучения спасателей. Спасатель должен ответить на 20 вопросов за 20 минут, количество правильных ответов не менее 20.

Медицинская подготовка

Спасатель 1 класса должен:

Знать - основные положения руководящих документов по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, задачи и объем первой помощи, признаки жизни и смерти, юридические основы действий спасателей по оказанию первой помощи; средства для оказания первой помощи; способы и приемы оказания первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, травматическом шоке, синдроме длительного сдавления, ожогах и обморожениях, асфиксии, утоплении и электротравме, поражениях ядовитыми веществами, радиационных поражениях, наиболее часто встречающихся внезапных заболеваниях, инфекционных заболеваниях; основы психологической помощи пострадавшим, медицинской сортировки, транспортировки пострадавших и медицинской реабилитации, правила безопасности при оказании первой помощи;

основные осложнения ранений, кровотечений, переломов, ожогов и их профилактику; приемы и способы оказания первой помощи при вывихах; особенности первой помощи детям при различных поражениях и заболеваниях; основные признаки начинающегося родового процесса и основы родовспоможения;

медико-тактическую характеристику различных чрезвычайных ситуаций, организационные основы первой помощи при сочетанных и комбинированных поражениях, основы экстренной психологической помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях, порядок проведения санитарно-противоэпидемических заболеваний, обсервации и карантина, санитарно-гигиенические требования к размещению, питанию, водоснабжению в полевых условиях;

Уметь - применять полученные знания на практике, определять состояние пострадавшего, признаки жизни и смерти, использовать табельное имущество по предназначению; правильно накладывать все виды повязок, производить временную остановку кровотечений, производить иммобилизацию

переломов и вывихов с использованием табельных и подручных средств,; выполнять простейшие противошоковые мероприятия; применять приемы искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца, переноски и транспортировки пострадавшего одним или двумя спасателями; приемы и способы согревания пострадавшего; оборудовать пункты сбора пострадавших.

выполнять мероприятия, направленные на предупреждение осложнений, оказывать первую помощь при вывихах, родах, детям при различных поражениях и заболеваниях, определять степень жизнеспособности конечности при длительном сдавлении, производить, производить медицинскую сортировку пострадавших в процессе оказания первой помощи, применять приемы саморегуляции и борьбы со стрессом.

оценивать медицинскую обстановку в районе чрезвычайной ситуации, организовать работу спасателей по розыску пострадавших и оказанию первой помощи пострадавшим, оказывать первую помощь при различных сочетанных и комбинированных поражениях, определять необходимость наложения жгута при высвобождении конечности от длительного сдавления, снимать стресс у пострадавших, производить дезинфекционные, дератизационные и дезинсекционные мероприятия.

Спасатели выполняют упражнение на специально подготовленной площадке, группой спасателей в количестве 4-х человек.

Спасатели должны оказать практическую первую помощь пострадавшим при ликвидации последствий техногенной аварии:

Исходное положение: спасатели стоят в полной готовности в 5 метрах от пострадавшего, средства оказания первой помощи в руках, стерильные перчатки надеты. За 5 минут до старта выдается карта, в которой указаны травмы пострадавших, извлеченных из завала.

Перечень возможных травм:

Переломы: позвоночника; костей таза; открытый перелом конечности; закрытый перелом конечности.

Кровотечения: артериальное; венозное.

Ожоги: термический; химический.

Черепно-мозговая травма.

Травматическая ампутация конечностей.

Проникающее ранение грудной клетки.

Тупая травма живота.

Выставляется оценка «незачет»:

жгут наложен на открытое тело;

повязка наложена слабо или при ее наложении образуются складки;

повязка не закреплена или закреплена узлом над раной.

Психологическая подготовка

Спасатель 1 класса должен:

Знать - психологические характеристики профессиональных действий спасателя; психологические факторы влияющие на личность и деятельность

в ЧС; психологические особенности выполнения профессиональных задач; психические состояния личности, динамику психических состояний в процессе проведения спасательных работ в условиях риска, опасности для жизни, неопределенности, дефицита времени, длительных и интенсивных физических нагрузок, эмоциональных воздействий; основы психической саморегуляции; основные права и функциональные обязанности спасателей при проведении ПСР, требования, предъявляемые к спасателям; психологические особенности поведения населения в ЧС;

специфику влияния ЧС на функционирование психики человека; психологическое воздействие ЧС на население; факторы, определяющие психологическую устойчивость спасателя в ЧС, при ведении работ в условиях риска для жизни; методику и приемы управления собственным состоянием; технику проведения аутогенной тренировки, дыхательные и физические упражнения; способы оказания психологической помощи населению, пострадавшему в ЧС;

индивидуальные и коллективные формы панических реакций в ЧС; условия их возникновения, методы предупреждения и пресечения при ведении спасательных работ; способы управления психическим состоянием личности; массовые психические проявления, способы их предупреждения; основы физических и психологических резервов организма, условия их мобилизации; управление психическим состоянием спасателя и повышение эффективности спасательных работ; приемы рациональной организации труда и отдыха при ведении спасательных работ; социально-психологический климат коллектива спасателей; психологические основы управления малыми группами и возникающие при этом противоречия, конфликты, способы выхода из них; методы формирования практических навыков к быстрому восстановлению организма спасателя, выходу из стрессовых ситуаций; приемы проведения реабилитационных и восстановительных мероприятий; не менее одного метода психо-коррекционной работы с пострадавшими при ЧС;

Уметь - определить уровень своей психологической подготовленности к выполнению работ в ЧС; разбираться в психологических аспектах своей деятельности; выдерживать и преодолевать психологические трудности; применять полученные профессионально-психологические знания, навыки на практике; оказывать первую психологическую помощь пострадавшим и контролировать свои психические состояния;

выявлять, понимать, учитывать психологические особенности аспекты ЧС; оценивать ход предстоящих и осуществляемых спасательных мероприятий, их психологический аспект; проводить ПСР при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий; оказывать пострадавшим медицинскую и психологическую помощь; приспосабливаться к экстремальным условиям, владеть приемами выживания и поддержания жизнедеятельности; применять на практике приемы психической саморегуляции; переносить высокие физические и морально-психологические нагрузки; развивать способности к быстрой внутренней мобилизации для действий в условиях риска;

организовывать и проводить со спасателями реабилитационные мероприятия по определению уровней физической работоспособности и мощности, индивидуально допустимых физических нагрузок; применять активные методы отдыха; в совершенстве владеть упражнениями для проведения аутогенной тренировки; формировать навыки быстрого восстановления работоспособности, снятия усталости, боли; выполнять работу спасателя в условиях личного риска; осознавать степень риска; проводить мероприятия по психологической коррекции с населением, пострадавшим в ЧС.

Спасатели отвечают на вопросы билетов (в объеме 5 вопросов), количество правильных ответов не менее 5.

Специальная (техническая) подготовка

Спасатель 1 класса должен:

Знать - причины возникновения и основные характеристики ЧС, наиболее характерных для региона; основные причины возникновения ЧС на автомобильном транспорте и поражающие факторы; краткую характеристику коммунально-энергетических сетей городов и промышленных объектов и основные причины возникновения ЧС на них; основные причины, приводящие к разрушению зданий и сооружений; характеристику аварий и разрушений в зоне бедствия; требования руководящих документов по применению, обслуживанию штатных аварийно-спасательных средств (АСС); назначение, тактико-технические характеристики, устройство и возможности аварийно-спасательного оборудования и инструмента аварийно-спасательной машины (АСМ); порядок подготовки к работе и технологию проведения поисково-спасательных работ (ПСР) с помощью аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; основные неисправности аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ и порядок их устранения; порядок проведения технического обслуживания и текущего ремонта АСС; основные регулировочные работы на АСС; инструменты, приспособления, механизмы, машины и приборы, используемые при проведении ПСР, их назначение, технические данные, порядок применения и возможности; условия допуска спасателя к выполнению работ в зонах ЧС при обрушениях зданий и сооружений и меры безопасности при проведении ПСР;

виды и причины возникновения наводнений; характеристики поражающих факторов и экстремальные условия при наводнениях, источники химического заражения и их краткую характеристику, поражающие факторы при аварии на химически опасных объектах, понятия «концентрация» и «токсодоза» химически опасных веществ; основные причины возникновения чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте и поражающие факторы; назначение ТТХ, устройство и возможности электро-аварийного спасательного инструмента (ЭАСИ); порядок подготовки к работе и технологию проведения ПСР с помощью ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; порядок проведения техобслуживания и текущего ремонта ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования

и инструмента АСМ; основные регулировки ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; общие требования безопасности при нахождении в зоне химического заражения (условия допуска спасателя данной специальности к выполнению работ в конкретных условиях; основные опасные факторы, воздействующие на спасателей при ведении работ в зоне химического заражения; требования к экипировке спасателей; общий порядок действий при повреждении средств защиты, травмах, поломке технических средств, порядок оказания спасателям первой помощи); меры безопасности и основные нормативы для безопасного ведения спасательных работ в зоне химического заражения, при ведении разведки, локализации проливов АХОВ, обеззараживании территории и обеспечении ПСР;

источники радиоактивного загрязнения и их краткую характеристику; поражающие факторы, характерные для различных фаз развития радиационных аварий; пути формирования дозовых нагрузок при нахождении личного состава РСЧС и населения на загрязненных территориях; нормы радиационной безопасности; основные причины возникновения чрезвычайных ситуаций на воздушном транспорте и поражающие факторы; назначение, тактико-технические характеристики, устройство и возможности механизмов ударного действия, аварийно-спасательного оборудования и инструментов АСМ высокой проходимости; порядок подготовки к работе и технологию проведения ПСР с помощью механизмов ударного действия, аварийно-спасательного оборудования инструментов АСМ высокой проходимости, основные неисправности и порядок их устранения в механизмах ударного действия, аварийно-спасательном оборудовании и инструментах АСМ высокой проходимости; порядок проведения техобслуживания и текущего ремонта механизмов ударного действия, аварийно-спасательного оборудования и инструментов АСМ высокой проходимости; основные регулировочные работы на механизмах ударного действия, аварийно-спасательном оборудовании и инструментах АСМ высокой проходимости;

Уметь - эффективно использовать оборудование, применяемое при выполнении ПСР; проводить ПСР с помощью аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить техническое обслуживание и текущий ремонт в стационарных и полевых условиях аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить регулировку аварийно-спасательного оборудования и инструмент АСМ; проверять исправность и подготавливать к работе средства индивидуальной защиты, выбирать безопасные способы работ, подготавливать места работы, освещение, организовывать страховку, ограждение; применять меры безопасности при ведении разведки в разрушенных и поврежденных зданиях, сооружениях и в завалах, при проведении деблокирования пострадавших из завалов, замкнутых помещений, при спасении пострадавших с верхних этажей (уровней) разрушенных зданий и сооружений;

эффективно использовать оборудование, применяемое при выполнении ПСР; проводить ПСР с помощью ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить техническое обслуживание и текущий ремонт

в стационарных и полевых условиях ЭАСИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; проводить регулировку ЭАИ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента АСМ; принимать сигналы взаимодействия с машинистом крана, вертолетом и со спасателями при ведении работ в средствах индивидуальной защиты, соблюдать меры безопасности при ведении разведки, локализации проливов АХОВ, обеззараживании территории и обеспечении ПСР.

выбирать режимы работы спасателей в ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций (продолжительность рабочей смены, время отдыха, выбор экипировки, режим питания, способы реабилитации); учитывать особенности режимов деятельности спасателей, использующих средства индивидуальной защиты при ликвидации последствий аварий на химически опасных объектах (общая продолжительность и интенсивность спасательных работ, перерывы в работе, межсменный отдых, учитывать время защитного действия средств индивидуальной защиты органов дыхания, особые закономерности изменений работоспособности и функционального состояния человека при различных эмоционально-физических нагрузках и климатических факторах среды, физиолого-гигиенические особенности труда человека и средствах индивидуальной защиты в экстремальных условиях.

Цель упражнений проверить: умение спасателя работать с аварийно-спасательным инструментом (АСИ): правильность применения АСИ при завалах различной сложности; применять АСИ различными способами; ликвидацию различных угрожающих факторов; владение различными способами проведения спасательных операций.

Перед выполнением упражнений проводится жеребьевка, целью которой является определение упражнения, которое будут выполнять спасатели.

Упражнение выполняется на специально подготовленной площадке, группой спасателей в количестве 4-х человек. В ходе выполнения упражнения каждый спасатель обязан выполнить работы: руководителя подразделения; оператора гидравлической станции; помощника резчика ГАСИ; резчика ГАСИ.

Упражнение №1. Извлечение пострадавшего из под завалов. И.П.: спасатели стоят в полной готовности в 5 метрах от площадки. Двигатель ГАСИ прогрет, инструмент подключен к источнику давления. Упражнение состоит из следующих заданий: Подвижная плита. Преодоление препятствий в тоннеле. Водопровод.

Задание №1. Подвижная плита. Спасатели должны поднять плиту с помощью среднего разжима. Плита поднимается выше уровня судейской страховки и работа под ней разрешается только после ее установки на подпорки (без нагрузки на судейскую страховку) движение плиты осуществляется только в вертикальной плоскости.

Задание №2. **Преодоление препятствий в тоннеле**. Спасатели должны с помощью имеющегося аварийно–спасательного оборудования пройти тоннель, ликвидируя имеющиеся завалы и препятствия, обнаружить пострадавшего и вынести его в пункт сбора пострадавших.

Задание №3. Водопровод. Спасатели должны с помощью ручного ГАСИ пережать разорванную трубу (проверяется отсутствием потока воды).

Окончанием упражнения является вынос пострадавшего и всего аварийно-**спасательного инструмента на линию старта.**

Упражнение №2. Аварийно-спасательные работы при ДТП. И.П.: спасатели стоят в полной готовности в 5 метрах от площадки. Двигатель ГАСИ прогрет, инструмент подключен к источнику давления.

В поврежденном автомобиле находятся три пострадавших, один из них под автомобилем. Спасатели с помощью упоров стабилизируют ТС. При помощи ГАСИ перекусывают клеммы аккумулятора, с помощью огнетушителя тушат возгорание автомобиля, отжимают двери, срезают крышу, и деблокируют из автомобиля двух пострадавших (манекены). «Панель» отжимается до положения фиксации судейской страховкой. На пострадавших надевается спинной и шейный корсет, затем они эвакуируются к месту старта. Под автомобилем находится пострадавший (манекен). Спасатели с помощью пневмодомкратов вывешивают автомобиль и извлекают пострадавшего, далее эвакуирует его к месту старта.

Окончанием упражнения является вынос пострадавшего и всего аварийно-спасательного инструмента на линию старта.

№ п/п	Наименование норматива	время мин.
1	Извлечение пострадавшего из под завалов	12.00 мин
2	Аварийно-спасательные работы при ДТП	10.00 мин

Выставляется оценка – «незачёт»:
при нарушении правил охраны труда при работе с ГАСИ;
выполнение работ без установки упоров,
превышено время выполнения задания.

Радиационная, химическая и биологическая защита

Спасатель 1 класса должен:

Знать - общую характеристику, классификацию, и назначение средств индивидуальной и коллективной защиты; назначение, устройство и тактико-технические характеристики индивидуальных пакетов, комплектов и приборов для специальной обработки; порядок проведения специальной обработки после действий на местности, зараженной РВ и АХОВ;

характеристику химически опасных объектов (ХОО) по их потенциальной опасности; общую характеристику аварийно химически опасных веществ и их классификацию; назначение, устройство и порядок подготовки приборов химической разведки к работе;

источники биологической ЧС; терминологию величины и единицы измерения ионизирующих излучений; действия излучения на организм человека; нормы радиационной безопасности; назначение, устройство и порядок подготовки приборов радиационной разведки, радиационного контроля к работе;

Уметь - пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего и изолирующего типа; пользоваться средствами индивидуальной защиты кожи; проводить специальную обработку с использованием штатных комплектов и приборов специальной обработки;

готовить к работе приборы химической разведки и контроля и определять наличие АХОВ в воздухе и пробах;

правильно выбирать средства индивидуальной защиты и режимы деятельности спасателей, использующих СИЗ при ликвидации последствий аварий на ХОО, в условиях радиоактивного загрязнения и эпидемии; готовить к работе приборы радиационной разведки и радиационного контроля и определять мощность эквивалентной дозы (МЭД) на местности и степень радиоактивного загрязнения различных поверхностей.

Выполнять нормативы:

№ 1. Подготовка ВПХР к работе.

Последовательность (порядок) выполнения норматива

- открывают крышку прибора,
- отодвигают защелку и вынимают насос;
- навертывает на насос насадку с надетым на воронку защитным колпачком;
- вынимают из кассеты две трубки с одним красным **кольцом и красной точкой (на ОВ типа Зоман**), надрезают их концы и вскрывают трубки;
- с помощью ампуловскрывателя с маркировкой, отвечающей маркировке индикаторных трубок, разбивают верхние ампулы обеих трубок, берут трубки за концы с маркировкой и энергично, наотмашь встряхивают их два-три раза;
- вставляют одну из трубок немаркированным концом в насос и делают пять-

шесть качаний;

- через вторую (контрольную) трубку воздух не прокачивается;

- тем же ампуловскрывателем разбивают нижние ампулы обеих трубок, встряхивают трубки и наблюдают за изменением окраски контрольной трубки (от красной до желтой).

Оценка: зачет – 4 мин. 10с.

Выставляется оценка – «незачёт»:

нарушена последовательность подготовки прибора;

превышено время выполнения задания;

при вскрытии ампул не произошло смачивание наполнителя индикаторных трубок;

вскрытие ампул произведено не в установленных отверстиях ампуловскрывателя;

индикаторная трубка вставлена в коллектор маркированным концом;

не выдержано установленное число качаний (время прокачивания) насосом обследуемого воздуха.

№ 2. Подготовка к работе дозиметрического прибора ДП-5.

Извлечь прибор из укладочного ящика, открыть крышку футляра, произвести внешний осмотр прибора и пристегнуть к футляру ремни и подключить источники питания, соблюдая полярность. Поставить ручку переключателя поддиапазонов против черного треугольника (контроль режима). Стрелка должна установиться в режимном секторе, если этого не произойдет, проверить годность источников питания. Работоспособность прибора проверяется на всех поддиапазонах, исключая поддиапазон 200, с помощью контрольного источника Б - 8, укрепленного в углублении на экране зонда. Для этого ставят поворотный экран зонда детектора в положение «К», подключают головные телефоны, ручку переключателя поддиапазонов последовательно переводят во все положения от х 1000 до х 0.1. Если прибор работоспособен, в телефоне будут слышны щелчки. При этом на пятом и шестом поддиапазоне (положение переключателя х 1, х 0,1) стрелка прибора должна зашкаливать, а на четвертом - отклоняться вправо. Показания прибора на поддиапазоне х 10 сверяют с формулярными данными при последней проверке градуировки прибора. Если показания совпадают, прибор можно использовать. Поставить экран зонда в положение «Г», нажать кнопку «СБРОС» (при этом стрелка прибора устанавливается на нулевую отметку шкалы), ручку переключателя поддиапазонов установить против черного треугольника.

Время отсчитывается от подачи команды до доклада спасателя о готовности прибора к работе.

Оценка: зачет – 3 мин.

Выставляется оценка – «незачёт»:

нарушена последовательность подготовки прибора;

превышено время выполнения задания.

№ 3. Подготовка к работе прибора химической разведки «Пчелка – Р».

Аспиратор проверяют на герметичность. Для этого проводят пробное прокачивание воздуха, заглушив отверстие входа воздуха каким-либо способом, например, невскрытой индикаторной трубкой. Пробное прокачивание воздуха выполняют аналогично рабочему.

Аспиратор считают герметичным, если происходит возвращение поршня в исходное положение после его вытягивания из корпуса примерно на 1/3 длины штока.

Аспиратор АМ-5М считают герметичным, если в течение 5 минут высота сжатого сильфона практически не изменилась (определяется визуально).

При использовании зонда пробоотборного ЗП-ГХК его детали собирают сочленением имеющихся в укладке блоков с помощью винтовых соединений, как показано в паспорте на зонд. Аспиратор НП-3М фиксируют при помощи съемного зажима на необходимом для подсоединения индикаторной трубки расстоянии.

Зонд считают работоспособным, если:

элемент питания годен и находится в блоке;

насос с электромотором работоспособен;

элементы зонда прочно закреплены в местах сочленений (при фиксации направляющих штанг винтами-фиксаторами и в районе резьбовых соединений штатного газозаборного тракта);

элементы газозаборного тракта соединены плотно (исключен подсос окружающего воздуха в тракт).

Оценка: зачет – 3 мин. 50 с.

Выставляется оценка – «незачёт»:

нарушена последовательность подготовки прибора;

превышено время выполнения задания.

Альпинистская подготовка

Спасатель 1 класса должен:

Знать – требования, предъявляемые к спасателю 2 класса, кроме того, приемы и способы передвижения, и транспортировку пострадавших на зданиях и сооружениях городской и промышленной застройки.

Уметь - организовывать и требовать соблюдение мер безопасности членам группы при передвижении в условиях городской и промышленной застройки.

Руководить организацией переправы.

Практически выполнить упражнения.

Цель упражнений – проверить: владение спасателем альпинистской техникой;

методов пространственного перемещения по веревкам;

правильность применения страховки и самостраховки;

способов проведения спасательных операций;

другие способы применения альпинистского снаряжения.

Спасатель обязан прибыть на проверку с комплектом снаряжения –

грудная обвязка, беседка, страховочные усы, 5 карабинов, спусковое устройство, комплект фрикционных подъемных устройств («жумар», «кроль», «педаль»), страховочное устройство («шант» или «капля»), каску, перчатки.

Экипироваться.

Практически выполнить контрольное упражнение:

П-Образные перила с пострадавшим. Осуществить подъем по вертикальным перилам с перестежкой через узел (узел завязан посередине) далее подняться до перестежки на провисшую судейскую навесную переправу. Затем пройти по провисшей переправе не нагружая ус самостраховки до целевого берега, где находиться база с 2 судейскими карабинами и пострадавшим. Организует спуск пострадавшего и спускает его. Далее навести вертикальных перил на спуск и спуститься по ним. Сбросить перила. Этап проходиться без потери самостраховки.

Контрольное время на выполнение упражнения: зачет -20 минут.

Выставляется оценка «незачет»:

превышено время выполнения задания;

при нарушении правил охраны труда при работе на высоте;

потере самостраховки или снаряжения.

Водная подготовка

Спасатель 1 класса должен:

Знать - основные понятия о классификации средств, необходимых для проведения поисково-спасательных и других работ на водных акваториях; приемы и способы поиска, спасения и оказания первой помощи пострадавшим на водных акваториях; особенности эксплуатации водных судов и управления ими; правила безопасного поведения на воде; возможные чрезвычайные ситуации в зоне ответственности;

основы речной, морской лоции и навигации; правила организации связи поисково-спасательной группы с другими группами и руководителем поисково-спасательных работ; основы применения авиации при производстве поисково-спасательных работ на водных акваториях;

порядок организации поисково-спасательных работ на водной акватории; порядок организации связи между поисково-спасательными группами и руководителем поисково-спасательных работ; порядок взаимодействия с авиацией и способы ее использования;

Уметь - проводить поисково-спасательные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных акваториях; управлять плавсредствами; преодолевать различные виды препятствий на реках, быстро приспосабливаться к экстремальным условиям, применять приемы выживания и поддержания жизнедеятельности; оказывать пострадавшим первую и психологическую помощь, определять состояние пострадавших, применять приемы их транспортировки;

оценивать обстановку и самостоятельно принимать решения; руководить поисково-спасательной группой при производстве поисково-спасательных работ на водных акваториях; требовать соблюдение мер безопасности членами

группы при поисково-спасательных работах, организовывать и руководить высадкой группы из вертолета и подъемом на него пострадавших; анализировать работу свою и спасателей группы;

составлять план проведения поисково-спасательных работ; руководить поисково-спасательными работами на водной акватории; обеспечивать безопасность проведения поисково-спасательных работ; прогнозировать условия проведения поисково-спасательных работ; организовывать взаимодействие с авиацией и наиболее эффективное ее использование, поддерживать нормальный психологический климат в поисково-спасательном отряде.

Практически выполнять нормативы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Мужчины	Женщины
1.	Гребля в шлюпке на дистанцию 1000 м	9 мин.	12 мин.
2.	Подача «конца Александрова» на расстояние	20 м	15 м
3.	Подача спасательного круга на расстояние (вес круга – 4,5 кг)	16м	10 м
4	Буксировка «пострадавшего» на воде	25 м	15 м

<u>Выставляется оценка «незачет»:</u>

выполнение практических заданий без использования спасательного жилета;

при подаче спасательного круга и «конца Александрова» отклонение по горизонтали от заданной точки (оси) превысило 1м.

Физическая подготовка

Спасатель 1 класса должен:

Совершенствовать свою физическую подготовку.

Знать – условия выполнения упражнений и нормативы по физической подготовке.

Уметь – противостоять утомлению в процессе двигательной деятельности, преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему за счет мышечных усилий, совершать двигательные действия в минимальное время, выполнять движения координированно и точно, а также своевременно и рационально справляться с новой, неожиданно возникшей задачей.

Выполнить нормативы

Проверка проводится по 3 (трем) упражнениям (сила, выносливость, скоростная выносливость), в соответствие с возрастной группой и нормативами, утвержденными приказом МО РФ от 21.04.2009 № 200 «Об утверждении наставления по физической подготовке в ВС РФ». Упражнения определяет председатель комиссии. Количество баллов

определяется по таблице (приложение № 3).

Необходимое количество баллов:

Возрастные категории	Оценка физической подготовленности	
	мужчины	женщины
1 возрастная группа (до 25 лет)	200	160
2 возрастная группа (от 25-30лет)	185	140
3 возрастная группа (от 30-35лет)	170	130
4 возрастная группа (от 35-40лет)	155	120
5 возрастная группа (от 40-45лет)	140	110
6 возрастная группа (от 45-50лет)	125	-
7 возрастная группа (от 50-55лет)	110	-

Сдача нормативов по физической подготовке проводится в специально оборудованных для этих целей местах, в спортивной форме одежды. Для выполнения физического упражнения дается одна попытка.

Приложение № 1

<u>Образец заявления (первичная аттестация)</u>

В краевую аттестационную комиссию по проведению аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей

Иванова Ивана Ивановича
(Ф.И.О.)

КГКУ «Спасатель», Канское ПСО
(место работы)

Красноярский край, г. Канск
ул. Мира, д. 1, кв. 1
(проживающего по адресу)

8-913-123-45-67
(контактный телефон)

Заявление

Прошу Вас аттестовать меня на классную квалификацию «спасатель» и выполнение ***(выбрать одну или несколько аварийно-спасательных работ)***[1].

Иванов/-
(подпись)

27.07.20__
(дата)

Ходатайствую по существу заявления.

Начальник Канского ПСО Шкаруба В.Е. Шкаруба
(Ф.И.О.)

28.07.201__
(дата)

[1]Виды аварийно-спасательных работ: поисково-спасательные работы; горноспасательные работы; газоспасательные работы; противофонтанные работы; аварийно-спасательные работы связанные с тушением пожаров; работы по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций.

<u>Образец заявления (периодическая (внеочередная) аттестация)</u>

В краевую аттестационную комиссию по проведению аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей

Иванова Ивана Ивановича
(Ф.И.О.)

КГКУ «Спасатель», Канское ПСО
(место работы)

Красноярский край, г. Канск

ул. Мира, д. 1, кв. 1
(проживающего по адресу)

8-913-123-45-67
(контактный телефон)

Заявление

Прошу Вас ***присвоить (подтвердить)*** мне классную квалификацию ***(выбрать классную квалификацию)***[1] и аттестовать на выполнение ***(выбрать одну или несколько аварийно-спасательных работ)***[2]**.** Спасателем ***(имеющейся класс квалификации)*** работаю более 2 лет и имею опыт работы по проведению _____ аварийно-спасательных работ.
(вид АСР)

Иванов
(подпись)

27.07.20__
(дата)

Ходатайствую по существу заявления.

Начальник Канского ПСО Шкаруба В.Е. Шкаруба
(Ф.И.О.)

28.07.20__
(дата)

[1] Классная квалификация: «спасатель», «спасатель 3 класса», «спасатель 2 класса», «спасатель 1 класса».
[2]Виды аварийно-спасательных работ: поисково-спасательные работы; горноспасательные работы; газоспасательные работы; противофонтанные работы; аварийно-спасательные работы связанные с тушением пожаров; работы по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций.

(Приложение №2)

А Н К Е Т А
первичной аттестации спасателя

Цветная фотография 3×4 см

1. Фамилия**:** _____

2. Имя: _____

3. Отчество:_____

4.Дата и место рождения: _____
_____

5. Паспорт: серия _____, № _____, выдан _____,_____
(дата) (кем выдан)
_____

6. Рост _____ см., цвет глаз _____, цвет волос _____,
группа крови _____
(1±,2±,3±,4±)

7. Другие особые приметы и данные _____
_____

8. Образование: _____
_____
(высшее, среднее и т.д., учебное заведение и дата окончания)

9. Фактический адрес проживания: _____
_____
(субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом №, квартира №)

10. Регистрация по паспорту:
(субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом №, квартира №)

11. Место работы:
(должность, наименование предприятия или учреждения)
_____

12. Обучение по программе первоначальной подготовки спасателей: _____
_____
(№ и дата документа, наименование образовательного учреждения)

13. Перечень видов аварийно-спасательных работ, на ведение которых аттестуетесь:
_____
_____

14. Телефоны: рабочий № _____, мобильный № _____

Анкету заполнил: _____ /_____/ «___» _____ 20_ г.
(подпись) (инициалы и фамилия)

Достоверность анкетных сведений проверил:
_____ _____ /_____/_«___» _____ 20_г.
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

МП

Примечание: *анкета заполняется от руки,* ***аккуратно и разборчиво****, чернилами (ручкой) синего или черного цвета.*

Приложение № 3

ТАБЛИЦА
ОЦЕНКИ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ СПАСАТЕЛЕЙ

МУЖЧИНЫ

Возрастные категории	Пороговый уровень, минимум баллов в одном упражнении	Базовые оценки			Оценка физической подготовленности (за количество упражнений)					
					В двух упражнениях			В трех упражнениях		
		5	4	3	5	4	3	5	4	3
1 возрастная группа (до 25 лет)	30	70	60	50	135	115	80	200	170	130
2 возрастная группа (от 25-30лет)	28	65	55	45	125	105	73	185	155	118
3 возрастная группа (от 30-35лет)	24	60	50	40	115	95	64	170	140	104
4 возрастная группа (от 35-40лет)	22	55	45	35	105	85	57	155	125	92
5 возрастная группа (от 40-45лет)	20	50	40	30	95	75	50	140	110	80
6 возрастная группа (от 45-50лет)	16	45	35	25	85	65	41	125	95	66
7 возрастная группа (от 50-55лет)	12	40	30	20	75	55	32	110	80	52
8 возрастная группа (55 лет и старше)	6	35	25	15	65	45	21	-	-	-

ЖЕНЩИНЫ

Возрастные категории	Пороговый уровень, минимум баллов в одном упражнении	Базовые оценки			Оценка физической подготовленности (за количество упражнений)					
					В двух упражнениях			В трех упражнениях		
		5	4	3	5	4	3	5	4	3
1 возрастная группа (до 25 лет)	28	60	50	40	95	80	68	160	140	110
2 возрастная группа (от 25-30лет)	26	55	45	35	85	74	61	140	120	90
3 возрастная группа (от 30-35 лет)	24	50	40	30	75	65	54	130	110	80
4 возрастная группа (от 35-40 лет)	22	45	35	25	65	56	47	120	100	70
5 возрастная группа (от 40 – 45 лет)	20	40	30	20	55	48	40	110	90	60

ТАБЛИЦА НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ УПРАЖНЕНИЙ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

МУЖЧИНЫ

Баллы	Упражнение № 1 подтягивание на перекладине	Упражнение № 2 подъем переворотом на перекладине	Упражнение № 3 комплексное силовое упражнение	Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)	Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10 м (сек)	Упражнение № 6 бег на 1 км (мин, сек)	Баллы	Упражнение № 1 подтягивание на перекладине	Упражнение № 2 подъем переворотом на перекладине	Упражнение № 3 комплексное силовое упражнение	Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)	Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10 м (сек)	Упражнение № 6 бег на 1 км (мин, сек)
90	25	22	63	12,3	23,0	3,05	**49**					26,1	3,38
89		21			23,1	3,06	**48**		6		14,0	26,2	3,39
88	24	20	62	12,4	23,2	3,07	**47**			45		26,3	3,40
87		19			23,3	3,08	**46**	9			14,1	26,4	3,41
86	23	18	61	12,5	23,4	3,09	**45**			44		26,5	3,42
85		17			23,5	3,10	**44**				14,2	26,6	3,43
84	22	16	60	12,6	23,6	3,11	**43**					26,7	3,44
83					23,7	3,12	**42**	8	5	43	14,3	26,8	3,45
82	21	15	59	12,7	23,8	3,13	**41**					26,9	3,46
81					23,9	3,14	**40**			42	14,4	27,0	3,47
80	20	14	58	12,8	24,0	3,15	**39**					27,1	3,48
79					24,1	3,16	**38**	7			14,5	27,2	3,49
78	19	13		12,9	24,2	3,17	**37**			41		27,3	3,50
77					24,3	3,18	**36**		4		14,6	27,4	3,52
76	18	12	57	13,0	24,4	3,19	**35**			40		27,5	3,53
75					24,5	3,20	**34**	6			14,7	27,6	4,00
74	17	11	56	13,1	24,6	3,21	**33**					27,7	4,10
73						3,22	**32**			39	14,8	27,8	4,20
72	16	10	55	13,2	24,7	3,23	**31**				14,9	27,9	4,30
71						3,24	**30**	5	3	38	15,0	28,0	4,40
70	15		54		24,8		**29**				15,1	28,2	4,43
69				13,3		3,25	**28**				15,2	28,4	4,45
68					24,9		**27**			37	15,3	28,6	4,48
67		9	53			3,26	**26**	4			15,4	28,8	4,50
66	14			13,4	25,0		**25**			36	15,6	28,9	4,53
65			52			3,27	**24**		2		15,8	29,5	4,57
64					25,1		**23**				16,0	30,0	5,00
63				13,5		3,28	**22**	3		35	16,2	30,3	5,03
62	13		51		25,2		**21**				16,4	30,6	5,07
61		8				3,29	**20**			34	16,7	31,0	5,10
60			50	13,6	25,3		**19**				16,9	31,3	5,13
59						3,30	**18**				17,1	31,5	5,15
58	12				25,4		**17**			33	17,3	31,7	5,17
57			49	13,7		3,31	**16**	2	1		17,5	32,0	5,20
56					25,6		**15**			32	17,6	32,2	5,25

Баллы	Упражнение № 1 подтягивание на перекладине	Упражнение № 2 подъем переворотом на перекладине	Упражнение № 3 комплексное силовое упражнение	Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)	Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10 м (сек)	Упражнение № 6 бег на 1 км (мин, сек)	Баллы	Упражнение № 1 подтягивание на перекладине	Упражнение № 2 подъем переворотом на перекладине	Упражнение № 3 комплексное силовое упражнение	Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)	Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10 м (сек)	Упражнение № 6 бег на 1 км (мин, сек)
55			48			3,32	**14**				17,7	32,5	5,30
54	11	7		13,8	25,7	3,33	**13**				17,8	32,7	5,33
53						3,34	**12**			31	18,0	33,0	5,35
52			47		25,8	3,35	**11**				18,1	33,2	5,37
51				13,9	25,9	3,36	**10**			30	18,2	33,4	5,39
50	10		46		26,0	3,37	**9**			29	18,3	33,5	5,41

ЖЕНЩИНЫ

Баллы	Упражнение № 45 Бег 1 км		Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)		Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10		Баллы	Упражнение № 45 Бег 1 км		Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)		Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10	
	Мин, сек		сек		сек			Мин, сек		сек		сек	
	До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет		До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет
90	3.47	4.17			29,9	31,9	**54**	4.16	4.46			33,3	35,3
89			15,4	16,4			**53**	4.19	4.49	17,0	18,0	33,5	35,5
88	3.48	4.18			30,0	32,0	**52**	4.22	4.52	17,1	18,1	33,7	35,7
87			15,5	16,5	30,1	32,1	**51**	4.25	4.55	17,2	18,2	34,0	36,0
86	3.49	4.19			30,2	32,2	**50**	4.27	4.57			34,1	36,1
85			15,6	16,6			**49**	4.29	4.59	17,3	18,3	34,2	36,2
84	3.50	4.20			30,3	32,3	**48**	4.31	5.01	17,4	18,4	34.3	36,3
83			15,7	16,7	30,4	32,4	**47**	4.33	5.03	17,6	18,6	34,4	36,4
82	3.51	4.21			30,5	32,5	**46**	4.35	5.05			34,5	36,5
81			15,8	16,8			**45**	4.37	5.07	17,7	18,7	34,6	36,6
80	3.52	4.22			30,6	32,6	**44**	4.39	5.09	17,8	18,8	34,7	36,7
79			15,9	16,9	30,7	32,7	**43**	4.41	5.11	17,9	18,9	34,8	36,8
78	3.53	4.23			30,8	32,8	**42**	4.43	5.13			34,9	36,9
77			16,0	17,0			**41**	4.45	5.15	18,0	19,0	35,0	37,0
76	3.54	4.24			30,9	32,9	**40**	4.47	5.17	18,1	19,1	35,1	37,1
75			16,1	17,1	31,0	33,0	**39**	4.49	5.19			35,2	37,2
74	3.55	4.25			31,1	33,1	**38**	4.51	5.20	18,2	19,2	35,3	37,3
73							**37**	4.53	5.21	18,3	19,3	35,4	37,4
72	3.56	4.26	16,2	17,2	31,2	33,2	**36**	4.55.	5.23	18,4	19,4	35,5	37,5
71					31,3	33,3	**35**	4.57	5.25	18,5	19,5	35,6	37,6
70					31,4	33,4	**34**	4.59	5.27			35,7	37,7
69	3.57	4.27	16,3	17,3			**33**	5.01	5.28	18,6	19,6	35,8	37,8
68					31,5	33,5	**32**	5.03	5.29	18,7	19.7	35,9	37,9
67							**31**	5.05	5.31	18,8	19,8	36,0	38,0
66	3.58	4.28	16,4	17,4	31,6	33,6	**30**	5.07	5.33	18,9	19,9	36,1	38,1

Баллы	Упражнение № 45 Бег 1 км		Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)		Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10		Баллы	Упражнение № 45 Бег 1 км		Упражнение № 4 бег на 100 м (сек)		Упражнение № 5 челночный бег 10 х 10	
	Мин, сек		сек		сек			Мин, сек		сек		сек	
	До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет		До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет	До 30 лет	После 30 лет
65					31,7	33,7	**29**	5.09	5.34	19,0	20,0	36,2	38,2
64							**28**	5.10	5.35	19,2	20,2	36,3	38,3
63	3.59	4.29	16,5	17,5	31,8	33,8	**27**	5.15	5.40	19,4	20,4	36,4	38,4
62							**26**	5.20	5.45	19,6	20,5	36,5	38,5
61					31,9	33,9	**25**	5.25	5.50	19,8	20,6	36,6	38,6
60	4.00	4.30	16,6	17,6	32,0	34,0	**24**	5.30	5.55.	20,0	20,8	36,7	38,7
59	4.02	4.32			32,2	34,2	**23**	5.35	6.00	20,2	21,0	36,8	38,8
58	4.04	4.34	16,7	17,7	32,4	34,4	**22**	5.40	6.05	20,4	21,2	36,9	38,9
57	4.07	4.37			32,6	34,6	**21**	5.50	6.15	20,6	21,4	37,0	39,0
56	4.10	4.40	16,8	17,8	32,9	34,9	**20**	6.00	6.25	20,8	21,5	37,1	39,1
55	4.13	4.43	16,9	17,9	33,1	35,1	**19**	6.10	6.35				

*) Технические требования: разрешается сгибать и разводить ноги. За невыполнение одного элемента общая оценка снижается на 1 балл.

При невыполнении одного из нормативов общая оценка – «незачет».

Описание выполнения контрольных упражнений по физической подготовке.

Упражнение 1. Подтягивание на перекладине.

Вис хватом сверху, сгибая руки, подтянуться (подбородок выше грифа перекладины), разгибая руки, опуститься в вис. Положение виса фиксируется.

Разрешается незначительное сгибание и разведение ног, незначительное отклонение тела от неподвижного положения в висе.

Запрещается выполнение движений рывком и махом.

Упражнение 7. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.

Упор лежа, туловище прямое, согнуть руки до касания грудью пола, разгибая руки принять положение упор лежа.

Упражнение выполняется без остановки.

Упражнение 8. Наклоны туловища вперед.

Положение лежа на спине, руки за голову, ноги закреплены, наклонить туловище вперед до касания локтями коленей, возвратиться в исходное положение до касания пола лопатками. Упражнение выполняется в течение одной минуты. Разрешается незначительное сгибание ног.

Упражнение 9. Комплексное силовое упражнение: выполняется в течение **1** минуты, первые 30 секунд - максимальное количество наклонов вперед до касания руками носков ног из положения лежа на спине, руки на поясе, ноги закреплены (допускается незначительное сгибание ног, при возвращении в исходное положение, необходимо касание пола лопатками);

повернуться в упор лежа и без паузы для отдыха выполнить в течение 30 секунд максимальное количество сгибаний и разгибаний рук в упоре лежа (тело прямое, руки сгибать до касания грудью пола).

Упражнение 10. Комбинированное силовое упражнение на перекладине: выполняется не более 5 минут, подъем силой, подъем переворотом, поднимание ног к перекладине (не разрешается отпускать и перехватывать руки на перекладине).

Упражнение 12. Бег па 100 м.

Упражнение выполняются с высокого старта по беговой дорожке стадиона или ровной площадке с любым покрытием.

Упражнение 13. Челночный бег 10х10 м.

Выполняется на ровной площадке с размеченными линиями старта и поворота. Ширина линии старта и поворота входит в отрезок 10 м. По команде «МАРШ» пробежать 10 м коснуться земли за линией поворота любой частью тела, повернуться кругом, пробежать таким образом еще девять отрезков по 10 м. Запрещается использовать в качестве опоры при повороте какие - либо естественные или искусственные предметы, неровности, выступающие над поверхностью дорожки.

* При выполнении зимой вводится коэффициент сложности 1,1

Упражнение 14. Бег на 1 км. и Упражнение 15. Бег на 3 км. - проводятся на ровной поверхности с общего или раздельного старта. Старт и финиш оборудуются в одном месте.

Приложение № 4

ВЕДОМОСТЬ
сдачи нормативов по физической подготовке
личным составом ___КГКУ «СПАСАТЕЛЬ»_____
(наименование структурного подразделения)
дата проверки - «_____» _____ 20__г.

№ п/п	ФИО	Возрастная группа (пороговый уровень баллов)	норматив						баллы/ оценка	Подпись спасателя, сдававшего зачет
			Подтягивание*		Челночный бег 10х10*		Бег 1 км*			
			Результат	баллы	Результат	баллы	Результат	баллы		
1.		1 (30)								

Нормативы приняли:

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

* нормативы определяет председатель комиссии

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ И ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
личным составом ____КГКУ «СПАСАТЕЛЬ»_____
(наименование структурного подразделения)
дата проверки - «___» _____ 20_г.

№ п/п	**ФИО**	теоретическая подготовка	медицина практика	специальная (техническая) подготовка	психологическая подготовка	альпинистская подготовка	физическая подготовка	подготовка по радиационной, химической и биологической защите	водная подготовка	**Общая оценка**	**Подпись спасателя**
1.											

Нормативы приняли:

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКУ «Спасатель»

_____ А.В. Кобец

«____» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии

по вопросу присвоения (подтверждения) классной квалификации

«__» _____20_года **№____**

Председатель комиссии – ФИО, первый заместитель директора учреждения; заместитель председателя комиссии ФИО., заместитель директора учреждения (по управлению персоналом);

Члены комиссии:
ФИО, заместитель директора учреждения (по оперативному реагированию);
ФИО, заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда);
ФИО, заведующий учебно-методическим кабинетом;
ФИО, начальник службы (медико-психологической);
ФИО, инженер по подготовке кадров.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение вопроса о ходатайстве перед краевой аттестационной комиссией о присвоении (подтверждении) классной квалификации работникам учреждения.

Ход заседания:

1. Работникам учреждения были предложены вопросы по теоретической подготовке, а также было предложено сдать нормативы по физической подготовке.

На основании результатов сдачи нормативов по физической подготовке и проверки профессиональной подготовки (сводная ведомость проверки знаний и физической подготовки личным составом КГКУ «Спасатель» прилагается), а также принимая во внимание ходатайства руководителей подразделений, Комиссия приняла решение:

Решение:

1. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о присвоении классной квалификации «спасатель» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
2. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о подтверждении классной квалификации «спасатель» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
3. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о присвоении классной квалификации «спасатель 3 класса» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
4. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о подтверждении классной квалификации «спасатель 3 класса» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
5. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о присвоении классной квалификации «спасатель 2 класса» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
6. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о подтверждении классной квалификации «спасатель 2 класса» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
7. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о присвоении классной квалификации «спасатель 1 класса» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.
8. Ходатайствовать перед краевой аттестационной комиссией о подтверждении классной квалификации «спасатель 1 класса» спасателю (наименование структурного подразделения) ФИО.

Председатель комиссии _____ФИО

Заместитель председателя комиссии _____ ФИО

Члены комиссии:

_____ФИО

_____ФИО

_____ФИО

_____ФИО

_____ФИО

ОЗНАКОМЛЕН:

Приложение № 3
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

Критерии
оценки результативности и качества труда работников учреждения для выплат стимулирующих надбавок

Раздел I
Спасатель, спасатель (с дополнительными обязанностями водолаза), спасатель (с дополнительными обязанностями медицинского работника), спасатель (с дополнительными обязанностями водителя), спасатель (с дополнительными обязанностями моториста-рулевого), спасатель (с дополнительными обязанностями специалиста по обнаружению и обезвреживанию взрывоопасных предметов)

Спасатель

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- исполнение обязанностей старшего дежурной смены, или обязанностей старшего поисковой (оперативной) группы при условии отсутствия нарушений правил внутреннего трудового распорядка в смене (группе) и замечаний по организации и проведению поисково-спасательных работ (АСР) – до **25 баллов**, из расчёта:
исполнение обязанностей 1 раз в месяц – до 3 баллов;

исполнение обязанностей 2 раза в месяц – до 6 баллов;
исполнение обязанностей 3 раза в месяц – до 9 баллов;
исполнение обязанностей 4 раза в месяц – до 12 баллов;
исполнение обязанностей 5 раз в месяц – до 15 баллов;
исполнение обязанностей 6 раз в месяц – до 18 баллов;
исполнение обязанностей 7 раз в месяц – до 21 балла;
исполнение обязанностей 8 раз в месяц – до 24 баллов;
исполнение обязанностей более 8 раз в месяц – до 25 баллов;

- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - до **10 баллов**, из расчёта:
при 8-ми часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,5 балла;
при 12-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,75 баллов;
при 24-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 1,5 балла;
- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, газоспасатель, промышленный альпинист, резчик - сварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля, старшина водолазной станции, руководитель взрывных работ, фельдшер, судоводитель, персонал обслуживающий сосуды работающие под давлением, руководитель стажировки или учебной практики, водолаз, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – до **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:

- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – до **20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 15 баллов;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов**, из расчёта:
- поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта оборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – 5 баллов;
- поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов оборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – 10 баллов;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации старшего дежурной смены, актов выполненных работ, наряд-заданий на ПСР (АСР), графиков учёта рабочего времени на ПСР (АСР), формуляров, технических паспортов) – до **10 баллов*;**
- сдачу нормативов по физической подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;

- наличие дополнительных специальностей, согласно приложению, подтверждённых документами о наличии специальностей – до **10 баллов***, из расчёта:
2 специальности – 3 балла;
от 3-х до 4-х специальностей - 4 балла;
от 5-и до 6-и специальностей - 7 баллов;
от 7-и и более специальностей- 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Спасатель (с дополнительными обязанностями водолаза)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- исполнение обязанностей старшего дежурной смены, или обязанностей старшего поисковой (оперативной) группы при условии отсутствия нарушений правил внутреннего трудового распорядка в смене (группе) и замечаний по организации и проведению поисково-спасательных работ (АСР) – до **25 баллов**, из расчёта:
исполнение обязанностей 1 раз в месяц – до 3 баллов;
исполнение обязанностей 2 раза в месяц – до 6 баллов;
исполнение обязанностей 3 раза в месяц – до 9 баллов;

исполнение обязанностей 4 раза в месяц – до 12 баллов;
исполнение обязанностей 5 раз в месяц – до 15 баллов;
исполнение обязанностей 6 раз в месяц – до 18 баллов;
исполнение обязанностей 7 раз в месяц – до 21 балла;
исполнение обязанностей 8 раз в месяц – до 24 баллов;
исполнение обязанностей более 8 раз в месяц – до 25 баллов;

- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - до **10 баллов**, из расчёта:

при 8-ми часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,5 балла;
при 12-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,75 баллов;
при 24-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 1,5 балла;

- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, газоспасатель, промышленный альпинист, резчик - сварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, старшина водолазной станции, руководитель взрывных работ, фельдшер, судоводитель*, персонал обслуживающий сосуды работающие под давлением, руководитель стажировки или учебной практики, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:

- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – до **20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям, ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 15 баллов;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов**, из расчёта:
поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта оборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – **5 баллов**;
поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов оборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – **10 баллов**;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации старшего дежурной смены, наряд-допусков на выполнение опасных видов работ, актов выполненных работ, наряд-заданий на ПСР (АСР), графиков учёта рабочего времени на ПСР (АСР), формуляров, технических паспортов) – **10 баллов***;
- сдачу нормативов по физической подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;

- наличие дополнительных специальностей, согласно приложению, подтверждённых документами о наличии специальностей – до **10 баллов***, из расчёта:
2 специальности – 3 балла;
от 3-х до 4-х специальностей - 4 балла;
от 5-и до 6-и специальностей - 7 баллов;
от 7-и и более специальностей- 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Спасатель (с дополнительными обязанностями медицинского работника)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- исполнение обязанностей старшего дежурной смены, или обязанностей старшего поисковой (оперативной) группы при условии отсутствия нарушений правил внутреннего трудового распорядка в смене (группе) и замечаний по организации и проведению поисково-спасательных работ (АСР) – до **25 баллов**, из расчёта:
исполнение обязанностей 1 раз в месяц – до 3 баллов;
исполнение обязанностей 2 раза в месяц – до 6 баллов;

исполнение обязанностей 3 раза в месяц – до 9 баллов;
исполнение обязанностей 4 раза в месяц – до 12 баллов;
исполнение обязанностей 5 раз в месяц – до 15 баллов;
исполнение обязанностей 6 раз в месяц – до 18 баллов;
исполнение обязанностей 7 раз в месяц – до 21 балла;
исполнение обязанностей 8 раз в месяц – до 24 баллов;
исполнение обязанностей более 8 раз в месяц – до 25 баллов;

- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - до **10 баллов**, из расчёта:
при 8-ми часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,5 балла;
при 12-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,75 баллов;
при 24-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 1,5 балла;
- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, газоспасатель, промышленный альпинист, резчик - сварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, старшина водолазной станции, руководитель взрывных работ, судоводитель*, персонал обслуживающий сосуды работающие под давлением, руководитель стажировки или учебной практики, водолаз, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:

- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – до **20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 15 баллов;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, медоборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов**, из расчёта:
поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта медоборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – 5 баллов;
поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов медоборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – 10 баллов;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации старшего дежурной смены, наряд-допусков на выполнение опасных видов работ, актов выполненных работ, наряд-заданий на ПСР (АСР), графиков учёта рабочего времени на ПСР (АСР), формуляров, технических паспортов) – **10 баллов***;
- сдачу нормативов по физической подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;

- наличие дополнительных специальностей, согласно приложению, подтверждённых документами о наличии специальностей – до **10 баллов***, из расчёта:
2 специальности – 3 балла;
от 3-х до 4-х специальностей - 4 балла;
от 5-и до 6-и специальностей - 7 баллов;
от 7-и и более специальностей- 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Спасатель (с дополнительными обязанностями водителя)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- исполнение обязанностей старшего дежурной смены, или обязанностей старшего поисковой (оперативной) группы при условии отсутствия нарушений правил внутреннего трудового распорядка в смене (группе) и замечаний по организации и проведению поисково-спасательных работ (АСР) – до **25 баллов**, из расчёта:
исполнение обязанностей 1 раз в месяц – до 3 баллов;
исполнение обязанностей 2 раза в месяц – до 6 баллов;
исполнение обязанностей 3 раза в месяц – до 9 баллов;

исполнение обязанностей 4 раза в месяц – до 12 баллов;
исполнение обязанностей 5 раз в месяц – до 15 баллов;
исполнение обязанностей 6 раз в месяц – до 18 баллов;
исполнение обязанностей 7 раз в месяц – до 21 балла;
исполнение обязанностей 8 раз в месяц – до 24 баллов;
исполнение обязанностей более 8 раз в месяц – до 25 баллов;

- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - до **10 баллов**, из расчёта:

при 8-ми часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,5 балла;
при 12-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,75 баллов;
при 24-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 1,5 балла;

- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, газоспасатель, промышленный альпинист, резчик - сварщик, электромонтёр, сантехник, старшина водолазной станции, руководитель взрывных работ, фельдшер, судоводитель*, персонал обслуживающий сосуды, работающие под давлением, руководитель стажировки или учебной практики, водолаз, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – до **20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям, ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 15 баллов;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;

от 4 до 6 раз – до 5 баллов;

от 7 до 9 раз – до 7 баллов;

от 10 и более раз – до 10 баллов;
- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – **до 10 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов**, из расчёта:
поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта оборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – 5 баллов;
поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов оборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – 10 баллов;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации старшего дежурной смены, наряд-допусков на выполнение опасных видов работ, актов выполненных работ, наряд-заданий на ПСР (АСР), графиков учёта рабочего времени на ПСР (АСР), формуляров, технических паспортов) – **10 баллов***;
- сдачу нормативов по физической подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- наличие дополнительных специальностей, согласно приложению, подтверждённых документами о наличии специальностей – до **10 баллов***, из расчёта:
2 специальности – 3 балла;

от 3-х до 4-х специальностей - 4 балла;
от 5-и до 6-и специальностей - 7 баллов;
от 7-и и более специальностей- 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Спасатель (с дополнительными обязанностями специалиста по обнаружению и обезвреживанию взрывоопасных предметов)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- исполнение обязанностей старшего дежурной смены, или обязанностей старшего поисковой (оперативной) группы при условии отсутствия нарушений правил внутреннего трудового распорядка в смене (группе) и замечаний по организации и проведению поисково-спасательных работ (АСР) – до **25 баллов**, из расчёта:
исполнение обязанностей 1 раз в месяц – до 3 баллов;
исполнение обязанностей 2 раза в месяц – до 6 баллов;
исполнение обязанностей 3 раза в месяц – до 9 баллов;
исполнение обязанностей 4 раза в месяц – до 12 баллов;
исполнение обязанностей 5 раз в месяц – до 15 баллов;
исполнение обязанностей 6 раз в месяц – до 18 баллов;

исполнение обязанностей 7 раз в месяц – до 21 балла;
исполнение обязанностей 8 раз в месяц – до 24 баллов;
исполнение обязанностей более 8 раз в месяц – до 25 баллов;

- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - до **10 баллов**, из расчёта:

при 8-ми часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,5 балла;
при 12-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,75 баллов;
при 24-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 1,5 балла;

- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, газоспасатель, промышленный альпинист, резчик - сварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, старшина водолазной станции, руководитель взрывных работ, фельдшер, судоводитель*, персонал обслуживающий сосуды работающие под давлением, руководитель стажировки или учебной практики, водолаз, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному

руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – **до 20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям, ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 15 баллов;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;

от 4 до 6 раз – до 5 баллов;

от 7 до 9 раз – до 7 баллов;

от 10 и более раз – до 10 баллов;

- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке –
до 10 баллов, из расчёта:
от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов**, из расчёта:
поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта оборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – 5 баллов;
поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов оборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – 10 баллов;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации старшего дежурной смены, наряд-допусков на выполнение опасных видов работ, актов выполненных работ, наряд-заданий на ПСР (АСР), графиков учёта рабочего времени на ПСР (АСР), формуляров, технических паспортов) – **10 баллов***;
- сдачу нормативов по физической подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- наличие дополнительных специальностей, согласно приложению, подтверждённых документами о наличии специальностей – **до 10 баллов***, из расчёта:
2 специальности – 3 балла;

от 3-х до 4-х специальностей - 4 балла;
от 5-и до 6-и специальностей - 7 баллов;
от 7-и и более специальностей- 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – **до 10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Спасатель (с дополнительными обязанностями моториста-рулевого)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – **до 10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- исполнение обязанностей старшего дежурной смены, или обязанностей старшего поисковой (оперативной) группы при условии отсутствия нарушений правил внутреннего трудового распорядка в смене (группе) и замечаний по организации и проведению поисково-спасательных работ (АСР) – до **25 баллов**, из расчёта:
исполнение обязанностей 1 раз в месяц – до 3 баллов;
исполнение обязанностей 2 раза в месяц – до 6 баллов;
исполнение обязанностей 3 раза в месяц – до 9 баллов;
исполнение обязанностей 4 раза в месяц – до 12 баллов;
исполнение обязанностей 5 раз в месяц – до 15 баллов;
исполнение обязанностей 6 раз в месяц – до 18 баллов;
исполнение обязанностей 7 раз в месяц – до 21 балла;

исполнение обязанностей 8 раз в месяц – до 24 баллов;
исполнение обязанностей более 8 раз в месяц – до 25 баллов;
- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - **до 10 баллов**, из расчёта:
при 8-ми часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,5 балла;
при 12-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 0,75 балла;
при 24-ти часовом рабочем дне, за 1 смену – до 1,5 балла;
- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, газоспасатель, промышленный альпинист, резчик - сварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, старшина водолазной станции, руководитель взрывных работ, фельдшер, персонал обслуживающий сосуды работающие под давлением, руководитель стажировки или учебной практики, водолаз, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю

о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – **до 20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям, ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – **до 15 баллов**;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – **до 20 баллов**;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;

от 4 до 6 раз – до 5 баллов;

от 7 до 9 раз – до 7 баллов;

от 10 и более раз – до 10 баллов;

- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения,

подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – **до 10 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3 раз – до 3 баллов;
от 4 до 6 раз – до 5 баллов;
от 7 до 9 раз – до 7 баллов;
от 10 и более раз – до 10 баллов;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – **до 5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов**, из расчёта:
поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта оборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – 5 баллов;
поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов оборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – 10 баллов;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации старшего дежурной смены, наряд-допусков на выполнение опасных видов работ, актов выполненных работ, наряд-заданий на ПСР (АСР), графиков учёта рабочего времени на ПСР (АСР), формуляров, технических паспортов) – **10 баллов***;
- сдачу нормативов по физической подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:
на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;
на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта*:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- наличие дополнительных специальностей, согласно приложению, подтверждённых документами о наличии специальностей – **до 10 баллов***, из расчёта:
2 специальности – 3 балла;
от 3-х до 4-х специальностей - 4 балла;
от 5-и до 6-и специальностей - 7 баллов;
от 7-и и более специальностей- 10 баллов;

- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – **до 10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов*.**
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел II

Фельдшер

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- осуществление контроля соблюдения работниками подразделения правил гигиены труда и производственной санитарии и принятие безотлагательных мер по устранению выявленных нарушений. Качественное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей, спасателей (с дополнительными обязанностями водителя), спасателей (с дополнительными обязанностями моториста), капитана-механика спасательного, водолазного судна и качественное проведение медицинских осмотров других спасателей подразделения перед заступлением их на дежурство (выплачивается при условии отсутствия замечаний проверяющих должностных лиц) – до **30 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до **1,5 балла**;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную)

и на территории подразделения - **до 10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;

- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **10 баллов***;

- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, судоводитель*, руководитель стажировки или учебной практики, психолог, делопроизводитель), при отсутствии замечаний к их исполнению – **20 баллов***;

- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:

- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – **до 20 баллов**, из расчёта:

нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего, лично или в составе группы – до 5 баллов;

нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших, лично или в составе группы – до 10 баллов;

нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших, лично или в составе группы – до 15 баллов;

нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших, лично или в составе группы – до 20 баллов;

- участие в проведении ПСР (АСР), или в оказании помощи населению, организациям, ведомствам – до **20 баллов**, из расчёта:

участие в проведении 1-ой ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 1-ой до 3-х ПСР (АСР), или от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 15 баллов;

участие в проведении 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или в проведении от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- патрулирование зоны ответственности подразделения, с распространением памяток – до **10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;

от 4 до 6 раз – до 6 баллов;

от 7 до 9 раз – до 9 баллов;

от 10 и более раз – до 10 баллов;

- проведение профилактических бесед с населением, подтвержденные справками из учреждений, организаций и проведение занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – **до 10 баллов**, из расчёта:

от 1 до 3 раз – до 3 баллов;

от 4 до 6 раз – до 6 баллов;

от 7 до 9 раз – до 9 баллов;

от 10 и более раз – до 10 баллов;

- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных

мероприятий учреждения – до **5 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии медицинского кабинета, медицинской техники, оборудования и учебных пособий, личного снаряжения и имущества, отсутствие их порчи и пропажи, в т.ч. медицинских препаратов, находящихся на подотчёте и организацию их учёта, хранения и содержания – до **25 баллов***;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (документации фельдшера, актов выполненных работ, формуляров, технических паспортов, актов списания материальных запасов и основных средств) – до **25 баллов***;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов*,** из расчёта:

среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;

- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – **до 10 баллов*,** из расчёта:

от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел III

Капитан-механик спасательного, водолазного судна, водитель автомобиля, механик, механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования), уборщик служебных и производственных помещений

Капитан-механик водолазного, спасательного судна

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- безаварийную эксплуатацию судна, обеспечение его жизнедеятельности и своевременное и качественное выполнение (в части касающейся) мероприятий руководства по организации работы по безопасной эксплуатации транспортных средств в учреждении – до **25 баллов**, из расчёта за 1 рабочий день – до 1,25 балла;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории подразделения и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории подразделения - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;
- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **25 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, судоводитель*, руководитель стажировки или учебной практики, психолог, недостающего члена экипажа), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной, приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 2 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 4 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 30 тысяч рублей – до 6 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 40 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 40 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).
до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).
до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);
- организацию и проведение учебных тревог с экипажем судна и тренировок по отработке вопросов борьбы за его живучесть – до **25 баллов**, из расчёта:
одна тренировка – до 5 баллов;
две тренировки – до 10 баллов;
три тренировки – до 15 баллов;
четыре тренировки – до 20 баллов;
пять и более тренировок – до 25 баллов;
- патрулирование зоны ответственности подразделения – до **10 баллов**, из расчёта:
от 1 до 4 раз – до 3 баллов;
от 5 до 8 раз – до 5 баллов;
от 9 до 12 раз – до 7 баллов;
от 13 и более раз – до 10 баллов;
- проведение профилактических бесед с населением, занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – до **20 баллов**, из расчёта:
не менее 3 раз – до 5 баллов;

от 4 до 6 раз – до 10 баллов;
от 7 до 9 раз – до 15 баллов;
более 9 раз – до 20 баллов.
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии судна, техники, оборудования и имущества, находящегося на нём, личного снаряжения и имущества, отсутствие их порчи и пропажи, организацию их учёта, хранения и содержания – **до 30 баллов***;
- правильное оформление судовой документации и своевременное предоставление отчётных документов (судовой документации, актов выполненных работ, формуляров, технических паспортов, актов списания материальных запасов и основных средств) – до **20 баллов***;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – **до 10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Водитель автомобиля

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач – до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего

руководства – **до 10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- безаварийную эксплуатацию автомобиля, своевременное и качественное выполнение (в части касающейся) мероприятий руководства по организации работы по безопасной эксплуатации транспортных средств в учреждении – до **40 баллов**, из расчёта за 1 рабочий день – до 2 баллов;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание порядка в служебных помещениях и на территории гаража и уборку в служебных помещениях (в т.ч. влажную) и на территории гаража - до **30 баллов**, из расчёта, за 1 один рабочий день – до 1 балла;
- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий - до **10 баллов***.

*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы</u>-**<u>80 баллов</u>**, <u>за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- исполнение обязанностей экспедитора, курьера и грузчика – до **30 баллов***;
- выполнение работ по ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента в исправном состоянии – до **30 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий,

не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ – **80 баллов**, за:*

- отсутствие выхода из строя и поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – **до 15 баллов**, из расчёта:
поддержание в исправном состоянии одной единицы закрепленной техники, одного комплекта оборудования, одного комплекта снаряжения и имущества – до 7 баллов;
поддержание в исправном состоянии двух и более единиц закрепленной техники, двух и более комплектов оборудования, двух и более комплектов снаряжения и имущества – до 15 баллов;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (путевых листов, формуляров, технических паспортов) – до **20 баллов***;
- бережное использование инструмента и расходных материалов – до **15 баллов***;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***;
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего

руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию безаварийной эксплуатации газоспасательного оборудования, – **до 25 баллов**, из расчёта за 1 рабочий день – до 1,25 балла;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- своевременное и качественное обеспечение поисково-спасательных и других неотложных работ – до **20 баллов**, из расчёта:
1-й ПСР (АСР) на водных объектах, или от 1-й до 3-х ПСР (АСР) – до 5;
2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или от 4-х до 6-ти ПСР (АСР) – до 10;
3-х ПСР (АСР) на водных объектах, или от 7-ми до 9-ти ПСР (АСР) – до 15;
4-х и более ПСР (АСР) на водных объектах, или 10-ти и более ПСР (АСР), или 12-ти и более – до 20;
- поддержание порядка и уборку (в т.ч. влажную) в служебных помещениях газоспасательной службы - до **15 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 1 балла;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за тепло хозяйство, электросварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, судоводитель*, руководитель стажировки или учебной практики, психолог, делопроизводитель), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной деятельности, приносящей доход – **10 баллов***.
*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).
до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного

подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).
до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – **до 10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.
- своевременную и качественную организацию мероприятий и работ по проведению технического обслуживания и ремонта газоспасательной техники, и оборудования подразделения – до **20 баллов***;
- обеспечение проведения практических тренировок газоспасателей – **до 15 баллов**, из расчёта:
одна тренировка – до 5 баллов;
две тренировки – до 10 баллов;
три и более тренировки – до 15 баллов;
- проведение профилактических бесед с населением, занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – **до 20 баллов**, из расчёта:
не менее 3 раз – до 5 баллов;
от 4 до 6 раз – до 10 баллов;
от 7 до 9 раз – до 15 баллов;
более 9 раз – до 20 баллов.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии техники, оборудования и имущества газоспасательной службы, личного снаряжения и имущества, находящегося на подотчёте, отсутствие их порчи и пропажи, организацию их учёта, хранения и содержания, отсутствие случаев необоснованного расходования ГСМ и расходных материалов – до **30 баллов***;
- правильное оформление и ведение документации газоспасательной службы и своевременное предоставление отчётных документов (личных книжек газоспасателей, формуляров, технических паспортов, книг складского учёта, актов списания материальных запасов и основных средств) – до **20 баллов***;

- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Механик подразделения

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – **до 10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию безаварийной эксплуатации автомобильной техники и плавательных средств подразделения, своевременную и качественную организацию выполнения (в части касающейся) мероприятий руководства по организации работы по безопасной эксплуатации транспортных средств в учреждении – до **25 баллов**, из расчёта за 1 рабочий день – до 1,25 балла;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- своевременное и качественное обеспечение поисково-спасательных и других неотложных работ – до **20 баллов**, из расчёта:
1-й ПСР (АСР) на водных объектах, или от 1-й до 3-х ПСР (АСР) – до 5 баллов;
2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или от 4-х до 6-ти ПСР (АСР) – до 10 баллов;

3-х ПСР (АСР) на водных объектах, или от 7-ми до 9-ти ПСР (АСР) – до 15 баллов;
4-х и более ПСР (АСР) на водных объектах, или 10-ти и более ПСР (АСР), или 12-ти и более – до 20 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте, организацию гаражного хозяйства, поддержания чистоты и порядка в нём и развития его материально-технической базы - до **15 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 1 балла;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, электросварщик, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, судоводитель*, руководитель стажировки или учебной практики, психолог), при отсутствии замечаний к их исполнению – **10 баллов***;
- участие в иной деятельности, приносящей доход – **10 баллов***.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).
до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).
до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- своевременную и качественную организацию мероприятий и работ по проведению технического обслуживания и ремонта автомобильной техники, и плавательных средств подразделения – **до 35 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.
- проведение профилактических бесед с населением, занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – **до 20 баллов**, из расчёта:
не менее 3 раз – до 5 баллов;
от 4 до 6 раз – до 10 баллов;
от 7 до 9 раз – до 15 баллов;
более 9 раз – до 20 баллов.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- организацию поддержания в образцовом и в исправном состоянии автомобильной техники и плавательных средств подразделения, гаражного оборудования и имущества, личного снаряжения и имущества, находящегося на подотчёте, отсутствие их порчи и пропажи, организацию их учёта, хранения и содержания, отсутствие случаев необоснованного расходования ГСМ и расходных материалов – до **30 баллов***;
- правильное оформление и ведение документации, и своевременное предоставление отчётных документов (путевых и маршрутных листов, формуляров, технических паспортов, книг складского учёта, актов списания материальных запасов и основных средств) – до **20 баллов***;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности,

промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Механик гаража

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – **до 20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию безаварийной эксплуатации автомобильной техники и плавательных средств учреждения, своевременную и качественную организацию выполнения (в части касающейся) мероприятий руководства по организации работы по безопасной эксплуатации транспортных средств в учреждении – до **50 баллов**, из расчёта за 1 рабочий день – до 2,5 баллов;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте, организацию гаражного хозяйства, поддержания чистоты и порядка в нём и развития его материально-технической базы - до **20 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 1 балла;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - **до 10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- своевременную и качественную организацию мероприятий и работ по проведению технического обслуживания и ремонта автомобильной техники, и плавательных средств учреждения – до **50 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – **до 10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.
- непосредственное участие в составе комиссий учреждения и выполнение комиссией поставленных задач – **10 баллов***.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- организацию поддержания в образцовом и в исправном состоянии автомобильной техники и плавательных средств учреждения, гаражного оборудования и имущества, личного снаряжения и имущества, находящегося на подотчёте, отсутствие их порчи и пропажи, организацию их учёта, хранения и содержания, отсутствие случаев необоснованного расходования ГСМ и расходных материалов – до **30 баллов***;
- правильное оформление и ведение документации и своевременное предоставление отчётных документов (путевых и маршрутных листов, формуляров, технических паспортов, книг складского учёта, актов списания материальных запасов и основных средств) – до **20 баллов***;
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Уборщик служебных и производственных помещений

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач до **90 баллов**, за:*

- выполнение генеральной уборки помещений мойку светильников, окон, мебели, дверных проёмов и дверей в соответствии с графиком генеральных уборок – **до 20 баллов** из расчета 1 балл за 23 м2 площади помещения;
- своевременное осуществление уборки служебных помещений – **до 50 баллов**, из расчёта – до 2,5 баллов за рабочий день;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований при уборке служебных помещений – **до 20 баллов***;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- выполнение работ по благоустройству и улучшению бытовых условий, требований охраны труда в учреждении - до **50 баллов**, из расчёта – до 2,5 баллов за рабочий день;
- подготовку служебных помещений к зимнему и летнему периоду в соответствии с графиком – до **30 баллов***;

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- отсутствие замечаний по качеству уборки служебных помещений – **до 60 баллов**, из расчёта – до 3 баллов за рабочий день;
- отсутствие перерасхода моющих и дезинфицирующих средств, а также бережное использование уборочного инвентаря – **10 баллов***;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел IV

Инженер (по сбору и анализу обстановки)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – **до 10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- поддержание внутреннего порядка на рабочем месте в служебном помещении - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 смену – до 1,5 баллов;
- своевременное и правильное выполнение мероприятий Плана приведения учреждения (структурного подразделения) в готовность к применению по предназначению в мирное время - **до 20 баллов***;
- качественное проведение работ по сбору информации, ее анализу и оценке складывающейся обстановки, в зоне ответственности учреждения, своевременное и точное доведение информации до должностных лиц, своевременное оповещение личного состава, необходимого для проведения мероприятий по ликвидации последствий ЧС и происшествий природного и техногенного характера в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов – **до 30 баллов**, из расчёта – до 5 баллов за смену;
- информационное обеспечение руководящего состава учреждения и должностных лиц, участвующих в руководстве и обеспечении проводимых поисково-спасательных и других неотложных работ – **до 20 баллов**, из расчёта – до 3 баллов за смену.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов,** за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - **до 10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- информационное обеспечение проведения ПСР (АСР), или оказания помощи населению – **до 20 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3-х ПСР (АСР), или от 3-х до 5-ти оказаний помощи населению – до 10 баллов;

от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 6-ти до 8-ми оказаний помощи населению – до 15 баллов;

от 7-ми до 9-ти ПСР (АСР), или от 9-ти до 11-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

- подготовку анализов работы и основных показателей деятельности учреждения – до **20 баллов**, из расчёта :
- подготовка справок-докладов за смену - до 3 баллов;
- подготовка справок-докладов за неделю – до 2 баллов*;*
- подготовка анализа работы основной деятельности учреждения за месяц – до 10 баллов.
- подготовку графических документов (карт и слайдов) для осуществления деятельности учреждения – **до 10 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за смену;
- осуществление пропускного режима в помещения управления учреждения – **до 10 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за смену;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования, снаряжения и имущества – до **10 баллов***;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов – до **30 баллов**, из расчёта – до 5 баллов за смену;
- сдачу нормативов по специальной подготовке – до **10 баллов**, из расчёта:

на оценку не ниже «хорошо» - 5 баллов;

на оценку не ниже «отлично» - 10 баллов;

- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – **до 10 баллов***, из расчёта:

среднее профессиональное образование – 5 баллов;

высшее образование – 10 баллов;

- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:

от одного года до двух лет – 2 баллов;

от трёх до четырёх лет – 5 баллов;

от пяти до шести лет – 8 баллов;

от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел V

Начальник поисково-спасательного отряда, начальник поисково-спасательного отделения, начальник спасательной станции, заместитель начальника поисково-спасательного отряда, начальник маневренной поисковой группы

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию правильного исполнения и своевременного предоставления документов (планов, табеля учета рабочего времени, отчетных документов для подразделений учреждения, договоров и т. д.), необходимых для функционирования и своевременного финансового и материально-технического обеспечения структурного подразделения - до **25 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- организацию контроля за поддержанием порядка в служебных помещениях и на территории подразделения - до **10 баллов***;
- организацию работ по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения и его учебно-материальной базы - до **25 баллов***;
- организацию проведения работ по приносящей доход, деятельности учреждения – до **10 баллов**, из расчёта:

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 5 тысяч рублей – до 2 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 10 тысяч рублей – до 4 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 15 тысяч рублей – до 6 баллов;

подразделение выполнило работы за месяц на сумму до 20 тысяч рублей – до 8 баллов;
подразделение выполнило работы за месяц на сумму от 20 тысяч рублей и выше – до **10 баллов**;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).
до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).
до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);
- положительный результат поисково-спасательных работ (нахождение и спасение пострадавшего или нахождение тела погибшего, лично или в составе группы) – до **20 баллов**, из расчёта:
нахождение и спасение одного пострадавшего или нахождение одного тела погибшего – до 5 баллов;
нахождение и спасение двух пострадавших или нахождение двух тел погибших – до 10 баллов;
нахождение и спасение трёх пострадавших или нахождение трёх тел погибших – до 15 баллов;
нахождение и спасение четырёх и более пострадавших или нахождение четырёх и более тел погибших – до 20 баллов;

- организацию проведения ПСР (АСР), или оказания помощи населению, организациям, ведомствам – до **25 баллов**, из расчёта:
от 1 до 3-х ПСР (АСР), и (или) от 1-го до 3-х оказаний помощи населению – до 10 баллов;
от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), и (или) от 4-х до 6-ти оказаний помощи населению – до 15 баллов;
от 7-ми до 9-ти ПСР (АСР), и (или) от 7-ми до 9-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;
10-ти и более ПСР (АСР), и (или) 10-ти и более оказаний помощи населению – до 25 баллов»**;**
- организацию проведения профилактических мероприятий, в том числе патрулирования зоны ответственности и бесед с населением, занятий по плану профессиональной подготовки с работниками структурного подразделения, подтверждённых планами-конспектами занятий и записями в журнале учёта занятий по профессиональной подготовке – до **10 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов,** за:*

- организацию работы, направленной на поддержание в исправном состоянии закрепленной техники, оборудования и имущества структурного подразделения – **20 баллов***;
- организацию учета, содержания и хранения и списания закрепленного за подразделением имущества (правильное и полное ведение учётной документации, оборудование мест хранения техники, оборудования и имущества в соответствии с требованиями руководящих документов, отсутствие случаев хищения и утраты имущества, своевременное проведение сверок учётных данных с бухгалтерией учреждения) – до **20 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***;
- организацию и уровень профессиональной подготовки работников подразделения – до **10 баллов***, из расчёта:
90% спасателей получили оценки не ниже «хорошо» - 5 баллов;
100% спасателей получили оценки не ниже «хорошо» - 10 баллов.
При наличии в подразделении или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел VI

Инженер (по связи), инженер (по МТО с выполнением обязанностей сметчика), инженер (по материально-техническому обеспечению), инженер по подготовке кадров, старший водолазный специалист, заведующий учебно-методическим кабинетом, заведующий складом управления учреждения, заведующий складом подразделения, специалист по кадрам, специалист по охране труда, психолог, юрисконсульт, документовед

Инженер (по связи)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности системы связи и АСУ учреждения, обеспечение выполнения «Плана приведения учреждения в готовность по применению по предназначению», обеспечение связью проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ - до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 балл за рабочий день;
- участие в планировании приобретения оргтехники и программных средств. Участие в разработке технических заданий на технику и оборудование связи и АСУ, ввод в эксплуатацию новых средств связи и оргтехники, сопровождение договоров на оказание услуг связи, техническое обслуживание и ремонт. Контроль за расходованием средств на оказание услуг связи - до **20 баллов***;

- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;
- ведение делопроизводства службы связи и АСУ учреждения и подготовку документов к сдаче в архив учреждения – до **10 баллов***.

*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии). Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- выполнение работ по благоустройству (поддержание порядка в закрепленных складских помещениях) и улучшению бытовых условий и ОТ - до **10 баллов***;
- обеспечение бесперебойной работы автоматизированных рабочих мест, в том числе защиту безопасности информации учреждения (защиту от несанкционированного доступа к информации, просмотра или изменения системных файлов и данных), антивирусную защиту локальной вычислительной сети, серверов, рабочих станций, установка (перевыпуск) сертификатов ключей электронных подписей и программное обслуживание средств персональных электронно-вычислительных машин и оргтехники учреждения, техническую и программную поддержку пользователей, консультации пользователей по вопросам работы локальной сети и программ (разработку инструкций по работе с программным обеспечением и доведение их до сведения пользователей). Ведение и редактирование и сайта

учреждения, подготовка и обновление информации об учреждении на официальных сайтах - до **30 баллов***;
- контроль монтажных и иных работ по оборудованию и ремонту системы связи и АСУ специалистами сторонних организаций - до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- обеспечение учёта и сохранности оборудования, имущества системы связи и АСУ - до **20 баллов***;
- содержание закреплённой за работником техники в исправном состоянии - до **20 баллов***;
- правильное оформление и своевременную сдачу отчетных документов – **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Инженер (по МТО с выполнением обязанностей сметчика)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- непосредственное методическое обеспечение строительных работ и работ по улучшению бытовых условий, проводимых структурными подразделениями учреждения, а также списания ими основных средств и материальных запасов – до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 балла за рабочий день;
- качественное и своевременное ведение паспортов на здания и сооружения учреждения, в том числе документации по охранно-пожарной сигнализации и теплохозяйству учреждения – до **20 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;
- ведение делопроизводства отдела и подготовку документов к сдаче в архив учреждения – до **10 баллов***.

*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- своевременную и качественную разработку проектно-сметной документации, капитальный и текущий ремонты зданий и сооружений учреждения – до **30 баллов**;
- непосредственный контроль монтажных и иных работ по оборудованию и ремонту зданий и сооружений учреждения специалистами сторонних организаций – до **30 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - **10 баллов***;
- экономию материально-технических средств, направленных на строительные работы и работы по улучшению бытовых условий учреждения, отсутствие фактов нецелевого или неэффективного их использования – до **30 баллов***;
- правильное оформление и своевременную сдачу отчетных документов – **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении(в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Инженер (по материально-техническому обеспечению)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- участие в разработке проекта сметы расходов и предложений по дополнительному финансированию учреждения – до **20 баллов*;**
- обеспечение капитальных и текущих ремонтов основных фондов учреждения – до **30 баллов*;**
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте, контроль поддержания чистоты и порядка на своих рабочих местах работниками управления учреждения и отдела, в том числе в складских помещениях управления - до **20 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 1 балла.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- участие в разработке документации для проведения котировок, аукционов, централизованных закупок в электронной форме – до **40 баллов***;

- выполнение дополнительных обязанностей (экспедитор, курьер) – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии мест хранения материальных средств, хранящихся в них материальных средств, личного снаряжения и имущества, отсутствие их порчи и пропажи – до **10 баллов***;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (заявок, отчётов, актов списания материальных запасов и основных средств, книг складского учета, журналов выдачи материальных средств во временное пользование, личных карточек средств индивидуальной защиты, журналов учета личного имущества, ведомостей выдачи имущества) – до **20 баллов***;
- отсутствие случаев хищения и утери оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете отдела - **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
– обеспеченность работников учреждения индивидуальными средствами защиты и специальной одеждой – до **10 баллов***, из расчёта:
от 75% до 90% - 5 баллов;
свыше 90% -10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у непосредственно подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности,

производственной санитарии и гигиены труда) – данная надбавка ему не выплачивается.

Инженер по подготовке кадров

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и непосредственный контроль профессиональной подготовки работников учреждения, в том числе наличия и правильного ведения отчётной документации (программ подготовки, расписаний занятий, планов-конспектов, журналов учёта проведения занятий, рабочих тетрадей работников) – до **25 баллов***;
- непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности - до **25 баллов**, из расчёта – до 1,25 балла за рабочий день;
- организацию обучения работников учреждения в соответствии с потребностью структурных подразделений учреждения, своевременную подготовку документации для проведения аттестации (первичной, внеплановой и периодической) спасателей и учреждения, организацию проведения их аттестации, контроль правильности ведения (заполнения) книжек спасателей, ведение реестра обученных работников и аттестованных спасателей – до **10 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника

в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности (ведение воинского учета и кадрового делопроизводства) – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за рабочий день;
- совершенствование учебно-методической базы и документации по кадровому делопроизводству и по делопроизводству учреждения – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - **10 баллов***;
- выполнение плана профессиональной подготовки работников учреждения и отсутствие замечаний по её организации, наличие отчётной документации и её правильное ведение – **40 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение

случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Старший водолазный специалист

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и непосредственный контроль проведения занятий по водолазной подготовке в структурных подразделениях учреждения, в том числе наличия и правильного ведения отчётной документации (программ подготовки, расписаний занятий, планов-конспектов, журналов учёта занятий, рабочих тетрадей, водолазных журналов, нарядов-допусков, журналов инструктажей, водолазных книжек) и отработки учебных нормативов – до **20 баллов***;
- непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности, в том числе участие в иной деятельности, приносящей доход, непосредственное руководство водолазными спусками и подводными работами, независимо от глубины и сложности - до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 за рабочий день;
- организация и непосредственный контроль технического обслуживания и ремонта водолазного снаряжения и оборудования – до **10 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- участие в разработке документов по водолазной службе (инструкций, методических рекомендаций, планов) – до **30 баллов***;
- выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности (в том числе организация подготовки и непосредственное участие в проведении очередных (внеочередных) освидетельствований теплоходов учреждения представителями речного регистра, организация и контроль функционирования компрессорных установок учреждения, участие в планировании приобретения, ремонта и технического обслуживания водолазного снаряжения и оборудования и в разработке технических заданий на водолазную технику и оборудование) – до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за рабочий день;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение (решение) задач, поставленных перед водолазной службой, в том числе выполнение программы проведения занятий по водолазной подготовке в структурных подразделениях учреждения и отсутствие замечаний по их организации и ведению отчётной документации – до **20 баллов***;

- правильное оформление и своевременное предоставление отчетных документов – до **20 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Заведующий учебно-методическим кабинетом

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности - до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за рабочий день;
- подготовку документации для проведения закупок, услуг (обучение, повышение квалификации, переподготовка работников учреждения) для обеспечения нужд учреждения – до **10 баллов***;
- участие в проведении обучения работников учреждения в соответствии с потребностью структурных подразделений учреждения, подготовку документации для проведения аттестации (первичной, внеплановой и периодической) спасателей и учреждения, организацию проведения

их аттестации, контроль правильности ведения (заполнения) книжек спасателей, ведение реестра обученных работников и аттестованных спасателей – до **20 баллов***;

- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;
- ведение делопроизводства кабинета и подготовку документов к сдаче в архив учреждения – до **10 баллов***.

*2. <u>За</u> <u>интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:</u>*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- выполнение обязанностей, не входящих в должностные обязанности (ведение воинского учета и кадрового делопроизводства) – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за рабочий день;
- совершенствование учебно-методической базы и документации по кадровому делопроизводству и по делопроизводству учреждения – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - **10 баллов***;
- правильное и своевременное оформление документов (инструкций, методических рекомендаций, планов, протоколов на аттестацию, ученических договоров и документов по кадровому делопроизводству) – до **40 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 баллов;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Заведующий складом управления учреждения

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- обеспечение сохранности материальных средств, находящихся на подотчете, правильный прием на хранение, хранение, учет, отпуск (выдачу), а также своевременное и правильное списание материальных ценностей – до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за рабочий день;

- своевременное проведение сверок с бухгалтерией учреждения и представление заявок в службу МТС учреждения для планирования обеспечения структурных подразделений материальными средствами – до **10 баллов***;
- работы по благоустройству и улучшению бытовых условий подразделения - до **20 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и в складских помещения, в том числе влажную уборку в складских помещениях - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- выполнение обязанностей экспедитора, курьера и грузчика – до **40 баллов***;
- осуществление контроля за фактическим расходованием материальных средств, выданных для проведения строительных и хозяйственных работ, наличия и состояния индивидуальных средств защиты работников управления – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий,

не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии мест хранения материальных средств, хранящихся в них материальных средств, личного снаряжения и имущества, отсутствие их порчи и пропажи – до **15 баллов***;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (заявок, отчётов, актов списания материальных запасов и основных средств, книг складского учета, журналов выдачи материальных средств во временное пользование, личных карточек средств индивидуальной защиты, журналов учета личного имущества, ведомостей выдачи имущества) – до **15 баллов***;
- отсутствие случаев хищения и утери оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете - **20 баллов***;
- наличие образования, подтверждённого документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Заведующий складом структурного подразделения

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;

- обеспечение сохранности материальных средств, находящихся на подотчете, правильный прием на хранение, хранение, учет, отпуск (выдачу), а также своевременное и правильное списание материальных ценностей – до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за рабочий день;
- своевременное проведение сверок с бухгалтерией учреждения и представление заявок в службу МТС учреждения для планирования обеспечения структурных подразделений материальными средствами – до **10 баллов***;
- работы по строительству и ремонту зданий и сооружений подразделения, ремонту и содержанию техники, оборудования и специального инструмента, по благоустройству территории и улучшению бытовых условий подразделения - до **20 баллов***;
- практическое исполнение внештатных обязанностей, на основании приказа по учреждению (внештатный сотрудник службы связи и АСУ, помощник по охране труда, ответственный за теплохозяйство, электромонтёр, сантехник, водитель автомобиля*, судоводитель*, руководитель стажировки или учебной практики, психолог, делопроизводитель), при отсутствии замечаний к их исполнению – до **10 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и в складских помещениях, и на территории подразделения, в том числе влажную уборку в складских помещениях подразделения - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла;
- поддержание порядка в гостинице, встреча и размещение командированных работников (влажная уборка помещений, чистка ковровых изделий, стирка и глажка постельного белья) (устанавливается в отношении заведующего складом Красноярского ПСО) – **до 10 баллов*;**
- участие в иной деятельности, приносящей доход (не устанавливается в отношении заведующего складом Красноярского ПСО) – до **10 баллов***.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **15 баллов**, из расчета:
- за 1 оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до 7,5 баллов, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному

руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в подразделении (нахождение в дежурной смене, нахождение на 8-ми часовом рабочем дне).

до 2,5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых начальником структурного подразделения или лицом его замещающим (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий и т.д.).

до 2,5 баллов за проведение занятий начальником структурного подразделения (лицом его замещающим), или наиболее подготовленным работником структурного подразделения.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время проводимых под непосредственным руководством представителей управления учреждения или вышестоящих органов управления (отсутствие замечаний при проведении строевого смотра, смотра техники, выполнение учебных мероприятий, участие в показных тренировках или учениях и т.д.);

- обеспечение проведения ПСР (АСР), или оказания помощи населению – до **25 баллов**, из расчёта:

проведения 1-й ПСР (АСР) на водных объектах, или проведения от 1-й до 3-х ПСР (АСР), или от 3-х до 5-ти оказаний помощи населению – до 10 баллов;

проведения 2-х ПСР (АСР) на водных объектах, или проведения от 4-х до 6-ти ПСР (АСР), или от 6-ти до 8-ми оказаний помощи населению – до 15 баллов;

проведения 3-х ПСР (АСР) на водных объектах, или проведения от 7-ми до 9-ти ПСР (АСР), или от 9-ти до 11-ти оказаний помощи населению – до 20 баллов;

проведения 4-х и более ПСР (АСР) на водных объектах, или проведения 10-ти и более ПСР (АСР), или 12-ти и более оказаний помощи населению – до 25 баллов;

- выполнение обязанностей экспедитора, курьера и грузчика – до **20 баллов***;

- осуществление контроля за фактическим расходованием материальных средств, выданных для проведения строительных и хозяйственных работ, наличия и состояния индивидуальных средств защиты работников подразделения – до **10 баллов***;

- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии мест хранения материальных средств, хранящихся в них материальных средств, личного снаряжения и имущества, отсутствие их порчи и пропажи – до **15 баллов***;
- правильное оформление и своевременное предоставление отчётных документов (заявок, отчётов, актов списания материальных запасов и основных средств, книг складского учета, журналов выдачи материальных средств во временное пользование, личных карточек средств индивидуальной защиты, журналов учета личного имущества, ведомостей выдачи имущества) – до **15 баллов***;
- отсутствие случаев хищения и утери оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете - до **20 баллов***;
- наличие образования, подтверждённого документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:

среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;

- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:

от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Специалист по кадрам

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- непосредственное ведение кадрового делопроизводства – до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за рабочий день;

-непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности - до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за рабочий день;
- участие в работе по подбору и расстановке кадров – до **10 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за рабочий день – до 0,5 балла;
- ведение делопроизводства отдела и подготовку документов к сдаче в архив учреждения – до **10 баллов***.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности (ведение воинского учета, архивного делопроизводства, обеспечение конфиденциальности сведений и защиту персональных данных, содержащихся в личных делах работников учреждения и других документах кадровой службы, участие в контроле по соблюдению трудовой дисциплины в подразделениях учреждения и соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками учреждения, участие в подготовке документации для проведения закупок, услуг для обеспечения нужд учреждения, подготовка материалов для корректировки сайта учреждения, участие в разработке локальных, нормативных документов учреждения (инструкций,

положений, рекомендаций), участие в обновлении информации на стендах в учреждении, участие в подготовке наградных, поздравительных документов и материалов в течение рабочего года и внесение сведений о награждении в трудовые книжки работников) – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за рабочий день;

- совершенствование учебно-методической базы и документации по кадровому делопроизводству и по делопроизводству учреждения – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- отсутствие замечаний со стороны вышестоящего руководства и проверяющих органов по своевременному и правильному ведению кадрового делопроизводства учреждения, делопроизводства отдела и подготовку документов к сдаче в архив учреждения – до **40 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;

от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;

- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:

от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Специалист по охране труда

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- проведение проверок структурных подразделений учреждения по соблюдению правил охраны труда, осуществление контроля за эффективностью работы вентиляционных систем, состояния предохранительных приспособлений и защитных устройств, своевременности испытаний, проверок и правильную эксплуатацию баллонов для сжатого воздуха и кислорода, контрольной аппаратуры и другого оборудования, соблюдение графиков замеров производственного шума, воздушной среды, вибрации и т.п., выполнение предписаний органов государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля за соблюдением действующих правил по охране труда и стандартов безопасности труда в процессе производства, а также реализацию проектов строящихся и реконструируемых объектов учреждения, контроль выполнения предписаний об устранении нарушений в области охраны труда с предоставлением директору учреждения предложений о привлечении к соответствующей ответственности виновных должностных лиц или о поощрении отличившихся сотрудников или подразделений – до **25 баллов**, из расчёта – 3 балла за одну проверку;
- осуществление контроля проведения обучения, инструктажей и проведение проверок знаний требований охраны труда работниками учреждения, составление на основании законодательства списков работников, которым необходимо пройти предварительный и последующие медицинские осмотры, повторные инструктажи и проверки знаний требований охраны труда – до **15 баллов***;
- осуществление контроля правильности составления заявок на СИЗ и т.п., своевременность выдачи работникам средств индивидуальной защиты – до **10 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов;
- ведение делопроизводства службы охраны труда учреждения и подготовку документов к сдаче в архив учреждения – до **10 баллов***.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- разработку документов (инструкций, методических рекомендаций, планов, документов для проведения аукционов и конкурсов в целях закупки для учреждения необходимого имущества и предоставления необходимых услуг, договоров и т. д.), необходимых для обеспечения функционирования учреждения и своевременного выезда дежурных смен структурных подразделений учреждения для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов – до **30 баллов***;
- участие в проверках технического состояния оборудования с целью определения его соответствия требованиям безопасного ведения работ, в расследовании случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний – до **30 баллов**, из расчёта – по 5 балла за одну проверку (расследование);
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

– отсутствие несоответствия рабочих мест работников учреждения требованиям нормативных документов – до **10 баллов***;

– отсутствие несчастных случаев на производстве в учреждении – до **10 баллов***;
– обеспеченность работников учреждения СИЗ – до **10 баллов**, из расчёта:
от 75 до 90% - 5 баллов;
свыше 90% -10 баллов;
– наличие в структурных подразделениях учреждения полного комплекта документов по охране труда и правильность его ведения – до **10 баллов***;
- правильное оформление и ведение документации по вопросам охраны труда и своевременное предоставление отчётных документов (журналов инструктажей по ТБ, ППБ и электробезопасности, анализов состояния охраны труда в учреждении за квартал, полугодие и год, материалов расследования несчастных случаев на производстве, донесений по ОТ, материалов проверок по вопросам ОТ и т.д.) – до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Специалист по связям с общественностью оперативного отделения

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организация работы по пропаганде деятельности учреждения (участие в организации и проведении выставок с привлечением сил и средств

учреждения, подготовка и размещение информации в СМИ, организация и подготовка выступлений в СМИ – до **30 баллов**, из расчета до 1,5 баллов за один рабочий день;
- реализация политики учреждения, знание методов сбора и обработки информации – до **20 баллов**, из расчета – до 1 балла за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за рабочий день – до 0,5 балла;
- количество публикаций за месяц в СМИ (газеты, журналы, телевидение, радио, интернет и др.) до **10 баллов,** из расчета 0,5 баллов за 5 публикаций.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до **10 баллов**;
- проведение анкетирования, опросов, интервьюирования общественности, организация пресс-релизов, деловых встреч, пресс-конференций, рекламных кампаний, форумов – до **20 баллов***;
- ведение официального сайта учреждения – до **20 баллов,** из расчета 1 информационное сообщение 2 балла;
- организация разработки документов по направлению деятельности – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение задач, поставленных перед специалистом - до **10 баллов***;
- обеспечение сбора, хранения, использования и распространения информационных материалов - до **10 баллов***;
- эффективность проводимых пресс-конференций, выступлений в СМИ - до **10 баллов***;
- ведение и предоставление отчетных документов - до **10 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организация его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;

- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- стаж работы в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Юрисконсульт

*1 За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности - до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- обеспечение подготовки, в соответствии с требованиями законодательства документов, предоставляемых контролирующим органам, суду, и организациям предоставление по запросам учредителя, собственника информации в установленные сроки – до **30 баллов***;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 балла.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- участие в подготовке документации для проведения закупок, услуг для обеспечения нужд учреждения – до **30 баллов***;
- выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности (ведение делопроизводства и подготовку документов к сдаче в архив учреждения) – до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за рабочий день;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), подтвержденных сертификатом, дипломом, удостоверением, свидетельством, с целью качественного исполнения документов – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- своевременное проведение правовой экспертизы документов учреждения - до **10 баллов***;

- своевременное информирование работников учреждение об изменении законодательства в соответствующих областях - до **10 баллов***;
- качественную исковую и претензионную работу - до **10 баллов***;
- качественную и своевременную разработку локальных нормативных актов учреждения - до **10 баллов***;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) – данная надбавка ему не выплачивается.

Психолог

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и непосредственное проведение занятий по психологической подготовке со спасателями структурных подразделений учреждения, проведение их психологического тестирования – до **15 баллов**, из расчёта – до 4 баллов за одно занятие (тестирование спасателей подразделения);
- участие в работе по подбору и расстановке кадров (проведение психологического тестирования) – до **15 баллов***;
- разработку комплекса реабилитационных мероприятий – до **10 баллов***;
- непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности - до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;

- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из расчета:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- выполнение работ по благоустройству (поддержание порядка в закрепленных складских помещениях) и улучшению бытовых условий в управлении учреждения – до **10 баллов***;
- проведение индивидуальных и групповых релаксационных и тренинговых мероприятий – до **25 баллов***;
- выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности (ведение делопроизводства службы и подготовку документов к сдаче в архив учреждения, участие в подготовке документации для проведения закупок, услуг для обеспечения нужд учреждения, подготовка материалов для корректировки сайта учреждения, участие в разработке локальных, нормативных документов учреждения (инструкций, положений, рекомендаций), участие в обновлении информации на стендах в учреждении, участие в подготовке поздравительных документов и материалов) – до **25 баллов**, из расчёта – до 1,25 баллов за рабочий день;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- процент охвата работников, требующих проведение психологической коррекции – до **15 баллов**, из расчёта:
от 25% до 50% – 5 баллов;
от 50% до 75% – 10 баллов;
от 75% до 100% – 15 баллов;
- выполнение плана социально-психологической работы в учреждении и отсутствие замечаний со стороны вышестоящего руководства и проверяющих органов по своевременному и качественному их выполнению – до **25 баллов**, из расчёта:
от 90% до 95% - 10 баллов;
от 95% до 99% - 20 баллов;
100% - 25 баллов;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Документовед

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- непосредственную организацию и ведение делопроизводства управления учреждения – до **40 баллов***;
- непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности - до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из расчета:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности (организацию и ведение архивного делопроизводства учреждения, ведение воинского учета, обеспечение конфиденциальности сведений и защиту персональных данных, содержащихся в личных делах работников учреждения и других документах кадровой службы, участие в контроле по соблюдению трудовой дисциплины в подразделениях учреждения и соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками

учреждения, участие в подготовке документации для проведения закупок, услуг для обеспечения нужд учреждения, подготовка материалов для корректировки сайта учреждения, участие в разработке локальных, нормативных документов учреждения (инструкций, положений, рекомендаций), участие в обновлении информации на стендах в учреждении, участие в подготовке наградных, поздравительных документов и материалов в течение рабочего года и внесение сведений о награждении в трудовые книжки работников) – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 балла за 1 рабочий день;

- совершенствование учебно-методической базы и документации по кадровому делопроизводству и по делопроизводству учреждения – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- отсутствие замечаний со стороны вышестоящего руководства и проверяющих органов по своевременному и правильному ведению делопроизводства управления учреждения и архивного делопроизводства учреждения – до **40 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;

от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;

- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:

от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности,

промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел VII

Начальник службы (материально-технического снабжения), начальник службы (водолазной), начальник службы (медико-психологической), начальник отделения (группы), начальник службы (по организации АСДНР), начальник службы (связи и АСУ), начальник гаража

Начальник службы (материально технического снабжения)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и контроль своевременного и качественного выполнения работниками службы своих функциональных обязанностей, руководство службой и организацию её работы – до **50 баллов**, из расчёта – до 2,5 баллов за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте, контроль поддержания чистоты и порядка на своих рабочих местах работниками управления учреждения и службы, в том числе в складских помещениях управления - до **20 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 1 балла.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под

непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- организацию разработки документации для проведения котировок, аукционов, централизованных закупок в электронной форме, организацию и контроль их проведения – до **20 баллов***;
- организацию разработки проекта сметы расходов и предложений по дополнительному финансированию учреждения по своим направлениям деятельности, организацию и контроль их исполнения (реализации) – до **20 баллов***;
- выполнение обязанностей экспедитора – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- поддержание в образцовом и в исправном состоянии материальных средств, личного снаряжения и имущества, находящихся на подотчёте, отсутствие их порчи и пропажи – до **10 баллов*;**
- организацию и выполнение плана материально-технического обеспечения учреждения – до **30 баллов**, из расчёта:
от 80% до 90% - 10 баллов;
от 90% до 95% - 20 баллов;
от 95% до 100% - 30 баллов;
- организацию и контроль правильного оформления и своевременного предоставления отчётных документов работниками службы – до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у непосредственно подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Начальник службы (водолазной)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и непосредственный контроль проведения занятий по водолазной подготовке в структурных подразделениях учреждения, в том

числе наличия и правильного ведения отчётной документации (программ подготовки, расписаний занятий, планов-конспектов, журналов учёта занятий, рабочих тетрадей, водолазных журналов, нарядов-допусков, журналов инструктажей, водолазных книжек) и отработки учебных нормативов – до **20 баллов***;

- организацию и непосредственное методическое обеспечение работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности, в том числе участие в иной деятельности, приносящей доход, непосредственное руководство водолазными спусками и подводными работами, независимо от глубины и сложности - до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и контроль поддержания чистоты и порядка на рабочих местах непосредственных подчинённых - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- организацию и ведение разработки документов по водолазной службе (инструкций, методических рекомендаций, планов) – до **20 баллов***;
- организацию и контроль своевременного освоения бюджетных средств по направлению своей деятельности, планирование приобретения, ремонта

и технического обслуживания водолазного снаряжения и оборудования, разработка технических заданий на приобретение водолазной техники, снаряжения и оборудования и непосредственно технического обслуживания, и ремонта водолазного снаряжения, и оборудования – до **20 баллов***;
- организацию разработки документов (инструкций, методических рекомендаций, планов, документов для проведения аукционов и конкурсов в целях закупки для учреждения необходимого имущества и предоставления необходимых услуг, договоров и т. д.) – **до 10 баллов*;**
- организация и контроль учета, содержания и хранения водолазного имущества в структурных подразделениях – до **10 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение (решение) задач, поставленных перед водолазной службой, в том числе выполнение программы проведения занятий по водолазной подготовке в структурных подразделениях учреждения и отсутствие замечаний по их организации и ведению отчётной документации – до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за один рабочий день;
- организацию правильного оформление и своевременного предоставления отчетных документов – до **20 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Начальник службы (медико-психологической)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и проведение непосредственного методического обеспечения работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности и контроль их выполнения - до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за один рабочий день;
- организацию и непосредственный контроль проведения занятий по медицинской и психологической подготовке в структурных подразделениях учреждения, в том числе наличия и правильного ведения отчётной документации (программ подготовки, расписаний занятий, планов-конспектов, журналов учёта занятий, рабочих тетрадей, водолазных журналов, нарядов-допусков, журналов инструктажей, водолазных книжек) и отработки учебных нормативов – до **30 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и контроль поддержания чистоты и порядка на рабочих местах непосредственных подчинённых - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю

о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- организацию и контроль выполнения работ по благоустройству (поддержание порядка в закрепленных складских помещениях), соблюдению санитарно-эпидемиологических и улучшению бытовых условий в управлении учреждения – до **10 баллов***;
- организацию разработки документации для проведения котировок, аукционов, централизованных закупок в электронной форме по своему направлению деятельности, организацию и контроль их проведения – до **25 баллов***;
- организацию разработки проекта сметы расходов и предложений по дополнительному финансированию учреждения по своим направлениям деятельности, организацию и контроль их исполнения (реализации), организацию работ по обеспечению структурных подразделений медикаментами, изделиями медицинского назначения, медицинских оборудованием – до **25 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение (решение) задач, поставленных перед службой, в том числе выполнение плана социально-психологической работы и программы проведения занятий по медицинской и психологической подготовке в структурных подразделениях учреждения и отсутствие замечаний по их организации и ведению отчётной документации – до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за один рабочий день;
- организацию правильного оформления и своевременного предоставления отчетных документов – до **20 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;

- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Начальник отделения (группы)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и проведение непосредственного методического обеспечения работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности и контроль их выполнения - до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за один рабочий день;
- организацию и проведение занятий с инженерами (по сбору и анализу информации), в том числе правильного ведения отчётной документации (программ подготовки, расписаний занятий, планов-конспектов, журналов учёта занятий, рабочих тетрадей) – до **10 баллов***;
- своевременную организацию и проведение мероприятий по проведению и обеспечению поисково-спасательных и других неотложных работ – до **20 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день

командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и контроль поддержания чистоты и порядка на рабочих местах непосредственных подчинённых - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов;

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- подготовку докладов и донесений о деятельности учреждения – до **20 баллов***;
- проверку и корректировку планов основных мероприятий подразделений – до **20 баллов***;
- подготовку анализов работы и основных показателей деятельности учреждения – до **20 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение (решение) задач, поставленных перед отделением (группой) и отсутствие замечаний по их организации и ведению отчётной документации – до **30 баллов**, из расчёта – до 1,5 баллов за один рабочий день;

- организацию правильного оформления и своевременного предоставления отчетных документов – до **10 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Начальник службы (по организации АСДНР)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и проведение непосредственного методического обеспечения работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности и контроль их выполнения – до **20 баллов***;
- своевременную организацию и проведение мероприятий по проведению и обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ - до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) -

до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и контроль поддержания чистоты и порядка на рабочих местах непосредственных подчинённых - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- оперативное реагирование при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время – до **10 баллов***;
- организацию и ведение разработки документов по вопросам проведения АСДНР (инструкций, методических рекомендаций, планов) – до **20 баллов***;
- подготовку докладов и донесений о деятельности учреждения, по своему направлению – до **30 баллов***;
- организацию разработки документации для проведения закупок, организацию и контроль их проведения – **до 10 баллов*;**
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение (решение) задач, поставленных перед службой (по организации АСДНР) – до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за один рабочий день;
- ведение и предоставление отчетных документов – до **20 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- стаж работы в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Начальник службы (связи и АСУ)

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и проведение непосредственного методического обеспечения работ, проводимых структурными подразделениями учреждения, по направлениям своей деятельности и контроль их выполнения из расчёта – до 1,5 баллов за один рабочий день - до **30 баллов**;
- организацию и непосредственный контроль проведения занятий по подготовке по связи в структурных подразделениях учреждения, в том числе наличия и правильного ведения отчётной документации (программ подготовки, расписаний занятий, планов-конспектов, журналов учёта занятий, рабочих тетрадей) и отработки учебных нормативов – до **30 баллов***;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и контроль поддержания чистоты и порядка на рабочих местах непосредственных подчинённых - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0,5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- организацию и контроль выполнения работ по благоустройству (поддержание порядка в закрепленных помещениях) и улучшению бытовых условий в управлении учреждения – до **10 баллов***;
- организацию разработки документации для проведения котировок, аукционов, централизованных закупок в электронной форме по своему направлению деятельности, организацию и контроль их проведения – до **25 баллов***;
- организацию разработки проекта сметы расходов и предложений по дополнительному финансированию учреждения по своим направлениям деятельности, организацию и контроль их исполнения (реализации), организацию работ по обеспечению структурных подразделений оборудованием и средствами связи и АСУ – до **25 баллов***;
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение (решение) задач, поставленных перед службой, в том числе программы проведения занятий по подготовке по связи в структурных подразделениях учреждения и отсутствие замечаний по их организации и ведению отчётной документации – до **20 баллов**, из расчёта – до 1 балла за один рабочий день;
- организацию правильного оформления и своевременного предоставления отчетных документов – до **20 баллов***;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;

- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Начальник гаража

1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов,** *за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **20 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию безаварийной эксплуатации автомобильной техники и плавательных средств учреждения, своевременную и качественную организацию выполнения (в части касающейся) мероприятий руководства по организации работы по безопасной эксплуатации транспортных средств в учреждении – до **50 баллов**, из расчёта за 1 рабочий день – до 2,5 баллов;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте, организацию гаражного хозяйства, поддержания чистоты и порядка в нём и развития его

материально-технической базы - до **20 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 1 балла.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- своевременную и качественную организацию мероприятий и работ по проведению технического обслуживания и ремонта автомобильной техники, и плавательных средств учреждения – до **60 баллов**, из расчёта – до 3 баллов за рабочий день;

- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- организацию поддержания в образцовом и в исправном состоянии автомобильной техники и плавательных средств учреждения, гаражного оборудования и имущества, личного снаряжения и имущества, находящегося на подотчёте, отсутствие их порчи и пропажи, организацию их учёта, хранения и содержания, отсутствие случаев необоснованного расходования ГСМ и расходных материалов – до **30 баллов***;

- организацию правильного оформление и ведения документации и своевременного предоставление отчётных документов (путевых и маршрутных листов, формуляров, технических паспортов, книг складского

учёта, актов списания материальных запасов и основных средств) – до **20 баллов*;**
- наличие образования, подтверждённое документами об образовании – до **10 баллов***, из расчёта:
среднее профессиональное образование – 5 баллов;
высшее образование – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.
При наличии у непосредственно подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Раздел VIII

Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, экономист

Заместитель главного бухгалтера

*1.За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- организацию и своевременное предоставление данных по запросам (внутренним, от учредителя, контролирующих органов и инспектирующих организаций (комиссий) контролирующих органов и т.д.) – до **30 баллов***;
- организацию и своевременное составление, и предоставление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, соблюдение сроков выверки расчетов по налоговым платежам, платежам во внебюджетные фонды, участие в иной деятельности, приносящей доход – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за один рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) -

до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте и контроль поддержания чистоты и порядка на рабочих местах непосредственных подчинённых - до **10 баллов**, из расчёта, за один рабочий день – до 0,5 баллов.

2. *За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:
до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.
до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).
до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;
- организацию ведения делопроизводства отдела и подготовку документов к архивному хранению (брошюровка и сшивание финансовых документов) – до **10 баллов***;
- применение в работе специализированных бухгалтерских программ, повышающих эффективность работы и сокращающих время обработки документов – до **20 баллов***;
- участие в разработке документов (планов, инструкций, ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями нормативных документов, участие в инвентаризационных комиссиях, в комиссиях по передаче имущества, по приемке имущества согласно госконтрактов, необходимых для функционирования учреждения, соблюдение норм при оформлении списания, выявление фактов нарушения сроков соблюдения документооборота, регистрация обязательств (денежных, бюджетных) в 1С: Бухгалтерии, АЦК-Финансы, сайте государственных закупок и т.д.) – **до 30 баллов*;**
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных

мероприятий учреждения – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

3. *За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- организацию высокого уровня исполнительской, финансовой, штатной и кассовой дисциплины (своевременное формирование платежных документов, бюджетных обязательств, актов списания ОС и МЗ, обработка авансовых отчетов, постановка на учет ОС и МЗ, работ и услуг), своевременное начисление заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности и других социальных выплат и своевременное осуществление экономических расчетов, экономического анализа хозяйственной деятельности учреждения, анализа исполнения смет – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за один рабочий день;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;
- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у подчинённых работников или у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Бухгалтер, экономист

*1. За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до **90 баллов**, за:*

- качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана основных мероприятий учреждения, приказов и распоряжений вышестоящего руководства – до **10 баллов**, согласно рейтингу мероприятий, за выполнение Плана основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год;
- своевременное предоставление данных по запросам (внутренним, от учредителя, контролирующих органов и инспектирующих организаций (комиссий) контролирующих органов и т.д.) – до **30 баллов***;
- своевременное составление и предоставление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, соблюдение сроков выверки расчетов по налоговым платежам, участие в иной деятельности, приносящей доход, платежам во внебюджетные фонды – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за один рабочий день;
- выполнение задач, находясь в длительной командировке свыше двух дней, (по ходатайству руководителя подразделения, при отсутствии замечаний) - до **80 баллов**, из расчёта по 3 балла за каждый последующий день командировки, при условии, что выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач не превышает 90 баллов;
- поддержание чистоты и порядка на рабочем месте - до **10 баллов**, из расчёта, за 1 рабочий день – до 0.5 баллов.

*2. За интенсивность и высокие результаты работы до **80 баллов**, за:*

- за оперативное реагирование, при объявлении сигнала о приведении в Готовность к применению по предназначению в мирное время - до **10 баллов**, из них:

до 2,5 баллов – за своевременное прибытие по готовности (отсутствие замечаний по оповещению, своевременные доклады непосредственному руководителю о получении сигнала, своевременное прибытие, своевременный доклад непосредственному руководителю о прибытии).Данный критерий не учитывается при нахождении работника в управлении (нахождении на дежурстве) или на 8 часовом рабочем дне под непосредственным руководством директора учреждения или лица его замещающего.

до 5 баллов – за участие в мероприятиях по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения (отсутствие замечаний при проведении смотра готовности членов оперативной группы управления учреждения, успешная сдача зачетов и т.д.).

до 2,5 баллов – за проведение учебных занятий с работниками управления учреждения при проведении мероприятий по Готовности к применению по предназначению в мирное время, проводимых в управлении учреждения;

- подготовку документов к архивному хранению (брошюровка и сшивание финансовых документов) - до **10 баллов***;

- применение в работе специализированных бухгалтерских программ, повышающих эффективность работы и сокращающих время обработки документов – до **20 баллов***;
- участие в разработке документов (планов, инструкций, ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями нормативных документов, участие в инвентаризационных комиссиях, в комиссиях по передаче имущества, по приемке имущества согласно госконтрактов, необходимых для функционирования учреждения, соблюдение норм при оформлении списания, выявление фактов нарушения сроков соблюдения документооборота, регистрация обязательств (денежных, бюджетных) в 1С: Бухгалтерии, АЦК-Финансы, сайте государственных закупок и т.д. **– до 30 баллов*;**
- обеспечение качественного и своевременного проведения мероприятий по приказу директора учреждения, не входящих в План основных мероприятий учреждения – **до 10 баллов,** согласно рейтингу мероприятий, не входящих в План основных мероприятий КГКУ «Спасатель» на текущий год.

*3. За качество выполняемых работ до **80 баллов**, за:*

- высокий уровень исполнительской, финансовой, штатной и кассовой дисциплины (своевременное формирование платежных документов, бюджетных обязательств, актов списания ОС и МЗ, обработка авансовых отчетов, постановка на учет ОС и МЗ, работ и услуг), своевременное начисление заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности и других социальных выплат и своевременное осуществление экономических расчетов, экономического анализа хозяйственной деятельности учреждения, анализа исполнения смет – до **40 баллов**, из расчёта – до 2 баллов за один рабочий день;
- бережное использование и хранение оборудования, материалов и документации, находящихся на подотчете, организацию его учета, хранения и содержания - до **10 баллов***;
- повышение уровня профессионального мастерства, т.е. наличие дополнительных профессий (специальностей), сертификатов, дипломов, удостоверений, свидетельств, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей – до **10 баллов***;
от одного до трех – 5 баллов;
свыше трех – 10 баллов;
- непрерывная работа в учреждении (в зачёт идёт только стаж работы в КГКУ «Спасатель») – до **10 баллов***, из расчёта:
от одного года до двух лет – 2 балла;
от трёх до четырёх лет – 5 баллов;
от пяти до шести лет – 8 баллов;
от семи лет и более – 10 баллов;

- лояльное отношение к учреждению (позитивное отношение к учреждению, ставить интересы учреждения выше своих личных интересов, недопущение случаев необоснованной критики в адрес учреждения и негативного отношения к коллективу учреждения) – до **10 баллов***.

При наличии у работника нарушений требований охраны труда (правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда) по данному критерию (лояльное отношение …) баллы не начисляются.

Примечание:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач **не устанавливаются** работникам при применении дисциплинарного взыскания по **приказу директора учреждения (замечание, выговор**) в месяце, в котором применено дисциплинарное взыскание.

* при определении окончательного количества баллов по данным критериям учитывается фактически отработанное время в отчетном периоде, т.е. используется коэффициент фактически отработанного времени работника за отчетный период:

Б=Б1*К,

где:

Б1 – величина балла по одному критерию;

К – коэффициент фактически отработанного времени работника за отчетный период, который определяется следующим образом:

К = Т факт. / Т план.,

где:

Т факт. - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период;

Т план. - норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период.

Пример: Расчет баллов за февраль.

Норма часов в феврале по производственному календарю - 159 часов (20 рабочих дней).

Фактически в феврале работником отработано 40 часов (5 рабочих дней).

Рассчитываем коэффициент:

К= 40/159=0,25 (для работников с суммированным учетом рабочего времени);

К=5/20=0,25 (для работников с 40 часовой рабочей неделей).

По критерию со звездочкой работник оценен в 9 баллов. Б1=9.

С учетом фактически отработанного времени окончательное количество баллов работника по данному критерию равно:

Б=9*0,25=2,25; с учетом округления до десятой Б= 2,3.

Если работник в отчетном периоде отработал всю норму часов, то коэффициент не применяется.

Приложение № 1

Перечень дополнительных специальностей спасателей:

1. «1, 2, 3 группа допуска к работе на высоте», «Монтажник-высотник», «Альпинист»;
2. «Водитель автомобиля (с допуском на право управления автомобилем, оборудованным спец. сигналами или перевозку взрывоопасных веществ)»;
3. «Водитель самоходных машин»;
4. «Водолаз»;
5. «Врач», «Фельдшер», «Медсестра», «Водолазный врач», «Медицинское обеспечение водолазных спусков на малые и средние глубины»;
6. «Газорезчик», «Газосварщик», «Резчик-сварщик»;
7. «Газоспасатель», «Командир газоспасательного отделения», «Руководитель газоспасательного формирования», «Специалист по ликвидации аварийного разлива нефти и нефтепродуктов», «Горноспасатель»;
8. «Кинолог», «Проводник служебных собак»;
9. «Машинист грузоподъемной техники»;
10. «Машинист землеройной или строительной техники»;
11. «Машинист электростанции передвижной»;
12. «Оператор насосных станций»;
13. «Персонал, обслуживающий сосуды, работающие под давлением»;
14. «Работа с СУ-Р»;
15. «Радиотелеграфист», «Радиооператор», «Электромеханик связи»;
16. «Руководитель взрывных работ», «Взрывник», «Пиротехник»;
17. «Спасатель воздушного судна»;
18. «Стропальщик», «Такелажник»;
19. «Судоводитель маломерного судна» «Капитан-механик», «Старший моторист-рулевой»;
20. «Электромонтер».

Приложение № 4
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022-2024 годы

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

_____/Р.Н. Анашкин /
«27» 12 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

_____/А.В. Кобец/
«27» 12 2021года

М.П.

Положение
об оплате труда работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29 октября 2009 года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» (далее – Закон края), Примерным положением об оплате труда работников краевых государственных казенных учреждений, подведомственных агентству по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 15.10.2019 № 566-п (далее - Примерное положение), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение определяет условия оплаты труда работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» (далее – учреждение) и распространяется на лиц, работающих по трудовому договору в учреждении, как по основному месту работы, так и на условиях работы по совместительству.

1.3. Положение также включает в себя условия оплаты труда директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, определенные разделом 5 Примерного положения.

1.4. Положение включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, а также условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера;

виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характер;

условия оплаты труда директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;

единовременную материальную помощь.

1.5. Условия оплаты труда работников учреждения определяются коллективным договором, трудовым договором, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

1.6. Оплата труда работников учреждения осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований по фонду оплаты труда.

1.7. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

Ежемесячная заработная плата работников учреждений при полностью отработанной норме рабочего времени не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Красноярском крае.

1.8. Контроль за порядком начисления и выплаты заработной платы осуществляет директор учреждения. Ответственность за правильность начисления заработной платы и других выплат работникам несет главный бухгалтер учреждения.

II. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретному работнику устанавливаются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определенных в приложении № 1 к настоящему Положению, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, установленным в Примерном положении.

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются выше минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы следующим работникам учреждения:

начальник гаража - 7790 рублей при условии нахождения в распоряжении у него транспортных средств различного типа: автомобили, плавательные средства, спецтехника;

бухгалтер, документовед, инженер, специалист по охране труда, инженер по подготовке кадров, психолог, специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью - 6208 рублей, если стаж работы по специальности составляет более 1 года;

заместитель главного бухгалтера - 7790 рублей, если стаж работы по специальности составляет более 3 лет».

2.2. Для работников учреждения осуществляется повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за особые условия труда до 50 процентов.

Конкретные размеры повышения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за особые условия труда по должностям указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы водителей грузовых, легковых автомобилей и автобусов увеличиваются при условии наличия квалификационной категории в следующих размерах:

водителям грузовых, легковых автомобилей и автобусов 2-го класса - 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

водителям грузовых, легковых автомобилей и автобусов 1-го класса - 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы спасателей и других работников учреждений, которые спускаются под воду для выполнения служебных обязанностей, увеличиваются при условии наличия квалификационной категории в следующих размерах:

3 класс - на 10 процентов размера минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного по ПКГ первого уровня должностей работников учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

2 класс - на 15 процентов размера минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного по ПКГ первого уровня должностей работников учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

1 класс - на 25 процентов размера минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного по ПКГ первого уровня должностей работников учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.5. Выплаты компенсационного характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями и персональных стимулирующих выплат, устанавливаются от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета их увеличения за квалификационную категорию, предусмотренного пунктами 2.3, 2.4 настоящего положения.

III. Виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, и их размеры не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в условиях ненормированного рабочего дня и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплата за работу в закрытых административно-территориальных образованиях;

выплата за работу в сельской местности.

Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (далее - выплаты), осуществляются в соответствии с Порядком осуществления выплат и установления компенсаций работникам краевого государственного казенного учреждения «Спасатель», занятых во вредных и опасных условиях труда (приложение № 5 к коллективному договору).

3.1. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в условиях ненормированного рабочего дня и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

3.1.1. Выплаты компенсационного характера и их размер работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы временно отсутствующего работника. Срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время

3.1.2. Выплата за выполнение работ различной квалификации устанавливается работнику при выполнении работ различной квалификации. При выполнении работ различной квалификации труд работника оплачивается по работе более высокой квалификации за фактически отработанное время ежемесячно.

3.1.3. Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время и выплачивается ежемесячно.

Расчет оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на месячное количество рабочих часов в соответствующем месяце.

Привлечение работника учреждения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса РФ, производится с письменного согласия работника, режим работы которого – пятидневная 40 часовая рабочая неделя с двумя выходными днями. К работе в нерабочие праздничные дни в случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса РФ, работник учреждения, для которого установлен суммированный учет рабочего времени с учетным периодом один год, привлекается в соответствии с графиком дежурства.

3.1.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса – при повременной оплате труда – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и не рабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

Оплата в повышенном размере производится работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

Дневная (часовая) ставка определяется исходя из количества фактически отработанных рабочих дней или часов в расчетном месяце.

При расчете дневной (часовой) ставки учитывается оклад, а также компенсационные и стимулирующие выплаты, которые входят в систему оплаты труда учреждения, за исключением выплат по итогам работы за период.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха дополнительной оплате не подлежит.

Основанием для оплаты работы в выходные и нерабочие праздничные дни является приказ о привлечении к работе и табель учета рабочего времени.

3.1.5. Выплата за сверхурочную работу оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации:

за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Данная выплата производится по истечении учетного периода (месяц – для работников работающих по 40- часовой рабочей неделе, год – для работников с суммированным учетом рабочего времени).

Часовая ставка определяется в соответствии с п.3.1.4 настоящего положения.

3.1.6. Водителям автомобилей за работу в условиях ненормированного рабочего дня устанавливается доплата в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада) ставки заработной платы на основании трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору и выплачивается ежемесячно.

3.1.7. Спасателям и другим работникам учреждений, которые спускаются под воду для выполнения служебных обязанностей, за пребывание под водой устанавливается доплата до 30 процентов размера минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного по ПКГ первого уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах:

При глубине погружения (в метрах)	Размер оплаты за 1 час пребывания под водой в процентах от размера минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
До 6	10
Свыше 6 до 12	15
Свыше 12 до 20	17
Свыше 20 до 30	20
Свыше 30 до 40	24

При глубине погружения (в метрах)	Размер оплаты за 1 час пребывания под водой в процентах от размера минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Свыше 40 до 50	27
Свыше 50 до 60 включительно	30

Время пребывания под водой для оказания помощи утопающему независимо от времени пребывания под водой учитывается за 2 часа. При поиске водолазами и другими работниками учреждения утонувшего учитывается фактическое время их пребывания под водой и дополнительно 2 часа при извлечении пострадавшего.

За тренировочные и квалификационные спуски, в том числе в декомпрессионных камерах, почасовая оплата производится в половинном размере от установленного выше размера оплаты за 1 час пребывания под водой.

Время пребывания под водой исчисляется с момента закрытия иллюминатора водолазного шлема (включения на дыхание в аппарат, начала повышения давления в камере) до момента открытия на поверхности иллюминатора (выключения дыхания из аппарата, снижения давления в камере до атмосферного).

Время пребывания под водой при проведении водолазных спусков методом длительного пребывания исчисляется с момента закрытия внутренних люков водолазного колокола или водолазного подводного аппарата после перехода в них водолазов из барокамеры перед началом погружения до момента открытия внутренней крышки люка аппарата для перехода водолазов в барокамеру.

3.1.8. Спасателям и другим работникам, которые спускаются под воду для выполнения служебных обязанностей и имеющим квалификационную категорию - водолаз 1 и 2 класса, за время пребывания под водой не менее 1500 часов устанавливается ежемесячная надбавка в размере 10 процентов оклада (должностного оклада) ставки заработной платы.

3.1.9. За пребывание под водой в зависимости от глубины погружения спасателям и другим работникам учреждения, которые спускаются под воду для выполнения служебных обязанностей, устанавливается доплата за факторы, усложняющие водолазные работы до 100 процентов часового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При наличии факторов, усложняющих водолазные работы, почасовая оплата за пребывание под водой увеличивается:

при скорости течения от 0,5 до 1,0 м/с – на 20 процентов часового оклада;

при скорости течения от 1 м/с до 1,5 м/с – на 40 процентов часового оклада;

при волнении воды от 2 до 3 баллов – на 40 процентов часового оклада;

при температуре воды ниже 4° С (при отсутствии обогревающих костюмов) и выше 37° С – на 25 процентов часового оклада;

при работе подо льдом – на 15 процентов часового оклада;

при работе с беседки – на 15 процентов часового оклада;

при работе на захламленном и вязком грунте – на 15 процентов часового оклада;

при работе в стесненных условиях (в отсеках кораблей, колодцах, туннелях, цистернах, потернах, трубопроводах, внутри свайных оснований при расстоянии между сваями и трубами менее 1,5 м) – на 30 процентов часового оклада;

при видимости менее 1 м – на 20 процентов часового оклада;

при отсутствии видимости – на 30 процентов часового оклада;

при загрязнении воды вредными и токсичными примесями – на 25 процентов часового оклада;

при выгрузке боеприпасов, поиске и подъеме ракет, бомб, мин, торпед и других взрывоопасных предметов – на 40 процентов часового оклада;

при взрывных работах и работах со взрывоопасными веществами – на 35 процентов часового оклада;

при сварке и резке металла под водой – на 35 процентов часового оклада.

При наличии нескольких факторов, усложняющих водолазные работы, проценты увеличения почасовой оплаты суммируются, при этом размер увеличения не должен превышать 100 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

3.2. Работникам учреждения, допущенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, с периодичностью не реже одного раза в год, на основании приказа директора учреждения, устанавливается надбавка к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы в размере:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «Особой важности» – 75 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «Совершенно секретно» – 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «Секретно» – 10 -15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Перечень должностей работников учреждения, на которые необходимо иметь допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, а также размер надбавки к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы определяется номенклатурой должностей учреждения и приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников

учреждения устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Районный коэффициент для всех работников учреждения устанавливается в размере 30 процентов и применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, компенсационным выплатам (кроме процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) и стимулирующим выплатам.

Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается для всех работников учреждения, кроме работников Енисейского ПСО, Лесосибирской СС и Богучанского ПСО, в размере 30 процентов и применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, компенсационным выплатам (кроме районного коэффициента) и стимулирующим выплатам. Для работников Енисейского ПСО, Лесосибирской СС и Богучанского ПСО надбавка устанавливается в размере 50 процентов и применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, компенсационным выплатам (кроме районного коэффициента) и стимулирующим выплатам. Для работников, у которых отсутствует стаж проживания и работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, необходимый для начисления указанной процентной надбавки, надбавка начисляется в соответствии с Порядком установленным нормативными актами РФ.

3.4. Работникам учреждения, работающим в структурном подразделении, расположенном в закрытом административно-территориальном образовании г. Зеленогорск, устанавливается компенсационная выплата за работу в закрытых административно-территориальных образованиях в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5. Работникам учреждения, работающим в структурных подразделениях учреждения, расположенных в сельских населенных пунктах (Богучаны, Новоселово, Краснотуранск), устанавливается компенсационная выплата за работу в сельской местности в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.6. Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются директором учреждения.

IV. Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за исключением директора, его заместителей, главного бухгалтера

4.1. Работникам учреждения, в пределах утвержденного фонда оплаты труда, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных учреждением в установленном порядке на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач*;*

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты*;*

выплаты по итогам работы*.*

4.2. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Персональные выплаты устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и выплачиваются ежемесячно.

4.3. ***Персональная выплата за опыт работы,*** работникам учреждения устанавливается на постоянной основе.

Персональная выплата за опыт работы осуществляется при наличии стажа работы в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности (профессии) и производится на основании приказа директора учреждения издаваемого на

основании протокола комиссии по определению стажа в следующих размерах:

при стаже от 1 года до 2 лет включительно - 5 процентов;

при стаже от 2 лет до 3 лет включительно - 10 процентов;

при стаже от 3 лет до 4 лет включительно - 15 процентов;

при стаже от 4 лет до 5 лет включительно - 20 процентов;

при стаже от 5 лет до 10 лет включительно - 25 процентов;

при стаже от 10 лет до 15 лет включительно - 30 процентов;

при стаже свыше 15 лет - 40 процентов;

Персональная выплата за опыт работы не выплачивается работникам, занятым на временных и сезонных работах.

4.3.1. В стаж работы, учитываемый при исчислении персональной выплаты за опыт работы работникам учреждения, включается все время работы (службы) в воинских частях, учреждениях и других организациях МЧС России (ГКЧС России), в Государственной противопожарной службе (пожарной охране, противопожарных и аварийно-спасательных службах Министерства внутренних дел Российской Федерации), в учреждениях государственной инспекции по маломерным судам, в органах уголовно-исполнительной системы, органах внутренних дел, а также в подразделениях пожарной охраны других министерств и ведомств.

В стаж работы, дающий работникам право на получение персональной выплаты за опыт работы, включается также время работы на выборных должностях и в качестве государственных служащих в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих.

4.3.2. В стаж работы, исчисленный в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Положения, включаются все периоды независимо от причин увольнения и длительности перерывов в работе, если иное не установлено настоящим Положением.

4.3.3. В стаж работы, исчисленный в соответствии с пунктами 4.3.1, 4.3.2 настоящего Положения, включаются периоды иной деятельности, а именно:

военная служба по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации и других войсках, и воинских формированиях;

военная служба в вооруженных силах государств - бывших республик Союза ССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 года) и до 31 декабря 1999 года в случаях заключения и ратификации в установленном порядке соответствующих двусторонних межгосударственных договоров;

служба в качестве рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации и бывшего Союза ССР;

военная служба военнослужащих-женщин и служба женщин в качестве рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, в том числе уволенных в связи с беременностью или рождением ребенка, а также период, в течение которого им после увольнения выплачивалось пособие

по беременности и родам, и период по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

военная служба по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации из расчета один день военной службы за два дня работы.

4.3.4. В стаж работы, дающий право работнику на получение персональной выплаты за опыт работы, на основании решения комиссии по установлению стажа засчитываются иные периоды работы (службы), опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

4.3.5. Решение о включении в стаж работы иных периодов принимается комиссией.

4.3.6. Комиссия по установлению стажа создается в учреждении на основании приказа учреждения, которым утверждаются состав указанной комиссии, ее задачи, полномочия, порядок и обеспечение ее деятельности.

4.4. ***Персональные выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы*** устанавливаются в размере до 250 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждения с учетом оценки следующих критериев: компетентность, профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, сложность, срочность и объем выполняемой работы (размер выплаты может изменяться в течение года).

4.5. Конкретные размеры персональных выплат работникам учреждения устанавливаются на постоянной основе приказом директора учреждения и выплачиваются ежемесячно.

4.6. При установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, применяется балльная оценка:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются в размере - до 90 баллов;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере - до 80 баллов;

выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в размере – до 80 баллов.

При определении окончательного количества баллов в отношении каждой должности применяются повышающие коэффициенты (приложение № 2 к настоящему Положению).

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач конкретному работнику учреждения устанавливаются ежемесячно.

4.7. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора учреждения на основании протоколов заседаний комиссии по определению стимулирующих выплат, с учетом критериев оценки, результативности и качества труда работников (приложение № 3 к коллективному договору КГКУ «Спасатель» на 2022-2024 годы),

выполнения индикаторов в соответствии со сводной ведомостью начисления баллов работникам КГКУ «Спасатель» для осуществления стимулирующих выплат за текущий месяц (приложение № 4 к настоящему Положению), предоставляемых начальниками структурных подразделений, на основании оценочных листов (приложение № 5 к настоящему Положению) составленных лично работниками. Комиссия по установлению стимулирующих выплат действует на основании положения, утверждаемого директором учреждения.

Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты,.

4.8. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера в зависимости от достижения определенных показателей критериев оценки результативности и качества труда работников определяются по формуле:

$$C_i = C_{1балла} \times Б_i \times k_{исп.\ раб.\ врем},$$

где:

C_i - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$Б_i$ - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период;

$k_{исп.\ раб.\ врем}$ - коэффициент использования рабочего времени, и равен 1 (единица);

$C_{1балла}$ - стоимость 1 балла для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период и рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{1балла}=(Q_{стим.}- Q_{стим.\ рук.,\ зам.\ рук,\ гл.\ бух})/ SUM\ Б_{i\ ni},$$

где:

n – штатное количество работников учреждения, подлежащих оценке в плановом периоде, за исключением директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения;

$SUM\ Б_{i\ ni}$ – максимально возможное количество баллов по результатам

оценки деятельности всех работников учреждения за отчетный период, определяется с учетом повышающих коэффициентов, которое уточняется (по форме согласно приложению № 6) и утверждается приказом директора учреждения одновременно со стоимостью одного балла;

$Q_{стим.}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением персональных выплат стимулирующего характера в плановом периоде и определяется по формуле:

$$Q_{стим.} = Q_{зп} - Q_{гар.} - Q_{отп.},$$

где:

$Q_{зп}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете учреждения в плановом периоде;

$Q_{гар}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм компенсационных и персональных выплат в плановом периоде, определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{отп}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом периоде и определяется по формуле:

$$Q_{отп} = \frac{Q_{баз}}{N_{год.} \times r} \times N_{отп.}$$

где:

$Q_{баз}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете учреждения в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

$N_{год.}$ - количество календарных дней в плановом периоде;

r - количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием учреждения;

$N_{отп.}$ - количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом периоде;

$Q_{стим. рук., зам. рук, гл. бух}$ - сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения в плановом периоде.

Для исчисления размера стимулирующих выплат, отчетный период определяется приказом директора учреждения.

Стоимость одного балла утверждается приказом директора учреждения на первое число отчетного периода.

Основанием для уменьшения размера, невыплаты стимулирующих выплат (за исключением персональных выплат) является неисполнение работником должностных обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, применение дисциплинарного взыскания, отсутствие средств фонда оплаты труда на указанные цели.

4.9. ***Выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год)*** выплачиваются с целью поощрения работников учреждения по результатам труда.

4.9.1. Выплаты по итогам работы выплачиваются пропорционально отработанному времени.

При переводе работника учреждения в установленном порядке на другую должность в учреждении, выплата производится раздельно по каждой должности пропорционально отработанному времени до перевода и после перевода.

При увольнении работника по основаниям, предусмотренным статьей 77 ТК РФ за исключением пункта 4 вышеуказанной статьи, выплаты по итогам работы выплачиваются пропорционально отработанному времени исходя из общего количества набранных баллов без учета повышающих коэффициентов, указанных в приложении № 2 к настоящему Положению.

4.9.2. Выплаты по итогам работы не предоставляются:

работникам, принятым на время выполнения временных (до двух месяцев) работ;

работникам, уволенным по основаниям, указанным в пунктах 5, 6, 7, 10, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

работникам, принятым с испытательным сроком и уволенным при неудовлетворительном результате испытания.

4.9.3. Оценка выполнения показателей работы работников учреждения осуществляется директором учреждения с изданием приказа об установлении выплат по итогам работы за соответствующий период, в пределах утвержденного фонда оплаты труда и предельными размерами не ограничиваются.

При установлении выплат по итогам работы (квартал, полугодие, год) применяется бальная оценка. В случае временного исполнения работником обязанностей заместителя директора (по направлениям), главного бухгалтера

(отпуск, временная нетрудоспособность), выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) осуществляются в порядке, установленном для замещающей должности, при этом используются средства фонда стимулирующих выплат, соответствующего заместителя директора учреждения и главного бухгалтера.

При нахождении заместителя директора (по направлениям), главного бухгалтера в командировке, выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) работникам, временно исполняющих их обязанности, устанавливаются в количестве 10 баллов за каждый день исполнения обязанностей заместителя директора (по направлениям), главного бухгалтера, с учетом повышающего коэффициента по основной должности.

Критерии оценки результативности и качества труда работников для выплаты по итогам работы приведены в приложении № 7 к настоящему Положению.

4.9.4. Конкретные размеры выплат по итогам работы, в зависимости от достижения определенных показателей критериев оценки результативности и качества труда работников определяются по формуле:

$$C_i = C_{1балла\ по\ ИР} \times Б_i ,$$

где:

C_i - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения по итогам работы;

$Б_i$ – общее количество баллов, заработанных конкретным работником в отчетном периоде с учетом повышающего коэффициента (за квартал, полугодие, год);

$C_{1балла\ по\ ИР}$ - стоимость 1 балла для определения размеров стимулирующих выплат по итогам работы и рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{1балла\ по\ ИР} = (Q_{ост\ ФОТ}) / SUM\ Б_{i\ ni},$$

где:

n – фактическое количество работников учреждения, подлежащих премированию по итогам работы в отчетном периоде, за исключением директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и работников которым выплаты по итогам работы не выплачиваются в соответствии с п.4.8.2. настоящего Положения за отчетный период;

$SUM\ Б_{i\ ni}$ – фактически заработанное количество баллов по результатам оценки деятельности всех работников учреждения за отчетный период, за исключением директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и работников, которым выплаты по итогам работы не выплачиваются в соответствии с п.4.8.2. настоящего Положения

за отчетный период;

$Q_{ост\ ФОТ}$ - сумма средств, оставшаяся после всех произведенных выплат, включая выплаты за награждение за долголетнюю и плодотворную работу, в связи с юбилейной датой, награждение государственной или правительственной наградой Российской федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания края, Губернатора края (экономия фонда оплаты труда), предназначенных для осуществления выплат по итогам работы за отчетный период.

При определении окончательного количества баллов в отношении каждой должности применяются повышающие коэффициенты (приложение № 2 к настоящему положению).

4.9.5. Работникам учреждений устанавливается выплата по итогам работы:

за долголетнюю и плодотворную работу, в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 лет) - в размере 100 баллов;

в связи с присвоением почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, награждением государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания края и (или) Губернатора края - в размере 100 баллов.

Выплата по итогам работы, указанная в п.4.9.5 настоящего Положения производится в дни выплаты заработной платы за месяц, в котором наступило событие, указанное в п.4.9.5 и по стоимости балла, определенной в соответствии с п.4.8 настоящего Положения и с учетом повышающего коэффициента, устанавливаемого согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

V. Условия оплаты труда директора учреждения, заместителей директора учреждения, главного бухгалтера учреждения

5.1. Заработная плата директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада директора учреждения устанавливается трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда директора учреждения в соответствии с приложением № 1 к Закону края.

5.3. Директору учреждения группа по оплате труда устанавливается приказом агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края и определяется не реже одного раза в год на основании объемных показателей за предшествующий год или плановый период в соответствии с приложением № 7 к Закону края.

5.4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя краевого государственного бюджетного или казенного учреждения, утвержденным Постановлением Правительством Красноярского края от 27.11.2009 № 609-п, и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 617-п.

Перечень должностей, относимых к основному персоналу приведен в приложении № 8.

5.5. Размеры должностных окладов заместителей директора и главного бухгалтера учреждения устанавливаются приказом директором учреждения на 10-30 процентов ниже размеров должностного оклада директора учреждения, без учета увеличения должностного оклада руководителя учреждения при наличии квалификационной категории.

5.6. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с разделом III. Примерного положения и включают в себя:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в условиях ненормированного рабочего дня и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.7. Директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

5.8. Количество должностных окладов директора учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера директору учреждения, составляет 18,2 должностных окладов в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями

5.9. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера директору учреждения выделяется в бюджетной смете учреждения.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера заместителям директора учреждения, главному бухгалтеру не ограничен в пределах фонда оплаты труда.

5.10. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ для директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, в том числе критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения, устанавливаются в соответствии с приложением № 3 Примерного положения и приведены в приложении № 9 настоящего Положения.

5.11. Директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются следующие ***персональные выплаты***:

за опыт работы в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

при стаже от 1 года до 2 лет включительно - 5 процентов;

при стаже от 2 лет до 3 лет включительно- 10 процентов;

при стаже от 3 лет до 4 лет включительно- 15 процентов;

при стаже от 4 лет до 5 лет включительно- 20 процентов;

при стаже от 5 лет до 10 лет включительно- 25 процентов;

при стаже от 10 лет до 15 лет включительно- 30 процентов;

при стаже свыше 15 лет - 40 процентов.

Стаж работы, учитываемый при исчислении персональной выплаты за опыт работы заместителям и главному бухгалтеру рассчитывается в порядке установленном п.4.2.1-4.2.5. настоящего Положения.

Персональные надбавки (доплаты) устанавливаются на постоянной основе и выплачиваются ежемесячно в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.12. Выплаты по итогам работы за период (за квартал, полугодие, год) осуществляются с целью поощрения директора учреждения, его заместителей и главных бухгалтеров за общие результаты труда по итогам работы за период (за квартал, полугодие, год) в размере до 560 процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждений при осуществлении выплаты по итогам работы за период (за квартал, полугодие, год) согласно

приложению № 6 к Примерному положению и приведены в приложении № 10 настоящего Положения.

При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитывается время (не менее 6 месяцев), фактически отработанное в течение года, а также личный вклад, внесенный в результаты деятельности учреждений.

5.13. Директору, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливается выплата по итогам работы:

за долголетнюю и плодотворную работу, в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 лет) - в размере 80 процентов (под долголетней и плодотворной работой в Положении понимается стаж работы в учреждениях на момент назначения выплаты не менее 3 лет и отсутствие действующего дисциплинарного взыскания);

в связи с присвоением почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, награждением государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания края и (или) Губернатора края - в размере 80 процентов.

5.14. Оценка результатов работы директора учреждения осуществляется агентством с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения, отраженных в приложении № 6 Примерного положения, с изданием приказа об установлении выплаты по итогам работы за соответствующий период в пределах средств на выплаты стимулирующего характера, выделяемых в бюджетной смете учреждения.

5.15. Оценка результатов работы заместителей директора учреждения и главных бухгалтеров осуществляется директором учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения, отраженных в приложении № 6 Примерного положения, с изданием приказа об установлении выплаты по итогам работы за соответствующий период в пределах утвержденного фонда оплаты труда

5.16. Объем денежных средств, не использованный для осуществления выплат стимулирующего характера директору учреждения, направляется на осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

5.17. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются по итогам работы за предыдущий квартал и выплачиваются ежемесячно в установленные в учреждении сроки выплаты заработной платы с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения согласно приложению № 3 Примерного положения.

5.18. Стимулирующие выплаты исчисляются из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

5.19. Конкретные размеры выплат компенсационного, стимулирующего характера и единовременной материальной помощи директору учреждения устанавливаются агентством.

5.20. Конкретные размеры выплат компенсационного, стимулирующего характера и единовременной материальной помощи заместителям директора учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются на основании приказа директора учреждения.

5.21. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется агентством в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением № 4 к Примерному положению.

VI. Единовременная материальная помощь

6.1. Работникам учреждения, в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

6.2. Единовременная материальная помощь оказывается в связи с бракосочетанием, с рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

6.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 6.2 настоящего раздела.

6.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждения, производится на основании приказа директора учреждения с учетом положений настоящего раздела.

6.5. Директору учреждения единовременная материальная помощь выплачивается в соответствии с приказом агентства.

VII. Определение размера средств, направляемых на оплату труда работников учреждения от приносящей доходы деятельности

7.1. Средства на оплату труда от приносящей доход деятельности могут направляются учреждением на осуществление выплат стимулирующего характера, в том числе выплат стимулирующего характера директору учреждения с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера директору учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 1 Закона края.

7.2. На оплату труда (без учета страховых взносов по обязательному социальному страхованию) могут направляться средства в объеме не более

50 процентов от общей суммы средств, полученных от приносящей доход деятельности.

VIII. Порядок выплаты заработной платы

8.1. Выплата заработной платы производится в порядке и сроки, предусмотренные в коллективном договоре КГКУ «Спасатель».

8.2. При выплате заработной платы работники извещаются в письменной форме:

о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

о размерах иных сумм, начисленных работнику (оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику);

о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается приказом директора учреждения с учетом мнения представителя трудового коллектива учреждения.

Выдача расчетных листков работникам отражается в журнале учета выдачи расчетных листков работникам по форме, согласно приложению №11 к настоящему Положению.

IX. Заключительные положения

Настоящее Положение является приложением к Коллективному договору краевого государственного казенного учреждения «Спасатель» на 2022-2024 годы.

Вопросы оплаты труда, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.

Приложение № 1
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Размеры
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»

1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы профессиональной квалификационной группы основных должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах устанавливаются в следующем размере:

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	**Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.**
Профессиональная квалификационная группа первого уровня	
1 квалификационный уровень	
	3 511,00
Профессиональная квалификационная группа второго уровня:	
1 квалификационный уровень:	
Капитан-механик водолазного, спасательного судна	5066,00
2 квалификационный уровень	
Заведующий учебно-методическим кабинетом	7 790,00
3 квалификационный уровень:	
Начальник спасательной станции	7 248,00
Начальник маневренной поисковой группы	7 248,00
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня:	
2 квалификационный уровень:	
Спасатель	5 666,00*
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня:	
1 квалификационный уровень:	
Начальник отделения (группы)	7 790,00
3 квалификационный уровень:	
Начальник поисково-спасательного отряда	9 718,00

* Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы спасателя может быть увеличен до 7 790,00 рублей в зависимости от наличия классной квалификации, именно:

спасатель 3 класса – до 6 208,00 рублей;
спасатель 2 класса – до 6 707,00 рублей;
спасатель 1 класса – до 7 248,00 рублей;
спасатель международного класса – до 7 790,00 рублей;

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы профессиональной квалификационной группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются в следующем размере:

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	**Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.**
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	4 282,00
4 квалификационный уровень:	
Механик	5 937,00
5 квалификационный уровень:	
Начальник гаража	6 706,00
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	
1 квалификационный уровень:	
Бухгалтер, документовед, инженер, инженер по подготовке кадров, психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист, юрисконсульт, специалист по по связям с общественностью	4 282,00
5 квалификационный уровень:	
Заместитель главного бухгалтера	7 248,00

3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы профессиональной квалификационной группы должностей медицинских и фармацевтических работников устанавливаются в следующем размере:

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	**Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.**
2 Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
4 квалификационный уровень:	
Фельдшер	6 208,00

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы должностей, не включенных в предусмотренные профессиональные квалификационные группы:

Наименование должности	**Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.**
Начальник службы	7 790,00
Старший водолазный специалист	7 248,00
Заместитель начальника отряда	9 025,00

5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы профессиональной квалификационной группы общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются в следующем размере:

профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	**Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.**
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	
1 квалификационный уровень:	
Уборщик служебных помещений	3 016,00
4 квалификационный уровень:	
Водитель автомобиля	5 667,00

Приложение № 2
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Размер
должностных окладов работников учреждения с учетом повышения за особые условия труда и повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, для определения окончательного количества баллов

Должность	Оклад, руб.	Повышение %	Оклад с повышением	Коэффициент
При отсутствии стажа работы по специальности:				
Бухгалтер, документовед, инженер (по материально-техническому обеспечению), инженер (по материально-техническому обеспечению с выполнением обязанностей сметчика) инженер (по сбору и анализу обстановки), инженер (по связи), инженер по подготовке кадров, психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью	4 282,00	40	5 994,80	1,3
Заместитель главного бухгалтера	7 248,00	40	10 147,20	2,2
При отсутствии стажа работы по специальности и при включении в состав оперативной группы:				
Документовед, инженер (по материально-техническому обеспечению), инженер (по материально-техническому обеспечению с выполнением обязанностей сметчика), инженер (по связи), инженер по подготовке кадров, психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью	4 282,00	50	6 423,00	1,4
При наличии стажа работы по специальности более 1 года (заместитель главного бухгалтера более 3 лет):				
Бухгалтер, документовед, инженер (по материально-техническому обеспечению), инженер (по материально-техническому обеспечению с выполнением обязанностей	6 208,00	40	8 691,20	1,9

Должность	Оклад, руб.	Повышение %	Оклад с повышением	Коэффициент
сметчика) инженер (по сбору и анализу обстановки), инженер по подготовке кадров, психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью				
Заместитель главного бухгалтера	7 790,00	40	10 906,00	2,4
При наличии стажа работы по специальности более 1 года и при включении в состав оперативной группы:				
Документовед, инженер (по материально-техническому обеспечению), инженер (по материально-техническому обеспечению с выполнением обязанностей сметчика), инженер (по связи), инженер по подготовке кадров, психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью	6 208,00	50	9 312,00	2,1
При отсутствии в распоряжении транспортных средств различного типа (автомобили, плавательные средства, спецтехника):				
Начальник гаража	6 706,00	40	9 388,40	2,1
При отсутствии в распоряжении транспортных средств различного типа (автомобили, плавательные средства, спецтехника) и при включении в состав оперативной группы:				
Начальник гаража	6 706,00	50	10 059,00	2,2
При нахождении в распоряжении транспортных средств различного типа (автомобили, плавательные средства, спецтехника):				
Начальник гаража	7 790,00	40	10 906,00	2,4
При нахождении в распоряжении транспортных средств различного типа (автомобили, плавательные средства, спецтехника) и при включении в состав оперативной группы:				
Начальник гаража	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Без требований к стажу работы:				
Капитан-механик водолазного, спасательного судна	5 066,00	50	7 599,00	1,7
Спасатель	5 666,00	50	8 499,00	1,9
Спасатель, с классной квалификацией 3 класса	6 208,00	50	9 312,00	2,1
Спасатель, с классной квалификацией 2 класса	6 707,00	50	10 060,50	2,2
Спасатель, с классной квалификацией 1 класса	7 248,00	50	10 872,00	2,4
Спасатель международного класса	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Старший водолазный специалист	7 248,00	50	10 872,00	2,4
Начальник спасательной станции	7 248,00	50	10 872,00	2,4
Начальник маневренной	7 248,00	50	10 872,00	2,4

Должность	Оклад, руб.	Повышение %	Оклад с повышением	Коэффициент
поисковой группы				
Начальник отделения (группы)	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Начальник службы (связи и автоматизированных систем управления)	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Начальник службы (АСДНР)	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Начальник службы (водолазной)	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Начальник службы (медико-психологической)	7 790,00	50	11 685,00	2,6
Заместитель начальника отряда	9 025,00	50	13 537,50	3,0
Начальник отряда	9 718,00	50	14 577,00	3,2
Уборщик служебных и производственных помещений	3 016,00	50	4 524,00	1,0
Заведующий складом	4 282,00	40	5 994,80	1,3
Водитель автомобиля	5 667,00	50	8 500,50	1,9
Фельдшер	6 208,00	50	9 312,00	2,1
Механик, Механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования)	5 937,00	40	8 311,80	1,8
Заведующий учебно-методическим кабинетом, Начальник службы (материально-технического снабжения)	7 790,00	40	10 906,00	2,4
При включении в состав оперативной группы:				
Механик, Механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования)	5 937,00	50	8 905,50	2,0
Заведующий учебно-методическим кабинетом, Начальник службы (материально-технического снабжения)	7 790,00	50	11 685,00	2,6

Приложение № 3
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Перечень
должностей работников краевого государственного казенного учреждения «Спасатель», имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну

Наименование должности	Размер надбавки, процент
Директор учреждения	15
Первый заместитель директора учреждения	15
Заместитель директора учреждения (по оперативному реагированию)	10
Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда)	10
Заместитель директора учреждения (по управлению персоналом)	10
Заместитель директора учреждения (по правовому обеспечению и контрактной системе в сфере закупок)	10
Главный бухгалтер	10
Начальник отделения (группы) (оперативного отделения)	10
Инженер (по сбору и анализу обстановки)	10
Начальник службы (связи и автоматизированных систем управления)	10
Начальник службы (аварийно-спасательных и других неотложных работ)	10
Инженер (по связи)	10
Начальник отряда (Красноярского поисково-спасательного отряда)	10
Заместитель начальника отряда (Красноярского поисково-спасательного отряда)	10
Спасатель (с дополнительными обязанностями специалиста по обнаружению и обезвреживанию взрывоопасных предметов)	10

Приложение № 4
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Директору КГКУ «Спасатель» А.В. Кобец
от начальника _____
(структурное подразделение)

_____
(Ф.И.О.)

Сводная ведомость

для начисления баллов работникам с целью осуществления стимулирующих выплат

Ходатайствую об установлении стимулирующих выплат за _____ 20__ года, работникам _____
(месяц) (структурное подразделение)

в следующих размерах:

№ п.п.	Фамилия, имя отчество	Примечания (наличие дисциплинарных взысканий и т.п.)	Коэффициент фактически отработанного времени (фактически отработанное время / норму рабочего времени за месяц по производственному календарю) Пример **(40/ 159=0,25)**	за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи до 90 баллов.	за интенсивность и высокие результаты работы до 80 баллов	за качество выполняемых работ до 80 баллов	итого
1	2	3	4	5	6	7	8

_____ _____ _____

Должность руководителя структурного подразделения Подпись Ф.И.О

Приложение № 5
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Форма оценочного листа

_____ _____ за месяц _____ года
(наименование отдела, должность, фамилия,
инициалы работника)
фактически отработанное время за отчетный период –
норма рабочего времени за отчетный период
коэффициент фактически отработанного времени работника за отчетный период

№ п/п	Виды стимулирующих выплат	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Индикатор критериев оценки результативности и качества труда работников учреждения (выполненная работа)	Количество баллов по результатам оценки деятельности работников учреждения
1	2	3	4	5
1	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
2	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
3	выплаты за качество выполняемых работ			

_____ _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 6
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Максимально возможное количество баллов с учетом повышающих коэффициентов

Должность	Оклад, руб.	Повышение %	Оклад с повышением	Коэффициент	Кол-во штатных единиц	Максимально возможное количество баллов	Кол-во баллов с коэф.

Приложение № 7
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Критерии
оценки результативности труда работников для выплаты премии по итогам работы (за квартал, полугодие, год)

Критерии оценки результативности и качества работы работников	Условия		Предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы в баллах
	Наименование	Индикатор	
Выполнение Плана основных мероприятий учреждения, выполнение приказов и распоряжений вышестоящего руководства	качественное и своевременное выполнение Плана основных мероприятий	отсутствие обоснованных и зафиксированных замечаний со стороны вышестоящего руководства выполнение в срок и в полном объеме	* Общее количество баллов заработанных конкретным работником в отчетном периоде (за квартал, полугодие, год)
Создание условий для осуществления эффективной деятельности подразделения	ответственное отношение к выполнению должностных обязанностей	отсутствие обоснованных, зафиксированных замечаний к деятельности	
Соблюдение инструкций по охране труда и пожарной безопасности	отсутствие нарушений по охране труда и пожарной безопасности	отсутствие нарушений по охране труда и пожарной безопасности	
Высокий уровень профессионального мастерства	оперативное и на высоком уровне решение поставленных задач	отсутствие отрицательной динамики выполнения задач и функций подразделения	
		объявление благодарности по приказу директора учреждения	250
		**лучший по профессии	500
		**начальник подразделения занявшего 1 место	1000
		**начальник подразделения, занявшего 2 место	750
		**начальник подразделения, занявшего 3 место	500
		**начальник подразделения, за большой вклад в развитие учебно-материальной базы подразделения и проявления при этом инициативы и старания	250

* при определении общего количества баллов заработанных конкретным работником в отчетном периоде (за квартал), к окончательному количеству баллов прибавлять количество баллов из расчета, нахождение в длительной

командировке свыше двух дней, 5 баллов за каждый последующий день командировки с учетом повышающего коэффициента.

** количество баллов определяется исходя из фактического объема фонда оплаты труда, и может быть установлено меньше предельного

Приложение № 8
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Перечень
должностей, относимых к основному персоналу, для определения размера должностного оклада директора учреждения

Спасатель
Спасатель 3 класса
Спасатель 2 класса
Спасатель 1 класса
Начальник поисково-спасательного отряда
Начальник отделения (группы)
Начальник спасательной станции
Капитан-механик водолазного, спасательного судна
Старший водолазный специалист
Заместитель начальника поисково-спасательного отряда

Приложение № 9
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Размеры и условия осуществления выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ для директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

Наименование должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, %
		наименование	индикатор	
1	2	3	4	5
Директор учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	обеспечение реализации полномочий органов государственной власти Красноярского края в областях гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	организация, обеспечение и осуществление поисково-спасательных работ и высокого уровня оперативно-технической готовности учреждения	обеспечение жизнедеятельности учреждения (в пределах утвержденной бюджетной сметы) в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Совета администрации Красноярского края от 05.06.2008 № 270-п "Об утверждении Норм обеспечения аварийно-спасательными и другими средствами подразделений краевого государственного казенного учреждения «Спасатель»	25
	достижение установленных показателей,	обеспечение выполнения плана основных мероприятий	достижение планового значения показателя свыше 90% до 100%	25

	характеризующих качество и объем выполняемых функций	за соответствующий период	достижение планового значения показателя от 80% до 90% включительно	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	эффективность управления при реализации полномочий	обеспечение безопасных условий работы в учреждении, выполнение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие нарушений правил и норм охраны труда и пожарной безопасности, отсутствие предписаний надзорных органов или исполнение предписаний в установленные сроки	10
		обеспечение в установленные сроки и качественное выполнение поручений органа исполнительной власти Красноярского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения	соблюдение установленных в поручениях сроков	5
			качественно (без замечаний)	5
		укомплектованность кадрами, их качественный состав	укомплектованность учреждения специалистами, способными выполнять задачи, поставленные перед учреждением, свыше 95% до 100%	10
			укомплектованность учреждения специалистами, способными выполнять задачи, поставленные перед учреждением, от 90% до 95% включительно	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	результативность деятельности учреждения	эффективность финансово-экономической деятельности	своевременное и полное (в пределах утвержденной бюджетной сметы) финансовое обеспечение деятельности учреждения	15

		обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации	100% (кроме фактов хищения неустановленными лицами) включительно	10
Первый заместитель руководителя учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	обеспечение реализации полномочий органов государственной власти Красноярского края в областях гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	организация, обеспечение и осуществление поисково-спасательных работ и высокого уровня оперативно-технической готовности учреждения	обеспечение жизнедеятельности учреждения (в пределах утвержденной бюджетной сметы) в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Совета администрации Красноярского края от 05.06.2008 N 270-п "Об утверждении Норм обеспечения аварийно-спасательными и другими средствами подразделений краевого государственного казенного учреждения "Спасатель"	20
	достижение установленных показателей, характеризующих качество и объем выполняемых функций	своевременное выполнение поручений руководителя учреждения, связанных с уставной деятельностью учреждения	соблюдение установленных в поручениях сроков	10
			качественно (без замечаний)	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	эффективность управления при реализации полномочий	своевременное и качественное выполнение работ в соответствии с годовым планом основных мероприятий	без замечаний со стороны учредителя, руководителя	15
		обеспечение выполнения требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие предписаний надзорных органов или исполнение предписаний в установленные сроки	15

		системное повышение уровня профессионального мастерства кадров	наличие и реализация программ обучения и повышения уровня квалификации кадров	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	результативность деятельности учреждения	соблюдение действующего законодательства, установленных норм и правил, технических регламентов, оперативная, качественная подготовка и представление информации, запрашиваемой учредителем, надзорными органами и другими организациями	отсутствие нарушений по результатам проверок контролирующих и надзорных органов или устранение замечаний в установленные сроки	30
Заместители руководителя учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	обеспечение реализации полномочий органов государственной власти Красноярского края в областях гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	организация, обеспечение и осуществление поисково-спасательных работ и организации высокого уровня оперативно-технической готовности учреждения по своим направлениям деятельности	обеспечение жизнедеятельности учреждения (в пределах утвержденной бюджетной сметы) в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Совета администрации Красноярского края от 05.06.2008 N 270-п "Об утверждении Норм обеспечения аварийно-спасательными и другими средствами подразделений краевого государственного казенного учреждения "Спасатель"	10
	достижение установленных показателей, характеризующих качество и объем выполняемых	своевременное выполнение поручений руководителя учреждения, связанных с уставной деятельностью	соблюдение установленных в поручениях сроков	5
			качественно (без замечаний)	5

	функций	учреждения		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	эффективность управления при реализации полномочий	своевременное и качественное выполнение работ в соответствии с годовым планом	без замечаний со стороны учредителя	10
		обеспечение выполнения требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие предписаний надзорных органов или исполнение предписаний в установленные сроки	10
		системное повышение уровня профессионального мастерства кадров	наличие и реализация программ обучения и повышения уровня квалификации кадров	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	результативность деятельности учреждения	соблюдение действующего законодательства, установленных норм и правил, технических регламентов, оперативная, качественная подготовка и представление информации, запрашиваемой учредителем, надзорными органами и другими организациями	отсутствие нарушений по результатам проверок контролирующих и надзорных органов или устранение замечаний в установленные сроки	20
Главный бухгалтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	эффективность управления при реализации полномочий	эффективность финансово-экономической деятельности учреждения	своевременное и полное (в пределах утвержденной бюджетной сметы) финансовое обеспечение деятельности учреждения	10
		организация и ведение бюджетного (бухгалтерского) учета	соответствие нормам Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", указаниям о порядке применения	10

			бюджетной классификации Российской Федерации	
		обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации	обеспечение порядка проведения инвентаризации, оценки имущества и обязательств, документирование, подтверждение их наличия, состояния и оценки	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	достижение установленных показателей, характеризующих качество и объем выполняемых функций	полное, достоверное и своевременное представление ведомственной, статистической и бюджетной (бухгалтерской) отчетности	отсутствие нарушений установленных сроков	5
			отсутствие фактов уточнения (исправления) отчетности	5
		своевременное выполнение поручений руководителя учреждения, связанных с уставной деятельностью учреждения	соблюдение установленных в поручениях сроков	5
			качественно (без замечаний)	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	результативность деятельности учреждения	отсутствие нарушений в финансово-экономической деятельности	отсутствие замечаний учредителя, контрольных (надзорных) органов	20
			наличие одного замечания и устранение его в установленные сроки	15

Приложение № 10
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения при осуществлении выплаты по итогам работы за период (за квартал, полугодие, год) для директора учреждения, его заместителей, главного бухгалтера (в части своих полномочий)

Критерии оценки результативности и качества деятельности казенных учреждений	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) в год, %
	наименование	индикатор	
1	2	3	4
Достижение установленных показателей, характеризующих качество и объем выполняемых функций	обеспечение выполнения целевых показателей, предусмотренных государственной программой Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения Красноярского края" на соответствующий период	достижение планового значения не менее 100%	140
		достижение планового значения менее 100%	0
Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	отсутствие замечаний учредителя, контрольных (надзорных) органов	без замечаний	140
		с замечаниями и устранение их в установленные сроки	70
Результативность финансово-экономической деятельности	процент исполнения бюджетных назначений	свыше 95%	70
		менее 95% включительно	0

Полное, достоверное представление ведомственной, статистической и бюджетной (бухгалтерской) отчетности	отсутствие замечаний и нарушений установленных сроков	без замечаний (или устранение их в установленные сроки), в срок	70
		с замечаниями и (или) с нарушением срока	0
Повышение кадрового потенциала учреждения	реализация программ обучения и повышения уровня квалификации кадров	представление отчета о повышении квалификации (не менее 100% от общего числа работников, подлежащих обучению)	70
		представление отчета о повышении квалификации (от 90 до 100 процентов от общего числа работников, подлежащих обучению)	35
Результаты мониторинга качества финансового менеджмента	итоговая рейтинговая оценка	5 баллов	70
		4 балла	35

Приложение № 11
к положению об оплате труда
работников КГКУ «Спасатель»

Краевое государственное казенное
учреждение «Спасатель»

ЖУРНАЛ

учета выдачи расчетных листков работникам

_____

(наименование структурного подразделения)

Приложение № 5
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

Порядок
осуществления выплат и установления компенсаций работникам КГКУ «Спасатель», занятых во вредных и опасных условиях труда

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления выплат и установления компенсаций работникам краевого государственного казенного учреждения «Спасатель», занятых во вредных и опасных условиях труда (далее – Порядок) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.01.2014 №33н «Об утверждении методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению», Законом Красноярского края от 29 октября 2009 года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» (далее – Закон края), Примерным положением об оплате труда работников краевых государственных казенных учреждений по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 498-п и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

1.2. Порядок определяет перечень работ с опасными условиями труда для работников КГКУ «Спасатель» (далее по тексту - учреждение), перечень работ с вредными условиями труда для работников учреждения, учет рабочего времени проведенного работником во вредных и опасных условиях труда, условия оплаты рабочего времени проведенного работником во вредных и опасных условиях труда и распространяется на лиц, работающих по трудовому договору в учреждении, как по основному месту работы, так и на условиях работы по совместительству в соответствии с проведенной специальной оценкой условий труда (СОУТ) на конкретном рабочем месте.

1.3. Ответственность за правильность учета рабочего времени работника во вредных и опасных условиях труда возлагается на начальника структурного подразделения учреждения в структурном подразделении учреждения и на заместителя директора учреждения (по управлению персоналом) по учреждению в целом, за правильность

начисления выплат работникам учреждения - на главного бухгалтера учреждения.

1.4. Контроль за порядком начисления и выплаты денежных средств (выплат) работникам учреждения за время работы во вредных и опасных условиях труда осуществляет директор учреждения.

II. Перечень работ с опасными условиями труда

1. Работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности обрушения конструкций этих зданий (плит, блоков, камней и т.д.).

2. Работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности повторных толчков землетрясения, взрывов газа и горючих жидкостей (паров).

3. Работа в сложных погодных условиях:

при эффективной температуре (с учетом влажности и скорости ветра) ниже минус 20 °С и выше плюс 30 °С;

на открытом воздухе при скорости движения воздуха 20 м/сек.;

сильных (интенсивных) атмосферных осадков.

4. Работа в условиях опасности схода снежных лавин и селей, прорыва плотин и дамб.

5. Работа в горах на высоте свыше 3000 м или в лавиноопасной зоне с применением альпинистского снаряжения для преодоления сложных участков горного рельефа.

6. Работа в условиях глубоких пещер с применением спелеоснаряжения.

7. Работа по эвакуации из очагов чрезвычайных ситуаций, мест проведения АСР трупов погибших людей и животных.

8. Работа с сильнодействующими ядовитыми и взрывчатыми веществами (агрессивными жидкостями и газами), в задымленных, загазованных и запыленных помещениях, в колодцах и замкнутых емкостях.

9. Работы по спуску и подъему на борт вертолета на специальных спусковых и подъемных устройствах.

10. Работы выполняемые на высоте 5 м и более без применения средств подмащивания.

III. Перечень работ с вредными условиями труда

1. Очистка корпусов и надстроек кораблей, судов, резервуаров, цистерн, понтонов, находящихся на плаву, в доках и на открытых площадках, от ракушек, краски, ржавчины и резинопокрытий.

2. Ремонт конструкций, систем, механизмов и оборудования непосредственно в отсеках кораблей и судов, находящихся в доках, открытых эллингах и на плаву.

3. Ремонт корпусов кораблей и судов на плаву.

4. Уничтожение всех видов боеприпасов (боезапасов) и их взрывоопасных элементов подрывом и сжиганием.

5. Мойка вручную деталей (узлов), емкостей, изделий, посуды, тары и материалов в бензине, дихлорэтане, ацетоне, эфире и щелочных растворах, содержащих вредные химические вещества 2 - 4 классов опасности.

6. Обслуживание и ремонт двигателей внутреннего сгорания в помещении.

7. Окраска приборов, деталей и лакирование с применением нитрокрасок, нитролаков и лаков, содержащих бензол, толуол, сложные спирты и другие вредные химические вещества 2 - 4 классов опасности вручную, методом окунания и пульверизатором; окраска приборов и деталей светящимися красками.

8. Работы с применением клеев и герметиков, содержащих эпоксидные и фенольные смолы, с применением в качестве растворителей бензола, толуола, этилацетата и других растворителей, содержащих вредные химические вещества 2 - 4 классов опасности.

9. Заправка этилированным бензином на колонках без дистанционного управления.

10. Работы по ликвидации аварийного разлива нефти и нефтепродуктов на земле и водных акваториях.

11. Электросварочные работы.

12. Обслуживание и ремонт оборудования дизельных электростанций, установленного в закрытых помещениях; технологических печей, работающих на твердом и жидком топливе.

13. Работы, связанные со складированием, погрузкой и разгрузкой угля, кокса, горючих сланцев и шлака.

14. Монтаж (демонтаж) механизмов, агрегатов, электрооборудования и трубопроводов при ремонте кораблей, судов в доках и на плаву.

15. Окраска пульверизатором в отсеках кораблей и судов.

16. Работы в барокамере.

17. Работы на высоте от 1500 до 2000 м., а также в пустынных и безводных районах.

18. Работы в респираторе замкнутого цикла дыхания (КИП, Р-30, Р-32, Р-34 и др. изолирующие дыхательные аппараты с более длительным циклом обеспечения дыхания).

19. Работа в аппарате воздушном дыхательном (АСВ-2, Спироматик 90 ТМ, ДРЕГЕР, АУЭР и др. системы аналогичного типа).

20. Работа в водолазной системе (УСВ-50 М, Диватор МК11, Подводник-2-4 АВМ-1, 5, 8 и другие системы подобного типа).

21. Работа в гидрокостюме, гидрокомбинезоне (УГК-1-2-3-4, Викинг, Арктик и др. системы подобного типа).

22. Работа в химических изолирующих костюмах (Л-1, КИО-2М, ИК-АЖ, Треллеборг, ВТН, АУЭР, КС-АЗОТ и др. аналогичные костюмы).

23. Подводно-технические работы.

24. Поисково-спасательные работы, проводимые в горно-таежной местности.

25. Поисково-спасательные работы, проводимые на акватории водных объектов с применением плавсредств.

IV. Учет рабочего времени, проведенного работником во вредных и опасных условиях труда

4.1. Начальники структурных подразделений учреждения ежедневно ведут ведомость учета рабочего времени работников во вредных (приложение 1) и опасных (приложение 2) условиях труда, в том числе и во время учебно-тренировочных занятий (водолазные спуски, занятия в теплодымокамере, занятия по РХБЗ и т.д.).

В сроки предоставления табелей учета рабочего времени начальники структурных подразделений учреждения предоставляют сводную ведомость учета рабочего времени во вредных условиях труда (приложение 1) и опасных условиях труда (приложение 2) в кадровый орган учреждения.

Указанные ведомости являются приложением к табелям учета рабочего времени за текущий месяц.

Заполнение табеля учета рабочего времени, проведенного работником во вредных и опасных условиях труда, осуществляется в соответствии с Положением о порядке учета использования рабочего времени и оформления табеля учета использования рабочего времени в КГКУ «Спасатель».

4.2. Заместитель директора учреждения (по управлению персоналом) организует обобщение поданных начальниками структурных подразделений табелей учета рабочего времени в опасных условиях труда и табелей учета рабочего времени во вредных условиях труда и передает их для начисления выплат в бухгалтерию учреждения.

V. Размеры и условия осуществления выплат за время работы в опасных условиях труда

5.1. Размеры и условия осуществления выплат за работу в опасных условиях труда определяются в соответствии с требованиями ст. 92, ст. 117 и ст.147 ТК РФ за фактически отработанное время работником в опасных условиях труда:

Класс условий труда	Положенные гарантии и компенсации	Размеры
4	Повышенная оплата труда	4%
	Ежегодный дополнительный	7 дней

	оплачиваемый отпуск	
	Сокращенная продолжительность рабочего времени	36 часов в неделю

5.2. Повышенная оплата труда на 4% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного работнику для различных видов работ с нормальными условиями труда, осуществляется ежемесячно пропорционально отработанному времени в опасных условиях труда.

5.3. Предоставление дополнительных дней к отпуску производится пропорционально отработанному времени в опасных условиях труда по итогам года, а именно:

7дней – за отработку годовой нормы рабочего времени утвержденной Правительством РФ на текущий год при 36 часовой рабочей неделе;

1 день – за отработку 1/7 годовой нормы рабочего времени утвержденной Правительством РФ на текущий год при 36 часовой рабочей неделе либо не менее 75% указанной нормы;

при отработке менее 75% указанной нормы, дополнительные дни к отпуску не предоставляются.

5.4. По сокращенному рабочему времени, оплата проводится за фактически отработанное время в опасных условиях труда из расчета 36 часовой рабочей недели, т.е. если работник отработал в течение рабочей недели 4 часа в опасных условиях труда, то данные 4 часа ему оплачиваются исходя из тарифов 36 часовой рабочей недели.

5.5. Выплаты за работу в опасных условиях труда организует главный бухгалтер учреждения в соответствии с поданными от кадрового органа учреждения табелями учета рабочего времени в опасных условиях труда по каждому конкретному работнику.

5.6. Выплаты за работу в опасных условиях труда производятся 1 раз в месяц во время выплаты заработной платы в сроки, установленные в Коллективном договоре КГКУ «Спасатель».

VI. Размеры и условия осуществления выплат за время работы во вредных условиях труда

6.1. Виды и размеры выплат за работу во вредных условиях труда производятся в соответствии с требованиями ст. 92, ст. 117 и ст.147 ТК РФ, по результатам СОУТ и за фактически отработанное время работником во вредных условиях труда:

Класс условий труда	Положенные гарантии и компенсации	Размеры
3.1.	Повышенная оплата труда	4%
3.2.	Повышенная оплата труда	4%
	Ежегодный дополнительный	7 дней

	оплачиваемый отпуск	
3.3.	Повышенная оплата труда	4%
	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск	7 дней
	Сокращенная продолжительность рабочего времени	36 часов в неделю

6.2. Повышенная оплата труда на 4% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного работнику для различных видов работ с нормальными условиями труда, осуществляется ежемесячно пропорционально отработанному времени во вредных условиях труда.

6.3. Предоставление дополнительных дней к отпуску производится пропорционально отработанному времени во вредных условиях труда по итогам года:

7дней – за отработку годовой нормы рабочего времени утвержденной Правительством РФ на текущий год при 40 часовой рабочей неделе для класса условий труда 3.2. и при 36 часовой рабочей неделе для класса условий труда 3.3.;

1 день – за отработку 1/7 годовой нормы рабочего времени утвержденной Правительством РФ на текущий год при 40 часовой рабочей неделе для класса условий труда 3.2. и при 36 часовой рабочей неделе для класса условий труда 3.3., либо не менее 75% указанных норм;

при отработке менее 75% указанных норм, дополнительные дни к отпуску не предоставляются.

6.4. По сокращенному рабочему времени, оплата будет проводиться за фактически отработанное время во вредных условиях труда из расчета 36 часовой рабочей недели, т.е. если работник отработал в течение рабочей недели 4 часа в опасных условиях труда, то данные 4 часа оплачиваются исходя из тарифов 36 часовой рабочей недели.

6.5. Выплаты за работу во вредных условиях труда организует главный бухгалтер учреждения в соответствии с поданными от кадрового органа учреждения табелями учета рабочего времени во вредных условиях труда по каждому конкретному работнику.

6.6. Выплаты за работу во вредных условиях труда производятся 1 раз в месяц во время выплаты заработной платы в сроки, установленные в Коллективном договоре КГКУ «Спасатель».

VII. Заключительная часть

Настоящий Порядок применяется для выплат работникам занятых на рабочих местах, *только* в отношении, которых проведена *специальная оценка условий труда*.

Вопросы выплат за работу во вредных и опасных условиях труда, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке,

установленным Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.

Приложение № 6
к коллективному
договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022– 2024 годы

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда краевом государственном казенном учреждении «Спасатель»

г. Красноярск 2021

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в краевом государственном казенном учреждении «Спасатель» (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным документом и устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в краевом государственном казенном учреждении «Спасатель» (далее по тексту – учреждение).

1.2. Положение разработано на основе действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации:

– Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

– Федеральный Закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 № 116-ФЗ;

– Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ 21.12.1994;

– Государственные стандарты системы стандартов безопасности труда (ССБТ);

– ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;

– ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда»;

– «Положение о порядке подготовки и аттестации работников организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов, подконтрольных Федеральной службе по экологическому технологическому и атомному надзору», утвержденное приказом Ростехнадзора от 29.01.2007 г. № 37;

– «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденный Постановлением Минтруда России и Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003 г.

1.3. Настоящее Положение разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

1.4. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников несет заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Порядок обучения по охране труда

2.1. Обучение по охране труда - процесс получения работниками учреждения теоретических знаний и практических навыков в области охраны труда в объеме, необходимом и достаточном для формирования и поддержания компетенций по обеспечению безопасности и сохранению жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.2. Основные формы обучения по охране труда в учреждении:

– обучение по охране труда в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аккредитованных в установленном порядке и (или) у работодателя;

– традиционное аудиторное обучение (лекции, семинары, практические занятия);

– дистанционное обучение;

– обучение безопасным методам и приемам выполнения работ: получение навыков и выработка устойчивых приемов правильного безопасного выполнения трудовых операций на тренажерах и (или) на учебных рабочих местах;

– получение навыков и выработка устойчивых приемов оказания первой помощи пострадавшим на тренажерах и (или) манекенах;

– инструктажи по охране труда;

– стажировки на рабочем месте;

– обучение оказанию первой помощи пострадавшим;

– проверка (и самопроверка) полученных и остаточных знаний;

– проверка (и самопроверка) полученных умений и навыков, в том числе при помощи тренажеров и манекенов.

2.3. С целью организации процедуры обучения работников по охране труда в учреждении определены:

перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в учреждении;

перечень работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях учреждения, за проведение стажировки по охране труда;

вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

состав комиссии учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

перечень вопросов по охране труда (билеты), по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;

порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на

производстве;

порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

2.4. Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждения:

Обучение по охране труда руководителей и специалистов учреждения
– в течение первого месяца после приема на работу; – периодически, не реже одного раза в три года (в случае обучения в специализированных организациях); – не реже одного раза в год (в случае обучения в учреждении); – при переводе на другую работу, требующую дополнительных знаний по охране труда; – при повышении квалификации по специальности; – при вводе в действие новых нормативных документов по охране труда и промышленной безопасности, новой техники

2.4.1. Обучение по охране труда в обучающих организациях.

Категории, которые проходят подготовку в обучающих организациях (органов исполнительной власти РФ, в лицензированных учебных центрах)
– директор учреждения и его заместители, главный бухгалтер; – работники, на которых возложены обязанности организации работы по охране труда (начальники структурных подразделений, помощники начальников подразделений по охране труда); – уполномоченный представитель трудового коллектива; – специалист по охране труда; – члены комиссии по проверке знаний охраны труда: заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда), заместитель директора учреждения (по управлению персоналом), заведующий учебно-методическим кабинетом, начальник службы (МТС), начальник службы (водолазной), начальник отделения (группы), заместитель директора учреждения (по правовому обеспечению и контрактной системе в сфере закупок), психолог, начальник гаража, специалист по охране труда, – члены комиссии по охране труда: заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных

предметов и охране труда), заместитель директора учреждения (по управлению персоналом), заведующий учебно-методическим кабинетом, представитель трудового коллектива, начальник службы (МТС), начальник службы (водолазной), начальник службы (медико-психологической), заместитель директора учреждения (по правовому обеспечению и контрактной системе в сфере закупок), специалист по охране труда Директор учреждения вправе направить на обучение по охране труда в обучающую организацию иных работников.

Указанная категория работников проходит обучение по охране труда в течение месяца после приема на работу, возложения соответствующих обязанностей или назначения приказом директора учреждения в состав комиссии. Далее – по мере необходимости, определяемой директором учреждения, но не реже одного раза в три года.

2.4.2. Обучение по охране труда в учреждении.

Обучению по охране труда в учреждении подлежат следующие категории работников:
– руководители и специалисты, в должностные обязанности которых не входят функции, связанные с организацией, руководством и проведением работ на рабочих местах; – спасатели

Указанная категория работников проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение месяца после приема на работу. Обучение проводится по разработанным и утвержденным директором учреждения программам. Далее - не реже одного раза в год.

Обучение проводится с учетом специфики учреждения. Формы организации обучения (самоподготовка, тренинги, лекции, семинары) и продолжительность обучения определяются директором учреждения.

Если специалисты проходят обучение в учреждении, необходимо наличие документов:
– приказ о проведении обучения по охране труда руководителей и специалистов; – программа обучения по охране труда для руководителей и специалистов; – программа обучения оказанию первой помощи; – экзаменационные билеты или тесты для проверки знаний по охране труда;

– удостоверения о проверке знаний требований охраны труда

2.4.3. Проверка знаний.

Для проверки знаний требований охраны труда, в учреждении создается комиссия.

В состав комиссии по проверке знания требований охраны труда включается не менее трех человек.

Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний по охране труда в учебных центрах, специализированных учебных заведениях.

Проверка знаний работников проводится по экзаменационным билетам.

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников учреждения оформляются протоколом (приложение 1).

Работникам, которые успешно прошли проверку знаний выдается удостоверение о проверке знаний требований охраны труда (приложение 2).

Если работник не прошел проверку, он обязан пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца. Работник, который не прошел проверку знаний, не допускается к работе.

Необходимые документы. Приказ о создании постоянно действующей комиссии по проверке знаний, экзаменационные билеты, протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников, удостоверение о проверке знаний требований охраны труда.

2.4.4. Организация обучения по охране труда работников учреждения, принимаемых во вредные условия:

Перечень профессий работников учреждения, которые должны проходить стажировку на рабочем месте:
– водитель автомобиля; – спасатель (с дополнительными обязанностями медицинского работника); – спасатель; – спасатель (с дополнительными обязанностями водителя); – спасатель (с дополнительными обязанностями водолаза); – спасатель (с дополнительными обязанностями ст. моториста-рулевого); – капитан-механик водолазного, спасательного судна; – начальник маневренной поисковой группы; – механик; – механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования); – диспетчер; – инженер (по сбору и анализу обстановки); – начальник поисково-спасательного отряда, начальник поисково-

спасательного отделения, начальник спасательной станции; – заместитель начальника поисково-спасательного отряда.

Стажировка проводится по утвержденным планам стажировки

Обучение по охране труда одновременно со стажировкой на рабочем месте (в течение первого месяца после приема на работу). Необходимые документы:
– положение о стажировке работников; – приказ о стажировке вновь принятого работника; – программу обучения по охране, включая раздел «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве»; – экзаменационные билеты (тесты, вопросы) для проверки знаний по охране труда

Проверка знаний в комиссии учреждения в последний день стажировки. Необходимые документы:
– приказ о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда; – протоколы проверки знаний требований охраны труда; – удостоверения о проверке знаний требований охраны труда

По результатам экзамена работник допускается к самостоятельной работе или отстраняется от работы. Необходимые документы:
– Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте (запись о результатах стажировки); – приказ о допуске к самостоятельной работе или приказ об отстранении от работы

Периодическое обучение и проверка знаний по охране труда в процессе работы
Один раз в год. Если работника перевели на новую должность или он вышел на работу после более чем однолетнего перерыва, то необходима внеочередная проверка знаний

III. Проведение инструктажей по охране труда

3.1. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в учреждение работники проходят в установленном порядке вводный инструктаж.

3.2. **Вводный инструктаж по охране труда** проводят по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности учреждения. Вводный инструктаж проводит должностное лицо, прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, назначенное приказом директора учреждения: заместитель директора (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда). Во время его отсутствия (нахождения в отпуске, в служебной командировке, в случаях временной нетрудоспособности) – специалист по охране труда.

Вводный инструктаж проводят по программе, разработанной на основании законодательства в области охраны труда с учетом специфики деятельности учреждения.

После вводного инструктажа проводится устная проверка приобретенных знаний.

В журнале регистрации вводного инструктажа делается запись о дате его проведения тс подписями инструктируемого и инструктирующего.

Необходимые документы. Приказ о назначении ответственных за проведение инструктажей по охране труда, программа вводного инструктажа по охране труда, журнал регистрации вводного инструктажа.

3.3. **Первичный инструктаж на рабочем месте** проводят до начала самостоятельной работы:

– со всеми вновь принятыми работниками;

– с работниками, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят руководители структурных подразделений учреждения по программам, разработанным и утвержденным директором учреждения. Программы разрабатываются для каждой должности (профессии) на основании нормативных правовых актов РФ
с учетом специфики деятельности учреждения, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Инструкции по охране труда разрабатываются для каждой должности, профессии или вида работ на основе труда конкретных работников и нормативных документов.

Инструкции разрабатывают руководители подразделений при участии специалиста по охране труда и согласовываются с представителем трудового коллектива.

После окончания первичного инструктажа у работников устно проверяют приобретенные знания и навыки безопасных приемов работы. Результаты заносятся в журнал регистрации инструктажей на рабочем месте. Для этого делается запись с обязательным указанием даты проведения, подписями инструктируемого и инструктирующего.

Необходимые документы. Приказ о назначении ответственных за проведение инструктажей по охране труда, журнал регистрации инструктажей на рабочем месте, программы инструктажей на рабочем

месте, инструкции по охране труда.

3.4. **Повторный инструктаж** проходят все работники не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте в соответствии с требованиями, установленными для проведения первичного инструктажа.

Инструктаж проводится непосредственным руководителем работ на конкретном рабочем месте по программе первичного инструктажа и должен сопровождаться практическим показом безопасных приемов и методов труда.

Необходимые документы. Приказ о назначении ответственных за проведение инструктажей по охране труда, журнал регистрации инструктажей на рабочем месте, программы инструктажей на рабочем месте, инструкции по охране труда.

3.5. **Внеплановый инструктаж** проводится непосредственным руководителем работ на конкретном рабочем месте только с теми работниками, которых касаются следующие обстоятельства:

– введение в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

– изменение технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений и других факторов, влияющих на безопасность труда;

– нарушение работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай, авария и т.п.);

– требование должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

– решение директора учреждения.

Необходимые документы. Приказ о назначении ответственных за проведение инструктажей по охране труда, журнал регистрации инструктажей на рабочем месте, программа внепланового инструктажа, инструкции по охране труда.

3.6. Целевой инструктаж проводится непосредственным руководителем работ на конкретном рабочем месте с теми работниками, которых касаются указанные обстоятельства:

выполнение разовых работ,

ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы,

проведение массовых мероприятий.

Необходимые документы. Приказ о назначении ответственных за проведение инструктажей по охране труда, журнал регистрации целевого инструктажа, программа целевого инструктажа, инструкции по охране труда.

3.7. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах учреждения, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации.

3.8. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

3.9. Проведение всех видов инструктажей регистрируют в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписей, инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

IV. Обучение оказанию первой помощи пострадавшим

Обучение оказанию первой помощи пострадавшим проходят все без исключения работники учреждения:

вновь принимаемые на работу в учреждение работники – в течение одного месяца после приема на работу в рамках специального обучения по охране труда. В дальнейшем – не реже одного раза в год. Обучение проводится по специально разработанной программе «Оказание первой помощи пострадавшим»;

руководители и специалисты учреждения, а также работники, которые проходят обучение по охране труда в обучающих организациях – один раз в три года в рамках специального обучения по охране труда;

при приеме на работу спасателя, прошедшего обучение в образовательном учреждении по программе «Спасатель», сдавшего успешно экзамены и получившего квалификацию «спасатель» обучение оказанию первой помощи пострадавшим не требуется.

Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим проводится:

в управлении – начальником службы (медико-психологической);

в структурных подразделениях – фельдшером (в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности).

Для проверки знаний по оказанию первой помощи пострадавшим, в учреждении создается комиссия.

В состав комиссии включается не менее трех человек.

Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний по охране труда в учебных центрах, специализированных учебных заведениях или обучение в специализированных учебных заведениях по программе «Оказание первой помощи пострадавшим».

Проверка знаний проводится по экзаменационным билетам.

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников учреждения оформляются протоколом.

Приложение 1

ПРОТОКОЛ № ____
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

_____
(полное наименование организации)

"__" _____ 20__ г.

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) организации от "__" _____ 20__ г. N _____
комиссия в составе:
председателя
_____
(Ф.И.О., должность)
членов:
_____
(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по
_____
(наименование программы обучения по охране труда)
в объеме
_____
(количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения	Результат проверки знаний (сдал/не сдал)	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О., подпись)

_____
(Ф.И.О., подпись)

Приложение 2

(Лицевая сторона)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

(Левая сторона)

_____
(полное наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Выдано
_____
_____
(Ф.И.О.)
Место работы
_____
Должность
_____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по
_____ в объеме
_____
(наименование программы обучения по охране труда) (часов)

Протокол № ____ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников
_____
_____
_____
(наименование организации)
от "__" _____ 20__ г. № ___

Председатель комиссии
_____
(Ф.И.О., подпись)
Дата

М.П.

(Правая сторона)

СВЕДЕНИЯ
О ПОВТОРНЫХ ПРОВЕРКАХ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Ф.И.О.
_____
Место работы
_____
Должность
_____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по
_____ в объеме
_____
(наименование программы по охране труда) обучения (часов)

Протокол № ____ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от "__" _____ 20__ г.

Председатель комиссии
_____
(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

_____
_____

Ф.И.О.
_____
Место работы
_____
Должность
_____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по
_____ в объеме
_____
(наименование программы обучения по охране труда) (часов)

Протокол № ____ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от "__" _____ 20__ г.

Председатель комиссии
_____
(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

Приложение № 7
к коллективному
договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

Перечень
должностей и профессий работников КГКУ «Спасатель», которым положена выдача спецодежды, специальной обуви, других средств индивидуальной защиты, согласно ст.219, ст.221 Трудового Кодекса РФ

№ п/п	Наименование должности (профессии)
1. Управление учреждения	
1.1. **Сотрудники оперативной группы**	
1.	Директор учреждения
2.	Первый заместитель директора учреждения
3.	Заместитель директора учреждения (по оперативному реагированию)
4.	Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию ВОП и ОТ)
5.	Заместитель директора учреждения (по управлению персоналом)
6.	Начальник отделения (группы) (оперативное отделение)
7.	Начальник службы (АСДНР)
8.	Начальник службы (связи и АСУ)
9.	Инженер (по связи)
10.	Начальник службы (водолазной)
11.	Старший водолазный специалист
12.	Начальник службы (медико-психологической)
13.	Начальник службы (материально-технического снабжения)
14.	Начальник гаража
15.	Специалист по связям с общественностью
16.	Водитель автомобиля
1.2. **Другие работники учреждения**	
17.	Инженер (по сбору и анализу обстановки)
18.	Уборщик служебных и производственных помещений
19.	Заведующий складом
2. Структурные подразделения учреждения	
15.	Начальник поисково-спасательного отряда
16.	Заместитель начальника поисково-спасательного отряда
17.	Начальник отделения (группы)
18.	Начальник спасательной станции
19.	Начальник маневренной поисковой группы
20.	Механик
21.	Механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования)
22.	Фельдшер
23.	Заведующий складом
24.	Капитан-механик водолазного спасательного судна

25.	Спасатель
26.	Спасатель (специалист по обнаружению и обезвреживанию взрывоопасных предметов)
27.	Спасатель (с дополнительными обязанностями медицинского работника)
28.	Спасатель (с дополнительными обязанностями водителя)
29.	Спасатель (с дополнительными обязанностями водолаза)
30.	Спасатель (с дополнительными обязанностями старшего моториста-рулевого)

Нормы
обеспечения обмундированием и специальной одеждой

N п/п	**Наименование обмундирования и спецодежды**	**Кол-во**	**Норма оснащения (обеспечения)**	**Срок носки, год**
1	Белье из противогрибковой антимикробной ткани из материала "Полартек", "Виндблок"	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
2	Термобелье зимнее	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
3	Тельняшка	2 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения , начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
4	Футболка синяя	2 к-та	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, инженер по сбору и анализу обстановки, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения , начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 1 год
5	Ботинки трекинговые типа "Гортекс", "Вибрам"	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы, сотрудника оперативной группы управления учреждения	на 2 года
6	Ботинки с высоким берцем (демисезонные)	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения , начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
7	Обувь летняя (кроссовки)	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, инженер по сбору и анализу обстановки, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 1 год
8	Ботинки кожаные с высокими берцами (зимние)	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения , начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
9	Унты меховые	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 5 лет
10	Головной убор летний (бейсболка)	1 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения , начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 1 год
11	Шерстяная шапочка	1 шт.	на одного спасателя и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
12	Комплект специальный летний из смешанных тканей	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, инженер по сбору и анализу обстановки, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 1 год
13	Комплект одежды для переноски трупов (одноразовый) "Защита"	1 к-т	на одного спасателя	одноразовый

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
14	Комбинезон спасателя	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 1 года
15	Куртка и брюки из материала "Флис"	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
16	Куртка и полукомбинезон (зимние)	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
17	Костюм защитный (непромокаемый, демисезонный)	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
18	Костюм спортивный тренировочный	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
19	Маска ветрозащитная	1 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
20	Носки шерстяные	2 пары	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
21	Перчатки х/б	1 пара	на одного спасателя, водителя, заведующего складом, капитана-механика, уборщика служебных помещений	до износа
22	Перчатки шерстяные	2 пары	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
23	Сапоги резиновые с антипрокольной подошвой	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
24	Свитер шерстяной	1 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы, инженер по сбору и анализу обстановки, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
25	Плащ непромокаемый с капюшоном	1 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
26	Рукавицы брезентовые	4 пары	на одного спасателя, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 1 год
27	Комплект водолазного белья (свитер шерстяной, рейтузы шерстяные, феска шерстяная, перчатки шерстяные, рукавицы шерстяные)	1 к-т	на одного спасателя (с дополнительными обязанностями водолаза)	на 2 года
28	Шапка меховая с кожаным верхом	1 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
29	Рукавицы комбинированные двухпалые	6 пар	на одного спасателя, спасателя (с дополнительными обязанностями водителя), спасателя (с дополнительными обязанностями старшего моториста-рулевого), спасателя (с дополнительными обязанностями матроса), водителя, заведующего складом, капитана-механика	на 1 год

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
30	Рукавицы меховые	1 пара	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 2 года
31	Халат х/б	1 шт.	на одного механика, водителя, заведующего складом, капитана-механика, уборщика служебных помещений	на 1 год
32	Полушубок	1 шт.	на одного спасателя (с дополнительными обязанностями водолаза), спасателя (с дополнительными обязанностями водителя), водителя	на 4 года
33	Костюм х/б летний облегченный (рубашка, брюки, шорты)	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
34	Сандалии	1 к-т	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, инженер по сбору и анализу обстановки, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	на 3 года
35	Перчатки резиновые	1 пара	на одного спасателя (с дополнительными обязанностями водителя), водителя, заведующего складом, капитана-механика, уборщика служебных помещений	до износа
36	Накомарник	1 шт.	на одного спасателя, фельдшера, капитана-механика и сотрудника оперативной группы управления учреждения, начальника поисково-спасательного отряда, заместителя начальника поисково-спасательного отряда, начальника поисково-спасательного отделения, начальника спасательной станции, начальника маневренной поисковой группы	до износа

N п/п	Наименование обмундирования и спецодежды	Кол-во	Норма оснащения (обеспечения)	Срок носки, год
37	Очки защитные от механических повреждений	1 шт.	на одного спасателя	до износа
38	Костюм противоэнцефалитный	15 к-тов	на поисково-спасательный отряд	до износа
		10 к-тов	на поисково-спасательное отделение	
		5 к-тов	на спасательную станцию	
39	Костюм противомоскитный	15 к-тов	на поисково-спасательный отряд	до износа
		10 к-тов	на поисково-спасательное отделение	
		5 к-тов	на спасательную станцию	

Приложение № 7.1
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

**Перечень рабочих мест,
для которых необходима выдача смывающих
и (или) обезвреживающих средств в соответствии с Приказом
Минздравсоцразвития России N 1122н от 17.12.2010** <1>

№ п/п	Должность по штатному расписанию	Работы, при которых выдаются смывающие и (или) обезвреживающие средства	Наименование работ и производственных факторов	Виды, смывающих и (или) обезвреживающих средств	Норма выдачи на одного работника в месяц
1.	Директор учреждения, первый заместитель директора учреждения, заместитель директора учреждения (по оперативному реагированию), заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда), начальник отделения (группы), начальник службы (водолазной),	Работники управления учреждения при выполнении задач в составе оперативной группы учреждения	**Защитные средства**		
			Работы с бактериально-опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; работы, выполняемые в закрытой специальной обуви; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	100 мл
			Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов членистоногих)	200 мл

	начальник службы (связи и АСУ), старший водолазный специалист, инженер (по связи), начальник службы (медико-психологической)		**Очищающие средства**		
			Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
				для мытья тела	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
	Начальники поисково-спасательных отрядов, поисково-спасательных отделений (групп), поисково-спасательных станций, заместители начальников поисково-спасательных отрядов, начальник маневренной поисковой группы	При участии в проведении поисково-спасательных, аварийно-спасательных и других видах работ по предназначению	**Защитные средства**		
			Работы с бактериально опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; работы, выполняемые в закрытой специальной обуви; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	100 мл
			Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов	200 мл

				членистоногих)	
			Очищающие средства		
			Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
				для мытья тела	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
2.	Спасатель (с дополнительными обязанностями медицинского работника), фельдшер	При выполнении должностных обязанностей в повседневной деятельности, при участии в проведении поисково-спасательных, аварийно-спасательных и других видах работ по предназначению	**Защитные средства**		
			Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	100 мл

			Работы с бактериально опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; работы, выполняемые в закрытой специальной обуви; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	100 мл
		При участии в проведении поисково-спасательных, аварийно-спасательных и других видах работ по предназначению При выполнении должностных обязанностей в повседневной деятельности, при участии в проведении поисково-спасательных, аварийно-спасательных и других работ по предназначению	Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов членистоногих)	200 мл
			Очищающие средства		
			Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
				для мытья тела	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
3.	Спасатель, спасатель (с дополнительными	При выполнении	**Защитные средства**		
			Работы с бактериально опасными	Средства для	100 мл

	обязанностями специалиста по обнаружению и обезвреживанию взрывоопасных предметов)	должностных обязанностей в повседневной деятельности, при участии в проведении поисково-спасательных, аварийно-спасательных и других видах работ по предназначению	средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; работы, выполняемые в закрытой специальной обуви; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	
			Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов членистоногих)	200 мл
			Очищающие средства		
			Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
				для мытья тела	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
4.	Спасатель (с дополнительными обязанностями водителя),	При выполнении работ по ремонту	**Защитные средства**		
			Работы с органическими растворителями, техническими	Средства гидрофильного	100 мл

	водитель автомобиля, спасатель (с дополнительными обязанностями водолаза, обслуживающий компрессорные установки), спасатель (с дополнительными обязанностями старшего моториста-рулевого), капитан-механик водолазного, спасательного судна, механик, механик (по обслуживанию газоспасательного оборудования)	автотранспортной техники и плавсредств, техническому обслуживанию и ремонту оборудования	маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, металлической, стекольной, бумажной и другими), мазутом, стекловолокном, смазочно-охлаждающими жидкостями (далее - СОЖ) на масляной основе и другими водонерастворимыми материалами и веществами	действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	
			Работы с бактериально опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; работы, выполняемые в закрытой специальной обуви; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	100 мл
			Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов членистоногих)	200 мл
			Очищающие средства		
			Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски,	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в

			смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	Очищающие кремы, гели и пасты	дозирующих устройствах) 200 мл
5.	Уборщик служебных помещений, спасатель, Заведующий складом	При выполнении должностных обязанностей в повседневной деятельности (уборка административно-бытовых помещений) При выполнении должностных обязанностей в повседневной деятельности (уборка складских помещений)	**Регенерирующие, восстанавливающие средства**		
			Работы дезинфицирующими средствами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); негативное влияние окружающей среды	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл

<1> Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами".

Стандарт безопасности труда:

п. 15 - Защитные средства гидрофильного, гидрофобного, а также комбинированного действия (кремы, эмульсии, гели, спреи и другие) выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми рабочими материалами, их попеременном воздействии.

п. 17 - Средства для защиты от бактериологических вредных факторов, обладающие антибактериальным эффектом, выдаются работникам, занятым на производствах с повышенными требованиями к стерильности рук работающих, при работе с бактериально опасными средами, а также при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов.

п. 18 - Средства для защиты от биологических вредных факторов (насекомых, паукообразных) выдаются работникам при работе в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих и жалящих насекомых (комары, мошка, слепни, оводы и другие), а также распространение и активность кровососущих паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона.

п. 20 - На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств (гель для рук, гель для тела и волос, жидкое туалетное мыло и другие).

На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

п. 21. На работах, связанных с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями (масла, смазки, сажа, нефтепродукты, лаки, краски, в том числе полиграфические, смолы, клеи, битум, силикон, графит, различные виды производственной пыли, в том числе угольная, металлическая и т.п.), в дополнение к твердому туалетному мылу или жидким моющим средствам работникам выдаются очищающие кремы, гели и пасты.

Замена указанных очищающих средств твердым туалетным мылом или жидкими моющими средствами не допускается.

п. 22. При работе с агрессивными водорастворимыми, водонерастворимыми и комбинированными веществами и негативном влиянии окружающей среды (наружные и другие работы, связанные с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, воздействием повышенных или пониженных температур, ветра) работникам выдаются регенерирующие (восстанавливающие) средства (кремы, эмульсии и другие) согласно Типовым нормам. Применение указанных средств осуществляется путем их нанесения на открытые чистые участки тела после работы.

Приложение № 8
к коллективному договору
КГКУ «Спасатель»
на 2022 – 2024 годы

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2022* год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственный за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий (работ)	
							Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек	
							всего	в т.ч. женщин
I. Организационные мероприятия								
1.	Обучение новых сотрудников и проверка знаний имеющегося кадрового состава по охране труда		-	-	В течение года	Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда) Заместитель директора учреждения (по управлению персоналом)	-	-
II. Санитарные и профилактические мероприятия								

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственный за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий (работ)	
							Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек	
							всего	в т.ч. женщин
1.	Организация периодических медицинских осмотров работников КГКУ «Спасатель»	-	-	1 008,610	2 квартал	Начальник службы (медико-психологической) Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда)	258	14
2.	Организация периодических медицинских осмотров в центре профпатологии	-	-	350,00	2 квартал	Начальник службы (медико-психологической) Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных	-	-

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственный за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий (работ)	
							Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек	
							всего	в т.ч. женщин
						предметов и охране труда)		
3.	Обязательное страхование работников от несчастного случая	-	-	78,00	1 квартал	Начальник службы (медико-психологической)	258	14
4.	Приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий	-	-	260,56	В течение года	Начальник службы (медико-психологической)	-	-
5.	Вакцинация работников учреждения от клещевого энцефалита	-	-	196,00	2 квартал	Начальник службы (медико-психологической)	142	-
6.	Санаторно-курортное оздоровление работников учреждения	-	-	220,00	В течение года	Начальник службы (медико-психологической)	5	-

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственный за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий (работ)	
							Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек	
							всего	в т.ч. женщин
III. Мероприятия по обеспечению СИЗ								
1.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты	-	-	12 406,50	В течение года	Первый заместитель директора учреждения Начальник службы (материально-технического снабжения)	258	14
2.	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами				В течение года	Первый заместитель директора учреждения Начальник службы (материально-технического снабжения)	305	50
	Репеллент противоклещевой, противомоскитный	шт.	100	20,00				
	Мыло туалетное жидкое с дозатором 300-500 мл	шт.	80	8,00				
	Мыло туалетное 100г	шт.	1000	30,00				

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственный за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий (работ)	
							Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек	
							всего	в т.ч. женщин
IV. Пожарная безопасность								
1.	Перезарядка средств пожаротушения (огнетушители)	шт.	110	36,88	2 квартал	Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда)	-	-
2.	Проведение тренировочных мероприятий по тушению условного пожара и эвакуации работников	-	-	-	Июнь декабрь	Заместитель директора учреждения (по обезвреживанию взрывоопасных предметов и охране труда) Начальники структурных подразделений	-	-
V.Прочее								
1.	Обеспечение питанием спасателей при несении	-	-	В соответств	В течение года	Начальник службы МТС,	205	3

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий (работ)	Ответственный за выполнение мероприятий (работ)	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий (работ)	
							Количество работников, которым условия труда приведены в соответствие с нормативными требованиями по охране труда, человек	
							всего	в т.ч. женщин
	дежурства, проведении аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при ликвидации ЧС, в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2011 № 170-п			ии с расчетом на 01.01 и 01.07. текущего года		Главный бухгалтер		
2.	За участие в работах по ликвидации чрезвычайных ситуаций в течение года предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью не более 15 суток из расчета один день отпуска за 24 часа работ	-	-	В соответствии с расчетом отпускных	1 раз в рабочий год спасателя,	Заместитель директора (по управлению персоналом), Главный бухгалтер	205	3

*** Соглашение по охране труда заключается сторонами коллективного договора ежегодно, после утверждения сметы расходов учреждения на очередной год.**